



AEROPORTI DI PUGLIA

BARI BRINDISI FOGGIA TARANTO

Codice org. AdP
Protocollo 0018555/2016
Data 2016-11-29
Classificazione PU

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI CONSULENTI E RELATIVO REGOLAMENTO DI AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A.

Premesso che:

- 1) Aeroporti di Puglia S.p.A. (di seguito anche “AdP”) società partecipata al 99,41% dalla Regione Puglia, è concessionaria statale, giusta convenzione del 25.1.2002, stipulata con l’Ente Nazionale Aviazione Civile (ENAC) per la “progettazione, lo sviluppo, l’adeguamento, la gestione, la manutenzione e l’uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi Foggia e Grottaglie (TA)”;
- 2) è facoltà dell’Organo Amministrativo di Aeroporti di Puglia S.p.A., anche tramite i Procuratori muniti degli appositi poteri, su proposta dei Dirigenti e/o Responsabili competenti, affidare incarichi di consulenza qualora Aeroporti di Puglia spa non possa far fronte con il personale in servizio, ovvero per l’inesistenza di strutture organizzative o professionali interne in grado di assicurare lo svolgimento dell’incarico, anche in considerazione del carico di lavoro ovvero per la necessità di un supporto specialistico alla attività ordinaria degli uffici interni;
- 3) tali esigenze devono risultare dalla determina del Dirigente e/o Responsabile richiedente;
- 4) Aeroporti di Puglia S.p.A., d’ora innanzi AdP, intende dotarsi di un apposito regolamento per il conferimento degli incarichi di consulenza, quale misura di prevenzione della corruzione, proposta dalla responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza ed approvata nel PPCT del 2016;
- 5) a tal fine AdP intende istituire un apposito Elenco di consulenti suddiviso per attività cui affidare i servizi di cui all’art. 2 del seguente Regolamento e secondo le modalità di cui all’art. 6 del Regolamento, fermo restando la possibilità da parte della società aeroportuale di procedere con l’affidamento diretto degli incarichi:
 - nelle more dell’approvazione del ridetto Elenco;
 - nei casi in cui vi sia evidente complementarietà e continuità con gli incarichi precedentemente conferiti;
 - ragioni di urgenza derivanti dal tipo di procedimento e non da cause imputabili alla Committente;
- 6) Aeroporti di Puglia S.p.A nella scelta dei consulenti si impegna al rispetto del principio di equilibrio di genere, almeno nella misura di un terzo, da computare

sul numero complessivo delle designazioni o nomine effettuate in corso d'anno, ove risultino presenti nell'Elenco in tal misura.

Tutto ciò premesso,

1. Oggetto

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Regolamento, che individua i principi, criteri e modalità per il conferimento di incarichi di consulenza cui Aeroporti di Puglia intende conformarsi in ottemperanza alle prescrizioni dettate dal legislatore nazionale e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, il conferimento di incarichi di consulenza si svolge nel rispetto delle disposizioni del codice civile e di ogni altro dispositivo di legge vigente in materia.

Art. 2 Ambito di applicazione

Per incarichi di consulenza si devono intendersi quegli incarichi aventi ad oggetto attività di supporto al committente che assicurano un apporto di alta specializzazione non comportante l'effettiva redazione di elaborati o l'espletamento di un'attività direttamente riconducibili ai compiti e all'attività produttiva espressamente demandati alla competenza del committente medesimo.

Le disposizioni del presente regolamento si applicano nelle ipotesi di incarichi di studio, ricerca ovvero di consulenza da individuarsi nel rispetto delle definizioni che seguono:

- Incarichi di studio: devono intendersi tali quegli incarichi aventi ad oggetto una attività di studio e di approfondimento commissionata da Aeroporti di Puglia nel suo interesse, il cui corretto svolgimento presuppone la consegna da parte del professionista incaricato di una relazione scritta finale nella quale saranno illustrati i risultati dello studio e delle soluzioni proposte;
- Incarichi di ricerca: devono intendersi tutti quegli incarichi aventi ad oggetto un'attività di approfondimento e di ricerca, il cui programma è nel dettaglio preventivamente definitivo ed individuato da Aeroporti di Puglia spa;
- Consulenze: devono intendersi per consulenze quegli incarichi attribuiti ai professionisti aventi ad oggetto la richiesta di prestazione di un parere (ad eccezione dei pareri legali stante il regolamento AdP prot. 12852/2016) o l'espressione di una valutazione o un giudizio ovvero attività di consulenza e/o supporto per la elaborazione di atti societari.

Tutti i contratti sopra evidenziati costituiscono oggetto di contratti di prestazione d'opera intellettuale, ex art. 2229 – 2238 c.c., da conferire con contratti di lavoro autonomo, incarichi professionali in regime di IVA, ovvero con contratti di natura occasionale o coordinata e professionale.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività per le quali Aeroporti di Puglia spa necessita di acquisire un elenco di professionisti:

- 1) Servizi notarili ivi compresi quelli di cui all'art. 17 del D.lgs. 50/2016;
- 2) organizzazione, sviluppo risorse umane, formazione, ricerca e selezione;
- 3) consulenza del lavoro e previdenza sociale;
- 4) certificazione qualità - carta dei servizi e servizi connessi;
- 5) certificazione ambientale e servizi connessi;
- 6) certificazione safety, operazioni aeroportuali e servizi connessi;
- 7) security e servizi connessi;
- 8) pianificazione strategica, budgeting e controllo di gestione;
- 9) consulenza contabile e fiscale ;
- 10) advisory e consulenza finanziaria, anche in relazione all'emissione, all'acquisto, alla vendita e al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari;
- 11) sicurezza sul lavoro;
- 12) Compliance: Organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/01, Anticorruzione e Trasparenza, Privacy;
- 13) servizi commerciali aviation;
- 14) servizi commerciali extra aviation;
- 15) sistemi informativi;
- 16) servizi di comunicazione e pubblicità.

L'inserimento nell'Elenco non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico che verrà affidato, ove ne ricorrano i presupposti, in base alle regole di cui al presente Avviso/disciplinare.

3. Aggiornamento dell'Elenco

L'istituendo Elenco sarà aggiornato almeno annualmente, a far data dalla pubblicazione sul sito istituzionale di AdP, www.aeroportidipuglia.it, alla pagina "Società Trasparente", sotto la sezione "Consulenti e Collaboratori". Alla scadenza almeno annuale, i

professionisti già iscritti saranno invitati a confermare e/o eventualmente aggiornare la propria iscrizione. Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente Avviso saranno pubblicate nella suddetta sezione e trasmesse agli eventuali ordini professionali territoriali di appartenenza. I professionisti potranno chiedere in qualsiasi momento la cancellazione dall'Elenco .

4. Modalità di iscrizione all'Elenco

Gli interessati dovranno far pervenire tramite p.e.c. all'indirizzo ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it, entro e non oltre le ore **13.00 del 18.12.2016**, istanza di partecipazione, indicante il mittente e riportante nell'oggetto la seguente dicitura: **“AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI CONSULENTI DI AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A (indicare la/le prestazioni per le quali intende iscriversi)”**.

Le istanze pervenute oltre il termine su indicato non verranno prese in considerazione.

I professionisti dovranno dichiarare ai sensi e per gli effetti di cui degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- nome e cognome, data di nascita, domicilio, codice fiscale, partita IVA, recapiti telefonici, fax e indirizzo PEC e per quale delle seguenti materie intende ottenere l'iscrizione;
- la o le attività di cui all'art. 2 per le quali intendono iscriversi;
- di non aver subito sentenze di condanna penale passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, o sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.) per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale;
- iscrizione, con decorrenza almeno quinquennale, all'Ordine di appartenenza qualora sia prevista per l'esercizio della prestazione, l'iscrizione al relativo Ordine.
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate in sentenze rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- l'assenza di contenziosi pendenti con Aeroporti di Puglia S.p.A. e di situazioni che possano generare conflitto di interesse;
- il possesso di assicurazione per la responsabilità civile per rischi professionali in corso di validità, con indicazione degli estremi, massimale e data di scadenza;

- di conoscere e rispettare i principi contenuti nel Piano aziendale Anticorruzione disponibile sul sito www.aeroportidipuglia.it, alla sezione “Società Trasparente – Altri contenuti - Corruzione”;
- che non sussistono relazioni di parentela o affinità con i dirigenti e i dipendenti della Società committente, ai sensi del combinato disposto dell’art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell’art.6 del D.P.R.62/2013. Si precisa che tale dichiarazione deve essere resa al fine di monitorare potenziali cause di conflitto d’interesse e non deve intendersi come causa di esclusione automatica dall’iscrizione nell’Elenco.
- di conoscere e di impegnarsi a rispettare le disposizioni di cui al Codice etico – Modello ex D.Lgs. n.231/01 di AdP, disponibile su sito www.aeroportidipuglia.it, alla pagina “Società Trasparente”.
- di accettare integralmente le condizioni di cui al presente avviso.

Dovrà inoltre allegare all’istanza:

- il *curriculum vitae* dettagliato, datato e firmato (digitalmente se si opta per l’invio dell’istanza a mezzo p.e.c.), con indicazione delle esperienze professionali maturate, dei titoli di studio o professionali conseguiti, con riferimento ai presupposti per il conferimento dell’incarico di cui all’art. 5;
- copia del documento d’identità in corso di validità;
- copia del tesserino rilasciato dall’eventuale Ordine professionale di appartenenza;
- copia del contratto di polizza assicurativa per RC professionale;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003.

L’istanza potrà essere presentata dai singoli professionisti anche nel caso in cui essi facciano parte di studi associati o società di servizi.

Il mancato inoltro di una delle dichiarazioni di cui sopra o di uno degli allegati richiesti non comporterà l’automatica esclusione della candidatura, fatta eccezione per carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 5 Presupposti per il conferimento dell’incarichi.

A comprova del possesso del requisito indicato saranno valutati, fermo restando la verifica del possesso dei requisiti di ordine generali di cui sopra i seguenti:

- per le attività di cui ai punti 3 – 4 – 6 – 9 - 13 – 14 di aver maturato almeno un’esperienza decennale per servizi analoghi svolti in ambito aeroportuale;

- per le attività di cui al punto 12 un' esperienza almeno quinquennale per servizi analoghi svolti presso società in controllo pubblico;
- per le attività di cui ai punti 2 – 5 – 7 – 8 – 10 – 11 – 15 e 16 di aver maturato almeno un'esperienza quinquennale per servizi analoghi.
- pregressi incarichi svolti con Aeroporti di Puglia spa e da quest'ultima giudicati positivamente.

Art. 6. Criteri e modalità di conferimento dell'incarico.

Per prestazioni di consulenza il cui corrispettivo sia inferiore o pari ad €. 40.000, oltre IVA, al netto dell'eventuale rimborso spese affettivamente sostenute, l'incarico può essere conferito tramite affidamento diretto.

AdP procederà al conferimento del singolo incarico tenendo conto:

- dell'evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti e giudicati positivamente dalla Committente,
- del principio di rotazione tra gli iscritti all'Elenco, ove possibile in base alla numerosità degli iscritti in elenco;
- dei risultati conseguiti in occasione di precedenti incarichi analoghi, tenendo altresì conto della complessità delle questioni trattate o, a seconda dell'incarico da affidare, dell'esperienza maturata nel settore aeroportuale;
- della specializzazione risultante dal curriculum rispetto all'oggetto dell'incarico da affidare.

e, pertanto, si riserva comunque la piena autonomia nella scelta del professionista cui affidare l'incarico, nel pieno rispetto dei principi comunitari di economicità, trasparenza, tempestività e correttezza, ogni scelta verrà adeguatamente motivata.

L'incarico verrà reso noto tramite pubblicazione di un avviso sul sito www.aeroportidipuglia.it, nella sezione "Società Trasparente", alla voce "Consulenti e Collaboratori".

Per le prestazioni di consulenza il cui corrispettivo sia stimato di importo superiore ad €. 40.000 inferiore alle soglie comunitarie e per tutte quelle attività che attengono alle attività privatistica della società committente, quale supporto specialistico alla attività ordinaria degli uffici, si procederà mediante invito a presentare offerta rivolto ad un numero di 5 professionisti, se presenti in tal numero, iscritti nell'Elenco per la specifica materia.

Anche ai fini dell'invito verrà sempre inclusa una professionista donna, qualora presente nell'elenco con riferimento alla prestazione da affidare.

Gli incarichi non possono aver una durata indeterminata. I contratti di prestazione professionale autonoma cessano con l'espletamento dell'incarico secondo le direttive e tempistiche impartite. Possono essere oggetto di rinnovo laddove previsto nell'atto di conferimento dell'incarico per un periodo non superiore ad un anno e di proroga per un

periodo non superiore alla chiusura del procedimento per l'affidamento ad altro professionista e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.

Il corrispettivo, tenuto conto della abrogazione delle tariffe professionali, deve essere commisurato al tipo di attività richiesta, alla complessità e durata dell'incarico, alla utilizzazione da parte dell'incaricato di mezzi e strumenti propri valutando altresì i valori remunerativi di mercato, le eventuali tariffe professionali di riferimento ovvero i compensi già corrisposti da AdP per prestazioni analoghe.

L'invito e l'avviso di aggiudicazione dell'incarico verrà reso noto tramite pubblicazione di un avviso sul sito www.aeroportidipuglia.it, nella sezione "Società Trasparente", alla voce "Consulenti e Collaboratori".

In casi di particolare complessità e/o rilevanza economica Aeroporti di Puglia si riserva la facoltà di selezionare preventivamente una rosa di professionisti anche non iscritti nell'istituendo Elenco che saranno chiamati a partecipare ad un "Beauty contest". In tal caso l'incarico sarà affidato al professionista che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa. Gli incarichi di consulenza vengono formalmente autorizzati e conferiti dall'Organo amministrativo di AdP o da un Procuratore munito dei necessari poteri.

Per servizi di importo superiore alle soglie comunitarie si procederà mediante avviso da pubblicarsi in conformità alla normativa vigente.

7. Obblighi dei professionisti iscritti all'Elenco

I professionisti saranno tenuti a collaborare con AdP, al fine di assicurare l'ottemperanza delle prescrizioni in materia di trasparenza e anticorruzione.

In ogni caso, non potranno essere inseriti nell'Elenco professionisti che abbiano riportato condanne per reati di cui alle Leggi antimafia, che siano sottoposti a misure di prevenzione, che abbiano riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica o per reati ostativi alla costituzione ed alla permanenza del rapporto con le amministrazioni, o che abbiano procedimenti pendenti relativi a tali reati.

L'inserimento nell'Elenco è subordinato all'esito positivo della verifica in merito all'effettivo possesso da parte dei professionisti di tutti i requisiti su indicati e della regolarità e completezza della documentazione richiesta.

Eventuali esclusioni o sospensioni dall'Elenco di appartenenza dovranno essere tempestivamente comunicate ad AdP e, comunque, esser rese note al momento dell'inoltro della proposta d'incarico da parte della Società.

I professionisti iscritti nell'Elenco saranno tenuti a dichiarare l'eventuale modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base alle quali sarà fatta l'iscrizione.

8. Modalità di espletamento dell'incarico

Nell'adempire all'incarico ricevuto, il professionista dovrà rapportarsi con l'Ufficio di AdP competente a proporre l'affidamento dell'incarico, avendo cura di trasmettere la documentazione depositata a comprova dell'attività svolta ed di informare prontamente l'Ufficio, a mezzo fax e/o posta elettronica, anche certificata. AdP potrà chiedere al consulente di relazionare circa l'attività svolta e a seconda della prestazione affidata. Salvo consenso scritto da parte di AdP il professionista incaricato non potrà delegare a terzi l'adempimento del mandato ricevuto.

9. Sospensione e cancellazione dall'Elenco.

La sospensione o cancellazione dall'Elenco tenuto dall'eventuale Ordine professionale di appartenenza comporta l'immediata sospensione o cancellazione dall'Elenco istituito da AdP. AdP procederà altresì alla cancellazione del professionista dall'Elenco una volta accertato il venir meno dei requisiti richiesti per l'iscrizione. In ogni caso i professionisti potranno chiedere in qualsiasi momento la cancellazione dall'Elenco.

10. Pubblicità e trattamento dei dati personali

In ottemperanza al principio di trasparenza, l'Elenco dei soggetti ritenuti idonei al conferimento degli incarichi da parte di AdP verrà pubblicato sul sito della Società all'indirizzo web www.aeroportidipuglia.it, alla pagina "Società Trasparente". Per le medesime finalità, nel sito web istituzionale della società sezione "Società Trasparente" – sotto sezione " Consulenti e Collaboratori" sono pubblicati entro 30 giorni dalla accettazione dell'incarico: nominativo del consulente, oggetto dell'incarico conferito, compenso, durata, curriculum vitae e dichiarazione ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e per i cinque anni.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, in materia di "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", AdP comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'istanza di iscrizione all'Elenco.

I suindicati dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura finalizzata all'istituzione

del ridetto Elenco, nonché per finalità concernenti il conferimento degli incarichi professionali.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà ad AdP di prendere in esame l'istanza.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge o per le finalità legate al conferimento del singolo incarico professionale.

Relativamente al trattamento dei dati, i professionisti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è Aeroporti di Puglia S.p.A., con Sede legale al Viale Enzo Ferrari snc – 70128, Bari-Palese (BA).

11. Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia e, in particolare, alle disposizioni del codice civile e di eventuali codici deontologici.

12. Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente o derivante dal presente Avviso sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Bari.

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott. Giuseppe Acierno

