



Oggetto: Avviso esplorativo finalizzato all'espletamento di indagine di mercato e successiva procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di fonia fissa per gli scali pugliesi

Con riferimento al servizio in oggetto, Aeroporti di Puglia S.p.A.

INVITA

codesta Società a partecipare alla presente procedura

1. Informazioni di carattere generale

Committente: Aeroporti di Puglia S.p.A., Viale Enzo Ferrari – 70128 BARI-PALESE, ITALIA tel. +39 080.5800258 – fax +39 080.5800225 sito web www.aeroportidipuglia.it

Punto di contatto: Dott. Luigi Campese

Tutta la documentazione relativa alla presente procedura può essere acquisita sul sito www.aeroportidipuglia.it – “Bandi di gara e contratti”

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire, entro la data del 01.02.2021 ore 12:00 a mezzo fax: 080-5800225 o PEC ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it al numero suindicato e all'attenzione del Dott. Luigi Campese

Il contratto non rientra nelle attività di core business del gestore aeroportuale.

2. Oggetto e durata del servizio

Aeroporti di Puglia quale gestore aeroportuale ha la necessità di rinegoziare i canoni per linee telefoniche e traffico voce per i quattro aeroporti pugliesi.

Il servizio avrà la durata di mesi **36** (trentasei) a far data dalla stipula del contratto di fonia.

Le attività oggetto di affidamento, consistono specificamente, nella fornitura e attivazione dei flussi voce primari in ognuna delle sedi aeroportuali di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie, portabilità delle radici telefoniche e contrattualizzazione del traffico voce basato su tariffe.

In particolare dovranno essere attivati i seguenti flussi voce:

- Bari: N. 1 Flusso ISDN PRI con 30 canali bidirezionali con numerazione in selezione passante 0805800XXX;
- Brindisi: N. 1 Flusso ISDN PRI con 15 canali bidirezionali con numerazione in selezione passante 08314117XX;
- Foggia: N.3 Accessi Base ISDN con numerazione in selezione passante 08816505XX;
- Grottaglie: N.3 Accessi Base ISDN con numerazione in selezione passante 0995625XXX.

Il servizio di telefonia dovrà essere corredato da un servizio di Customer Care attivo H24 7 giorni su 7 per la segnalazione dei guasti.

Le condizioni dell'affidamento sono indicate nel Capitolato Tecnico che costituisce parte integrante della presente lettera di Invito.

3. Importo

L'importo complessivo stimato del servizio per la durata dell'affidamento è di Euro **75.000,00** oltre Iva.

Oneri di sicurezza per interferenze pari a zero.

Tale stima non assume carattere vincolante ed è stata determinata sulla base dei consumi e canoni pregressi.

Le linee dovranno essere attivate entro 60 giorni solari consecutivi dalla stipula del contratto, una volta attivate dovranno essere consegnate con una numerazione provvisoria per consentire ad AdP i test di integrazione con i propri centralini aziendali. Solo dopo la validazione da parte di AdP di ogni singola sede il fornitore darà il via al processo di portabilità della radice telefonica relativa alla sede. Dopo l'avvenuta portabilità il fornitore potrà iniziare a rendicontare il traffico telefonico.

Salvo quanto disposto nel paragrafo della presente lettera di Invito, (**Informazioni di carattere generale**) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra committente ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it oppure al numero seguente di fax: 080.5800225.

4. Condizioni di partecipazione

4.1 Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare i soggetti per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Codice Appalti,;

i concorrenti per i quali non sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. nr. 159/2011;

i concorrenti che non si trovano in situazioni che possono dar luogo all'insorgere di conflitto di interesse nei confronti di Aeroporti di Puglia S.p.A., nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 - ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

i concorrenti che non si trovano nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16 *ter* del D.lgs. 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012 (pantouflage) in quanto hanno concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo, e comunque hanno attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante, che hanno cessato il loro rapporto di lavoro e che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo concorrente.

4.2 Requisiti di ordine speciale

Il concorrente deve essere in possesso di tutte le licenze in materia di reti e servizi di telecomunicazione al pubblico;

Al fine di selezionare un concorrente idoneamente qualificato, il concorrente deve aver realizzato, nel triennio precedente la data di pubblicazione dell'Avviso, almeno un contratto per servizi analoghi in favore di pubbliche Amministrazioni / Aziende pubbliche o Società private di medie o grandi dimensioni * intendendosi per servizi analoghi i servizi di fonia fissa e mobile.

** Medie imprese: imprese che occupano meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro;*

Grandi imprese: imprese che occupano più di 249 persone e il cui fatturato annuo supera i 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio annuo supera i 43 milioni di Euro.

In caso di Raggruppamento temporaneo di impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, il requisito deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o consorziata equiparata.

La prova è fornita dall'Aggiudicatario mediante copia conforme del contratto/i e delle relative fatture quietanzate o di certificati/attestazioni di regolare esecuzione.

5. Documentazione da produrre per la partecipazione alla procedura

Ai fini della presentazione dell'offerta il Concorrente dovrà inserire, in un plico esterno che dovrà, a pena di esclusione, essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, la documentazione di seguito indicata (lett. A e B).

A) Documentazione amministrativa – Busta A

Il Concorrente dovrà presentare in una busta intera, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura riportante all'esterno la scritta "Documentazione amministrativa" le informazioni e la documentazione di seguito indicate:

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1A) Domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, con le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti

nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti

► dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.
- la domanda, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

2A) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. **conferma** il possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'Avviso Prot.197 del 08.01.2021 ed alla presente lettera di Invito;
2. **dichiara** di essere in possesso tutte le licenze in materia di reti e servizi di telecomunicazione al pubblico;
3. **dichiara** di aver realizzato, nel triennio precedente la data di pubblicazione dell'Avviso, almeno un contratto per servizi analoghi in favore di pubbliche Amministrazioni / Aziende pubbliche o Società private di medie o grandi dimensioni;
4. **dichiara** di accettare che la Committente possa avvalersi della facoltà, per ragioni organizzative, di non aggiudicare, aggiudicare parzialmente e/o non stipulare il contratto e/o annullare la presente procedura senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta di danni, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;

5. **dichiara** di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante e pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società Trasparente" e si impegna, in caso di conferimento dell'incarico, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. **dichiara** di conoscere e rispettare i principi contenuti nel PTPC Anticorruzione e Modello 231, visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società Trasparente";
7. **dichiara** che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Committente;
8. **attesta** di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e delle condizioni di cui al Capitolato tecnico e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta.

B) Offerta economica - Busta B

In una busta intera chiusa e sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Offerta economica", dovrà essere inserita la propria miglior offerta sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente, che dovrà essere compilata secondo il "Modello Offerta Economica" messo a disposizione dalla Stazione Appaltante.

L'offerta consisterà nella indicazione del prezzo sull'importo stimato del servizio rinveniente dalla somma algebrica dei singoli canoni/tariffe moltiplicati per i volumi stabiliti da AdP come nel dettaglio del modello offerta economica.

L'Aggiudicazione sarà disposta in favore del concorrente che avrà offerto il miglior prezzo in termini di ribasso sull'importo stimato del servizio posto a base d'asta (Euro 75.000,00) rinveniente dalla somma delle singoli voci di canoni e tariffe offerte moltiplicato per i volumi stimati da AdP come da Modello offerta economica.

L'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso e datata dal legale rappresentante o procuratore della società concorrente. Se nell'offerta c'è discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per la committente.

Non saranno ammesse offerte economiche parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto non espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di parità del valore si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta economica siano firmati da un procuratore dell'impresa deve essere presentata, a pena di esclusione (in originale o in copia autenticata), la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

6. Modalità di presentazione dell'offerta.

Le buste A e B dovranno essere inserite in un plico esterno, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovrà essere riportato l'oggetto della selezione e l'indirizzo del mittente.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Aeroporti di Puglia S.p.A. - Aeroporto Civile Bari-Palese -viale Enzo Ferrari, 70128 Bari-Palese e dovrà pervenire, per mezzo del servizio postale, tramite corriere oppure a mano, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del 05.02.2021**. L'orario di

ricezione dell'ufficio protocollo è dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30 di tutti i giorni lavorativi fino al giovedì mentre il venerdì dalle 9.00 alle 14.30, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non fosse recapitato in tempo utile, Aeroporti di Puglia S.p.A. non assume responsabilità alcuna. Non saranno ammessi i plichi pervenuti dopo la scadenza del termine sopra stabilito, indipendentemente dalla data del timbro postale.

7. Procedura di aggiudicazione

Della seduta pubblica di apertura dell'offerta economica sarà data comunicazione a mezzo fax o pec a tutti i concorrenti partecipanti.

L'offerta si riterrà vincolante per 360 giorni dalla presentazione della stessa.

8. Ulteriori indicazioni

In tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità di quanto autodichiarato in sede di procedura, Aeroporti di Puglia SpA procederà ad effettuare idonee verifiche d'ufficio ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Per quanto attiene ai requisiti di ordine generale Adp si riserva di non procedere alla stipula del Contratto, ovvero di recedere dal Contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Aeroporti di Puglia SpA avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'affidatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nella presente lettera di invito, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative.

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente affidatario della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 es.m.i.

9. Riservatezza

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazioni dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarle in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui sopra non concerne quei dati che siano o divengano di pubblico dominio nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che il fornitore dovesse sviluppare o realizzare in esecuzione delle prestazioni di cui al contratto

10. Divieto di cessione del contratto e del credito

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate ad AdP. AdP ha facoltà di rifiutare le cessioni dei crediti, così da renderle inefficaci e inopponibili, con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione. In ogni caso AdP, cui è stata notificata la cessione, può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto stipulato.

11. Registrazione

La presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

12. Rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si applicano le norme vigenti, ed in particolare quelle dettate dal Codice Civile

13. Rispetto del Codice Etico – Piano Anticorruzione

Il contraente dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società Aeroporti di Puglia in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte del contraente costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

Il contraente si impegna altresì a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società Trasparente".

14. Definizione delle controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in merito all'interpretazione ed esecuzione della Convenzione è esclusivamente competente il Foro di Bari che giudica ai sensi della vigente legge italiana.

15. Trattamento dei dati personali nell'esecuzione del contratto (ART. 12 GDPR 2016/679)

Agli effetti del presente atto si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sotto indicate e a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari, Aeroporto Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari).

La mail di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali è dpo@aeroportidipuglia.it;

I dati personali che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente atto saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR. Il rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di dare esecuzione al contratto.

I dati personali da forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati.

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza del contratto.

Il Regolamento riconosce diritti che potranno essere esercitati nei confronti di e contro ciascun titolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul sito all'indirizzo <http://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Marco CATAMERO

