



Spett.le/Egregio
Società/Professionista



ADP
ADP-2020-0012221
del 25-09-2020 09:48

**OGGETTO: Procedura negoziata per l’Affidamento dell’attività di Formazione obbligatoria in materia di Aviation Security
SMARTCIG: Z612E72EBB**

Premesso che:

Aeroporti di Puglia deve provvedere alla Formazione obbligatoria in materia di security aeroportuale per il proprio personale sulla base delle precipue disposizioni in materia di Aviation Security e disposizioni normo regolamentari Regolamento (CE) n. 300/2008 e s.m.i.;

in considerazione della peculiarità della formazione, tale attività deve essere erogata da istruttori certificati ENAC iscritti nell’apposito albo degli Istruttori Certificati pubblicato sul sito ENAC: <https://www.enac.gov.it/sicurezza-aerea/security/istruttori-certificati-di-security/istruttori-certificati-di-security-privati>.

Tanto premesso si invita codesta spett.le Società/Professionista a presentare la propria migliore offerta secondo le modalità, termini e condizioni di seguito indicati.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

AEROPORTI di PUGLIA S.p.A. – Viale Enzo Ferrari – 70128 BARI-PALESE, ITALIA tel. +39 080.5800258 – fax +39 080.5800225 sito web www.aeroportidipuglia.it
Punti di contatto: Ufficio Acquisti Gare e Contratti.
Responsabile del Procedimento: Dott. Giuseppe Costadura
Pec: ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it

ART. 1 - OGGETTO E DURATA

L’Affidamento ha per oggetto la realizzazione ed erogazione di corsi per l’aggiornamento della formazione ed informazione obbligatoria in materia di Aviation Security secondo le Categorie di cui alla Circolare Enac SEC-05 A del 28/09/2015, al Manuale della Formazione per la Security Enac - Edizione 2 del 28/09/2015 e secondo il Modulo denominato “**Allegato Specifiche Corsi**” che, allegato alla presente Lettera di Invito, costituisce parte integrante e sostanziale della presente.

L’Attività formativa, sia iniziale che *recurrent*, consisterà nei seguenti corsi :

- Corso per personale che si occupa del riconcilio dei bagagli, **Cod: Cat.A.8;**
- Corso per personale con responsabilità generale a livello nazionale per garantire che un processo di sicurezza e la sua applicazione rispondano a tutte le disposizioni normative (security manager o responsabili nazionali della sicurezza), **Cod: A.12;**

- Corso per personale con responsabilità a livello locale per garantire che un programma di sicurezza e la sua applicazione rispondano a tutte le disposizioni normative (referenti locali della sicurezza), **Cod: A.12 bis**;
- Corso per personale diverso dai passeggeri che deve accedere senza scorta alle aree sterili, **Cod: A.13**;
- Corso per personale del vettore aereo in autoproduzione e/o dell'handler (full handler) che necessita di una formazione generale di sensibilizzazione alla sicurezza, **Cod: A.15**

L'attività formativa dovrà essere svolta in modalità *e-learning*, secondo quanto espressamente indicato nel **Modulo Allegato Specifiche Corsi** e sulla base della calendarizzazione concordata con il RUP e comunque nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa Enac e relativi manuali in tema di modalità di erogazione degli stessi.

L'operatore economico affidatario dovrà garantire l'utilizzo di una piattaforma nella quale siano opportunamente monitorati gli accessi e l'avanzamento dell'attività da parte del discente.

Adp, predisposto l'elenco dei partecipanti ai corsi di formazione, comunicherà all'Affidatario i nominativi al fine di permettere la migliore organizzazione e pianificazione delle attività.

Le credenziali per la frequenza dei corsi dovranno essere consegnate entro 7 giorni dall'Affidamento.

L'affidamento in oggetto avverrà con il criterio del minor prezzo fermo restando tuttavia l'onere del concorrente della compilazione delle tabelle riportate nel **Modulo Allegato Specifiche Corsi**.

Avvertenza:

Si precisa che la compilazione delle tabelle nel predetto Modulo non sarà oggetto di valutazione, assolvendo ad una funzione di mera indicazione.

ART. 2 – IMPORTO

L'importo complessivo previsto a base di gara è di € 8.000,00 oltre Iva come per legge. Nel predetto importo devono considerarsi comprese oneri e spese, ivi comprese eventuali spese di viaggio, spese per emissione certificati etc..

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, non sono previste per l'esecuzione del servizio spese attribuibili ai costi della sicurezza per rischi interferenziali; i costi della sicurezza sono pertanto pari a 0.

L'affidamento è costituito da un unico lotto non frazionabile in ragione della unicità della prestazione.

Adp si riserva, per sopravvenute esigenze organizzative, la facoltà di estendere e/o diminuire la fornitura per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. La fornitura dovrà quindi essere eseguita alle stesse condizioni economiche indicate in offerta anche per quantitativi superiori o inferiori. Tali eventuali variazioni non costituiscono motivi per l'Impresa aggiudicataria per la risoluzione anticipata del contratto. La Ditta aggiudicataria sarà altresì obbligata ad accettare le eventuali modifiche degli obblighi contrattuali derivanti da estensioni e diminuzioni della fornitura e comunque ogni variazione di prestazione sia in aumento che in diminuzione della fornitura previsti dal presente Capitolato dovrà essere preventivamente autorizzata in forma scritta da Adp SpA.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

3.1. Non sono ammessi a partecipare

- il concorrente per il quale sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il concorrente per il quale sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. nr. 159/2011;
- il concorrente che si trova in situazioni che possono dar luogo all'insorgere di conflitto di interesse nei confronti della Regione Puglia e nei confronti di Aeroporti di Puglia S.p.A., nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 - ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- il concorrente che si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16 *ter* del D.lgs. 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012 (pantouflage) in quanto ha concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo, e comunque ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante, che hanno cessato il loro rapporto di lavoro e che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo concorrente.

3.2 Requisiti di natura professionale

Possesso della idonea certificazione quale istruttore ENAC e relative iscrizione nell'apposito Elenco.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della committente.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste di integrazione e/o chiarimento costituisce causa di esclusione dalla procedura.

Ai fini della partecipazione alla selezione, l'operatore dovrà inserire, in un plico esterno che dovrà, a pena di esclusione, essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, la documentazione di seguito indicata (lett. A e B).

A) Documentazione amministrativa – Busta A

A dimostrazione del possesso delle condizioni minime richieste per partecipare alla selezione, i partecipanti dovranno presentare in una busta intera, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Documentazione amministrativa" le informazioni e la documentazione di seguito indicate.

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1A) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente/dal Professionista, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura.

2A) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 3.1. della presente lettera di Invito.

3A) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con la quale il concorrente:

1. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese, dal quale risulti che l'impresa svolge attività riconducibile all'oggetto della procedura precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica (se del caso); indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
2. attesta l'assenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
3. attesta di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dell'incarico e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
4. dichiara di accettare che la Committente possa avvalersi della facoltà, per ragioni organizzative, di non aggiudicare, aggiudicare parzialmente e/o non stipulare il contratto e/o annullare la presente procedura senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta di danni, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante e pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società Trasparente" e si impegna, in caso di conferimento dell'incarico, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. dichiara di conoscere e rispettare i principi contenuti nel PTPC Anticorruzione e Modello 231, visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società Trasparente";
7. dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Committente;
8. attesta di possedere idonea certificazione quale Istruttore Enac.

B) BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA

In una busta intera chiusa e sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Offerta economica", dovrà essere inserita la propria miglior offerta debitamente compilata nel **Modello Offerta Economica** messo a disposizione della Stazione Appaltante. Lo stesso dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto offerente.

L'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso e datata dal legale rappresentante o procuratore della società concorrente.

Non saranno ammesse offerte economiche parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto non espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di parità del valore si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta economica siano firmati da un procuratore dell'impresa deve essere presentata, a pena di esclusione (in originale o in copia autenticata), la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le buste A e B dovranno essere inserite in un plico esterno, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovrà essere riportato l'oggetto della procedura e l'indirizzo del mittente.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Aeroporti di Puglia S.p.A. - Aeroporto Civile Bari-Palese -viale Enzo Ferrari, 70128 Bari-Palese e dovrà pervenire, per mezzo del servizio postale, tramite corriere oppure a mano, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 del 06.10.2020**. L'orario di ricezione dell'ufficio protocollo è dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30 di tutti i giorni lavorativi fino al giovedì mentre il venerdì dalle 9.00 alle 14.30, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non fosse recapitato in tempo utile, Aeroporti di Puglia S.p.A. non assume responsabilità alcuna. Non saranno ammessi i plichi pervenuti dopo la scadenza del termine sopra stabilito, indipendentemente dalla data del timbro postale.

ART. 5 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Della seduta pubblica di apertura della offerta economica sarà data comunicazione a mezzo pec o posta elettronica a tutti i concorrenti partecipanti.

Si procederà all'affidamento in favore dell'offerta col minor prezzo, intendendosi il prezzo totale complessivo ottenuto sommando l'offerta formulata per singola categoria di corso secondo il Modello Offerta Economica allegato alla presente Lettera di Invito.

Si precisa che l'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'impresa, mentre per AdP S.p.A. lo diverrà solamente a seguito dell'efficacia del relativo provvedimento di aggiudicazione. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

ART. 6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Il corrispettivo contrattuale fissato per l'incarico, così come determinato verrà corrisposto a mezzo bonifico bancario, al completamento delle attività, con pagamento 30 giorni data fattura.

Al fine di ottemperare alle disposizioni contenute nell'art. 3 della L. 136/2010, si informa che, a pena di nullità del contratto, l'impresa aggiudicataria/il Professionista si dovrà impegnare a sottoporsi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a lavori, servizi e forniture pubblici. Pertanto, tutte le transazioni dovranno avvenire tramite le banche o la Società Poste Italiane S.p.A., con bonifico bancario o postale, da gestire sui conti correnti dedicati anche non in via esclusiva; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il venir meno, successivamente all'aggiudicazione, e o comunque durante l'esecuzione dell'attività, dei requisiti di legge, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria di AdP.

Aeroporti di Puglia si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la procedura, non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione.

ART. 7 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione dell'attività o comunque in relazione ad essa e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico. L'obbligo sussiste altresì relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del incarico.

ART. 8 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in merito all'interpretazione ed esecuzione del contratto è esclusivamente competente il Foro di Bari che giudica ai sensi della vigente legge italiana.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI - Regolamento EU 679/2016 (Art. 12 GDPR)

Agli effetti del presente atto si informa che abbiamo bisogno di trattare i suoi dati personali, per le finalità sotto indicate e a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR), le forniamo le informazioni che seguono:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari, Aeroporto Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari) .

2. Responsabile per la protezione dei dati personali

La mail di contatto del nostro responsabile per la protezione dei dati personali è dpo@aeroportidipuglia.it;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento.

I dati personali che lei ci fornirà e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente determina e/o contratto e saranno trattati per le finalità secondo le basi

giuridiche di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR. Il suo rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di esaminare l'offerta e/o di dare esecuzione al contratto.

4. Destinatari e categorie di dati trattati.

I dati personali da Lei forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati.

Trasferimento all'estero

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

5. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.
Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza del contratto.

6. Diritti dell'interessato.

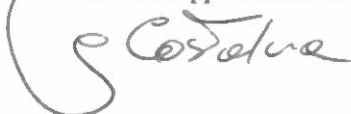
Il Regolamento le riconosce diritti che lei può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <http://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

Le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Se l'esecuzione delle attività contrattuali del presente atto implica un trattamento di dati personali che il Fornitore si obbliga ad effettuare nel rispetto della normativa in materia vigente, quest'ultimo dovrà uniformarsi alle disposizioni di cui al citato Regolamento 679/2016 e s.m.i. ed alle eventuali ulteriori disposizioni impartitegli dal Titolare del trattamento dei dati personali – ovvero Aeroporti di Puglia SpA.

Il Direttore Generale
Arch. Marco Catamerò

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giuseppe Costadura



7