

Codice org. AdP
Protocollo 0017071/2015
Data 2015-11-20
Classificazione PU

Oggetto: Regolamento per la composizione e il funzionamento della commissione giudicatrice di gara per gli affidamenti di beni e servizi.

Visti gli articoli: 84 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei Contratti pubblici), 120, 282, 283 e 339 del del D.P.R. 207/2010 (Regolamento d'Attuazione del Codice dei Contratti pubblici) in materia di nomina e funzionamento delle commissioni di gara nel caso di selezione del concorrente con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa;

Visto l'aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione adottato da ANAC con determinazione nr. 12 del 28.10.2015, in vigore dal 2.11.2015, data di pubblicazione sul sito istituzionale della Autorità, ed, in particolare, il paragrafo dedicato alla **"Selezione dei concorrenti"** in materia di contratti pubblici;

Vista la proposta del Responsabile Anticorruzione e Trasparenza di Aeroporti di Puglia spa – Avv. Raffaella Calasso - di adottare un procedura interna che tenga conto degli indirizzi formulati da ANAC in merito alla composizione delle commissioni c.d. giudicatrici e relativo funzionamento;

Considerato, altresì, che il vigente piano anticorruzione di Adp spa individua tra le aree a possibile rischio di corruzione quella relativa alla **"Assegnazione di incarichi interni"**, tra cui la nomina dei commissari di gara;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta al fine di prevenire il rischio di corruzione con azioni di prevenzione e di contrasto della illegalità, così

DETERMINA

1. La nomina della Commissione di gara avviene mediante determina dell'A.U. o del Direttore Generale secondo quanto previsto all'art. 84 del Codice dei Contratti Pubblici.
2. La Commissione di gara è composta da tre membri esperti del settore di gara, tra i quali il Presidente, ovvero nei casi ritenuti di particolare rilevanza e complessità, da cinque membri, tra i quali il Presidente.
3. Il Presidente e gli altri membri della Commissione sono scelti tra il personale in forza di Aeroporti di Puglia spa; ai sensi della normativa vigente il Presidente può essere un dirigente o un funzionario con funzioni apicali o il Rup. Quando la scelta non ricade sul RUP, si procede a sorteggio tra i dirigenti e gli apicali in forza ad Aeroporti di Puglia.
4. Compatibilmente con l'assetto del personale in forza ad Aeroporti di Puglia spa e dalla tipologia del contratto pubblico da affidare, fermo quanto disposto all'art. 84 comma 4 del D.Lgs 163/2006, i membri della Commissione sono individuati, almeno in parte, nell'ambito del personale estraneo alla unità organizzativa che propone la procedura di gara. La scelta del commissario

sarà effettuata a sorteggio tra i dipendenti dell'ufficio proponente la gara, in forza presso lo scalo di Bari e Brindisi.

5. I Commissari diversi dal Presidente possono essere nominati secondo quanto disposto dall'art 84, comma 8, del D.Lgs 163/2006, laddove ne ricorrano i presupposti ivi previsti. A tal fine, sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'ufficio proponente la gara, il Rup redige un relazione indirizzata al Direttore Generale, attestando i motivi di carenza di organico e/o la specialità tecnica dell'oggetto di gara, nel caso di interventi complessi come a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- quelli di cui all'art. 3 comma 1, lettera l) del Regolamento d'attuazione dei contratti pubblici;
- ovvero nel caso di lavori di importo superiore a 25 milioni di euro nei quali le componenti architettoniche/o strutturali e/o impiantistiche siano non usuali o di particolare rilevanza;
- in caso di affidamento ai sensi degli articoli 144 (concessione di lavori pubblici), 153 (finanza di progetto), 176 (affidamento a contraente generale) del Codice dei contratti pubblici;
- nel caso di servizi e forniture di importo superiore ad 1.000.0000 di euro;
- nel caso di servizi e forniture con prestazioni particolarmente complesse sotto il profilo tecnologico o che richiedano un pluralità di competenze e processi innovativi.

6. Per il personale dipendente di AdP spa la partecipazione alla Commissione nella qualità di membro non dà diritto ad alcun compenso rientrando tra i compiti ordinari delle proprie mansioni di ufficio. Mentre le spese relative al compenso degli eventuali Commissari esterni sono inserite nel quadro economico del progetto tra le somme a disposizione della stazione appaltante.

7. La nomina dei Commissari e la costituzione della Commissione devono avvenire dopo (e nell'immediatezza) la scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta e deve essere pubblicata, a seguito della accettazione, a cura dell'ufficio competente sul sito aziendale, sezione Società trasparente - bandi di gara.

8. In caso di accertata carenza in organico di adeguate professionalità, nonché negli altri casi previsti dall'art. 5 del presente Regolamento, in cui ricorrono esigenze oggettive e comprovate, i commissari diversi dal Presidente sono scelti tra funzionari di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3, comma 25, ovvero con un criterio di rotazione tra gli appartenenti alle seguenti categorie:

- a) professionisti, con almeno dieci anni di iscrizione nei rispettivi albi professionali, nell'ambito di un elenco, formato sulla base di rose di candidati fornite dagli ordini professionali;
- b) professori universitari di ruolo, nell'ambito di un elenco, formato sulla base di rose di candidati fornite dalle facoltà di appartenenza.

Gli elenchi di cui al comma 8 sono soggetti ad aggiornamento almeno biennale.

9. Al fine di consentire al RPCT di effettuare un monitoraggio periodico sulla frequente ricorrenza dei medesimi nominativi nelle commissioni di gara e/o l'eventuale ricorrenza delle cause hanno comportato eventuali reclami e/o segnalazioni si medesimi, ogni dirigente dell'unità organizzativa proponente l'affidamento dovrà comunicare al RPCT le nomine dei componenti delle commissioni e/o di eventuali consulenti, nonché gli eventuali reclami e/o segnalazioni sulle nomine effettuate.

10. Non possono essere nominati Commissari:

- a) coloro che hanno svolto o possono svolgere qualche funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

b) coloro i quali sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'articolo 35-bis comma 1 del D.lgs n. 165/2001;

c) coloro che nel biennio precedente hanno rivestito cariche di amministratore presso Aeroporti di Puglia spa, ai sensi dell'art. 84, comma 5, del D.lgs. n. 163/2006;

d) coloro che, in qualità di membri di commissioni giudicatrici, abbiano concorso con dolo o colpa grave, accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, ai sensi dell'art. 84, comma 6, del D.lgs. n. 163/2006;

e) coloro che si trovano in qualsiasi altra ipotesi di incompatibilità prevista dalla normativa vigente.

11. I membri della Commissione devono svolgere i propri compiti con indipendenza, imparzialità ed autonomia. Attesa l'importanza e la delicatezza della loro funzione, devono mantenere la massima riservatezza ed evitare di fornire qualsivoglia informazione sull'attività svolta dalla Commissione, fatta eccezione per le informazioni divulgate nel corso delle sedute qualificate come pubbliche.

12. L'atto di nomina dei membri della commissione fissa il termine per l'espletamento dell'incarico che di regola non può essere superiore a 45 giorni e ne determina il compenso nel solo caso di membri esterni. Il termine di espletamento dell'incarico può essere prorogato una sola volta per giustificati motivi.

In caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento della aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione.

13. Contestualmente alla accettazione dell'incarico, ciascun Commissario deve sottoscrivere apposita dichiarazione attestante l'assenza di cause di conflitto di interesse o di incompatibilità, ovvero cause di astensione.

A tal fine al momento della accettazione dell'incarico i commissari devono rilasciare una dichiarazione attestante:

a) l'esatta tipologia di impiego/lavoro, sia pubblico che privato, svolto negli ultimi 5 anni;

b) di non svolgere o aver svolto «alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta» (art. 84, co. 4, del Codice);

c) se professionisti, di essere iscritti in albi professionali da almeno 10 anni (art. 84, co. 8, lett. a), del Codice);

d) di non aver concorso, «in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi» (art. 84, co. 6, del Codice);

e) di non trovarsi in conflitto di interesse con riguardo ai dipendenti della stazione appaltante per rapporti di coniugio, parentela o affinità o pregressi rapporti professionali;

f) assenza di cause di incompatibilità con riferimento ai concorrenti alla gara, tenuto anche conto delle cause di astensione di cui all'articolo 51 c.p.c., richiamato dall'art. 84 del Codice.

Qualora una delle condizioni di incompatibilità dovesse rendersi nota successivamente alla nomina, il soggetto chiamato a far parte della Commissione giudicatrice è tenuto a comunicare il sopraggiungere della condizione di incompatibilità, in qualsiasi fase dell'attività di valutazione.

14. Al Presidente competono tutte le funzioni di ordine del giorno, coordinamento dei lavori e responsabilità della conduzione delle istruttorie e della redazione dei verbali.

Tutte le attività della Commissione devono essere verbalizzate. Tutti i verbali devono essere siglati in ogni pagina e sottoscritti dai membri della Commissione.

La Commissione delibera le valutazioni e le assegnazioni di punteggio alla presenza di tutti i componenti (cd. Collegio perfetto) e con valutazione palese. Le valutazioni e/o il punteggio sono attribuiti a maggioranza assoluta dei componenti. Gli eventuali componenti dissenzienti hanno il dovere di motivare, con attestazione riprodotta nel verbale della seduta, le ragioni del voto contrario.

Le attività dalla Commissione sono disciplinate di volta in volta nella lex specialis della documentazione di gara.

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott. Giuseppe Acierno

