

**AEROPORTI DI PUGLIA****AVVISO****per il conferimento di incarico professionale****Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. di Aeroporti di Puglia S.p.A.****premesse che:**

- Aeroporti di Puglia S.p.A. (di seguito anche “AdP”) esercita, per concessione dell’ENAC, giusta Convenzione n. 40 del 25.01.2002, approvata con Decreto Ministeriale del 06.03.2003, la gestione totale degli Aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie;
- Aeroporti di Puglia S.p.A. è società controllata dalla Regione Puglia al 99,59%, mentre la restante parte del capitale sociale è di proprietà di altri Enti Pubblici (Provincia di Foggia, Bari, Brindisi, Comune di Bari, Brindisi, Lecce e Taranto);
- Aeroporti di Puglia S.p.A, in ossequio al disposto del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. sulla responsabilità delle società, si è dotata di un Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (di seguito anche “Modello”), sulla cui osservanza è deputato a vigilare l’Organismo di Vigilanza (di seguito anche “OdV”);

**considerato che:**

- in ossequio al D.Lgs 231/01 e s.m.i. sulla responsabilità amministrativa delle imprese ed alla normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza delle Società e degli enti controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni, Aeroporti di Puglia intende individuare il nuovo Organismo di Vigilanza, dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo con il compito di vigilare sul funzionamento, sull’efficacia ed osservanza del Codice Etico di AdP e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo vigente e di curarne il relativo ulteriore aggiornamento, stante la scadenza dell’attuale OdV ex D.Lgs 231/2001 nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34/10.05.2017;
- in osservanza ai principi del legislatore è necessario nominare quale Organismo di Vigilanza un soggetto esterno, in modo che risulti maggiormente trasparente l’applicazione della governance aziendale e che sia garantita la opportuna terzietà nell’esercizio dell’attività di vigilanza;
- trattasi di affidamento che non rientra nelle attività di *core business* del gestore aeroportuale;

**tanto premesso e considerato**

Aeroporti di Puglia S.p.A., in esecuzione a quanto contemplato dalla DGR 812/14 - art. 8, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, nonché al fine di garantire la massima partecipazione, intende avviare una procedura di selezione con valutazione curriculare al fine di individuare tre figure professionali, di cui una con funzioni di Presidente, cui affidare, l’incarico di componenti dell’Organismo di Vigilanza per le attività di supervisione, coordinamento ed organizzazione di cui al D.Lgs 231/2001 e s.m.i., con lo scopo di garantire la terzietà nell’esercizio della vigilanza.

## **1. Oggetto dell'incarico**

L'incarico è finalizzato ad assicurare una puntuale ed efficiente vigilanza sul funzionamento, sulla verifica dell'efficacia e sull'osservanza ed aggiornamento del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato da AdP. L'incarico consiste altresì nell'espletamento di tutte le attività finalizzate ad assicurare la vigilanza ed il rispetto del Codice Etico aziendale.

Dovranno essere assicurate le seguenti attività, indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- vigilanza sull'osservanza del Modello in ambito aziendale ed in particolare sulla rispondenza di quanto previsto dal Modello Organizzazione, Gestione e Controllo (d'ora innanzi "Modello") ed i comportamenti concretamente tenuti dai soggetti obbligati al rispetto dello stesso;
- valutazione della reale efficacia ed effettiva capacità del Modello, in relazione alla struttura aziendale di prevenire la commissione dei reati di cui al Decreto;
- valutazione delle opportunità di aggiornamento del Modello in relazione alle mutate condizioni aziendali o alle novità legislative e regolamentari anche per disposizioni emanate da Enac o da altri Organi competenti;
- attivazione delle procedure di controllo sulle attività, tenendo presente che una responsabilità primaria sul controllo delle attività, anche per quelle relative alle aree a rischio, resta comunque demandata alla Direzione aziendale di AdP;
- ricognizione delle attività aziendali ai fini della mappatura aggiornata delle aree a rischio ed effettuare verifiche mirate si determinate su operazioni o atti posti in essere nell'ambito delle aree a rischio;
- promozione delle idonee iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Modello e predisporre la documentazione organizzativa contenente le istruzioni, chiarimenti ed aggiornamenti per il funzionamento del Modello stesso;
- raccolta, elaborazione e conservare delle osservazioni rilevanti in ordine al rispetto del Modello, nonché controllo dell'effettiva presenza, la regolare tenuta e l'efficacia della documentazione richiesta in conformità a quanto previsto nel Modello stesso;
- coordinamento con le altre funzioni aziendali per il migliore monitoraggio delle aree a rischio;
- conduzione di eventuali indagini interne per l'accertamento di presunte violazioni delle prescrizioni del Modello di AdP;
- verifica delle aree a rischio;
- attività di verifica circa l'adeguatezza e la rispondenza degli elementi previsti dalle singole parti del Modello in relazione alle diverse tipologie di reati e la rispondenza alle esigenze di osservanza di quanto prescritto dalle disposizioni di cui al Decreto 231/01 e s.m.i.;
- coordinamento con i Responsabili delle diverse funzioni aziendali per i diversi aspetti attinenti all'attuazione del Modello;
- svolgimento delle istruttorie e delle indagini a seguito della ricezione di segnalazioni di violazione del Codice Etico e del Modello;
- verifica, controllo e valutazione dei casi di violazioni delle norme scritte, provvedendo, in caso di infrazioni, alla adozione delle misure opportune, in collaborazione con le funzioni aziendali competenti, nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e dei CCNL;
- effettuazione di verifiche periodiche mirate su specifiche operazioni poste in essere nell'ambito delle attività;
- attività di protezione ed assistenza dei dipendenti che segnalano comportamenti non conformi al Codice, tutelandoli da pressioni, ingerenze, intimidazioni e ritorsioni;

- relazionare con periodicità almeno semestrale all'Organo Amministrativo di AdP circa le attività svolte;
- archiviazione della documentazione predisposta ed originata nell'esercizio delle proprie funzioni e compiti;
- trasmissione con periodicità annuale all'Organo amministrativo di AdP, di una relazione circa l'attività complessivamente svolta, le segnalazioni ricevute, le attività cui non si è potuto procedere per giustificate ragioni di tempo e risorse, i necessari ed opportuni interventi correttivi e migliorativi del Modello;
- operare in stretto coordinamento con il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

## **2. Condizioni di partecipazione – Ammissibilità: Requisiti richiesti**

Non sono ammessi a partecipare alla presente selezione:

- coloro che versino nelle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- coloro che abbiano riportato condanne penali o che siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- coloro che siano inibiti, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione o coloro che hanno ricevuto sanzioni per violazione dei codici/regolamenti deontologici dell'albo professionale di appartenenza;
- coloro che si trovino in conflitto di interessi con Aeroporti di Puglia S.p.A., o in rapporti di parentela, coniugio o affinità entro il quarto grado con gli organi sociali e con il vertice di Aeroporti di Puglia S.p.A.;
- coloro che si trovino in stato di interdizione temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- coloro che sono stati in precedenza motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OdV ex D.Lgs. 231/2001 di altre società prima della scadenza del mandato;
- coloro che versino nelle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 e coloro che si trovino nelle cause di esclusione di cui all'art. 53 *ter* del D.Lgs. 165/2001;
- coloro che non posseggono i requisiti di seguito indicati.

### **Requisiti di ordine generale**

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - possedere ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;

- b) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- d) possesso dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

### **Requisiti professionali**

#### Per n. 1 componente con funzione di Presidente:

1. Diploma di Laurea in Giurisprudenza (Laurea magistrale/Laurea specialistica o a ciclo unico) rilasciato da Università italiana o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali.
2. Iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 10 (dieci) anni dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, con specifica competenza in materia di Diritto Penale.
3. Possesso di adeguate e comprovate competenze relative al D.Lgs. 231/2001 e s.m.i., Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.; in particolare, aver già ricoperto incarichi di membro di Organismi di Vigilanza tali da consentire l'attività di monitoraggio, vigilanza e controllo su tutte le materie devolute all'OdV ex D.Lgs. 231/2001 e sulle fattispecie di illecito nelle aree aziendali a rischio cui l'Organismo è tenuto a vigilare.
4. Aver maturato esperienze di durata complessiva almeno triennale, come Presidente/componente in Organismi di Vigilanza presso società almeno di medie dimensioni.

#### Per n. 1 componente:

1. Diploma di Laurea in Economia (Laurea magistrale /Laurea specialistica o a ciclo unico) rilasciato da Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali.
2. Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti da almeno 5 (cinque) anni.
3. Conoscenza dei principali processi di organizzazione aziendale e comprovate competenze nell'ambito definito dal D.lgs. 231/2001 e s.m.i. e Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.; in particolare, aver già ricoperto incarichi di membro di Organismi di Vigilanza tali da consentire l'attività di monitoraggio, vigilanza e controllo su tutte le materie devolute all'OdV ex D.Lgs. 231/2001.

#### Per n. 1 componente:

1. Diploma di Laurea in Giurisprudenza e/o Economia (Laurea magistrale/Laurea specialistica o a ciclo unico) rilasciato da Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali.

2. Iscrizione all'Albo degli Avvocati e/o dei Dottori Commercialisti da almeno 5 (cinque) anni.
3. Conoscenza del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. e comprovate competenze nell'ambito definito dal D.lgs. 231/2001 e s.m.i. e della Legge 190/2012 e D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii.

Precisazione per i profili con base giuridica:

Per il Presidente/componenti con diploma di Laurea in giurisprudenza, sarà ritenuta valida, alternativamente, l'iscrizione all'Albo degli Avvocati con l'anzianità indicata, ovvero, l'aver svolto funzioni giurisdizionali nella magistratura ordinaria, contabile, amministrativa.

**I predetti requisiti di ordine generale e professionale devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.**

La selezione dei candidati terrà conto dell'equilibrio di genere.

### **3. Modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati al presente avviso sono tenuti a presentare la propria candidatura entro le ore **12.00** del **08.03.2021** secondo le seguenti modalità (tra loro alternative):

- a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo:  
[ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it](mailto:ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it)
- raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Aeroporti di Puglia SpA Viale Enzo Ferrari – 70128 - Bari – Palese.

L'istanza di presentazione della candidatura deve avere ad oggetto “*Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale per l'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/01 e s.m.i. di Aeroporti di Puglia*”.

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione; a tal fine, farà fede, sia per le candidature trasmesse a mezzo PEC, che per le candidature trasmesse a mezzo raccomandata A.R., la conferma di effettiva ricezione dell'ufficio protocollo Aeroporti di Puglia S.p.A..

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

AdP declina ogni responsabilità per disguidi legati alla mancata ricezione delle eventuali comunicazioni previste nel presente avviso che fossero determinati da inesatte e/o incomplete dichiarazioni da parte dei candidati circa il proprio recapito, da mancata o tardiva comunicazione di variazioni rispetto a quanto comunicato nella domanda, o che fossero imputabili a fatti fortuiti, di forza maggiore, o, in ogni caso, imputabili a terzi.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato, pena la nullità della stessa, e dovrà essere corredata da:

- *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo, sottoscritto in originale, dal quale dovranno chiaramente evincersi il titolo di studio, le esperienze professionali effettuate dal candidato, le

competenze maturate in linea con la tipologia di figura professionale richiesta con relativa specificazione, e, ove esistenti, gli incarichi presso enti/società a partecipazione pubblica o enti di natura pubblica, le eventuali pubblicazioni scientifiche e/o docenze attinenti l'incarico da ricoprire; il *curriculum* dovrà inoltre recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa;

- dichiarazione sintetica da parte dei candidati sugli incarichi in società ed enti di natura pubblica e privata, riportante:
  - l'elenco dei più significativi incarichi passati, con precisazione dell'ente (specificando se privato, pubblico o a controllo pubblico), con indicazione dell'ente (specificando se privato, pubblico o a controllo pubblico), delle sue dimensioni (numero di dipendenti e/o altre informazioni significative), del tipo di incarico (amministratore, sindaco, Presidente o componente OdV ex D.Lgs. 231/2001, Responsabile anticorruzione e trasparenza, liquidatore, curatore, revisore legale dei conti, altri incarichi simili), del periodo di riferimento e della durata complessiva dell'incarico;
  - l'elenco degli incarichi in corso (indicando, senza alcuna esclusione, almeno gli incarichi di amministratore e sindaco di società, presidente o componente OdV ex D.Lgs. 231/2001, responsabile anticorruzione e trasparenza, liquidatore, curatore, revisore legale dei conti, altri incarichi simili), con indicazione dell'ente (specificando se privato, pubblico o a controllo pubblico), delle sue dimensioni (numero di dipendenti e/o altre informazioni significative), del tipo di incarico, del periodo di riferimento e della scadenza prevista, nonché dell'impegno annuale (in termini di ore di lavoro e, se previste dal ruolo, di riunioni) prevedibile sulla base delle informazioni attualmente disponibili; l'elenco degli incarichi in corso dovrà essere completo ed eventuali omissioni potranno comportare l'esclusione dalla procedura di selezione, a insindacabile giudizio di AdP;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare:

- di essere in possesso dei requisiti di ammissibilità, di ordine generale e dei requisiti professionali richiesti nell'Avviso;
- di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare le disposizioni del D.Lgs 231/2001, del Modello, del Codice Etico e del Piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) nella sezione "Società Trasparente".

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel C.V. viene riconosciuto valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 s.m.i.

Il concorrente dovrà inserire nella busta anche un elenco sottoscritto della documentazione presentata.

AdP si riserva, in ogni fase della selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Si precisa pertanto che non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti di cui al presente avviso;
- contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere.

Le richieste di chiarimento sul presente Avviso dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 02.03.2021 all'indirizzo di posta certificata di AdP: [ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it](mailto:ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it) riportando in oggetto: *Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale per l'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/01 e s.m.i. di Aeroporti di Puglia*".

Le risposte saranno pubblicate sul sito istituzionale di AdP: [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) – Sezione Selezione del personale.

#### **4. Modalità e criteri della selezione**

La procedura di selezione delle candidature consiste nella analisi e valutazione dei *curricula* che perverranno.

La valutazione delle istanze sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande di partecipazione. Per l'analisi delle candidature si terrà conto dell'esperienza e competenza acquisita dal Professionista in ragione dell'attività svolta in altri campi similari, indicata dal candidato nel *curriculum* e nella dichiarazione ed attinente all'incarico da ricoprire, costituendo titolo preferenziale aver svolto incarichi ed aver maturato una qualificata esperienza presso società/enti a partecipazione pubblica o enti di natura pubblica.

La Commissione provvederà preliminarmente alla verifica della ammissibilità delle domande pervenute ed a verificare se:

- pervenute entro il termine perentorio stabilito dal presente avviso;
- presentate da soggetto in possesso dei requisiti di ammissibilità;
- complete delle dichiarazioni e delle documentazioni richieste nel presente avviso.

Successivamente la Commissione provvederà alla valutazione delle domande ricevute e dei *curricula* dei candidati, tenuto conto, in particolare:

- a) della complessiva esperienza professionale desumibile dalle informazioni fornite, con particolare riguardo all'attinenza degli incarichi professionali svolti e in corso di svolgimento rispetto alla posizione da ricoprire nell'Organismo di Vigilanza di AdP;
- b) dei titoli, degli incarichi accademici, nonché delle pubblicazioni scientifiche e professionali (in base alla relativa attinenza ai compiti di cui all'art.1 e agli ambiti specifici di attività degli Organismi di Vigilanza).

La Commissione procederà anche alla verifica e alla valutazione degli incarichi in corso di svolgimento e del relativo impegno previsto.

Se ritenuto necessario, la Commissione di valutazione potrà convocare a colloquio individuale i candidati ammessi.

In caso di sostituzione, la Società si riserva, in ogni caso, di non attingere dalle domande pervenute ai fini dell'individuazione del nuovo componente dell'Organismo di Vigilanza.

La Commissione, sulla base della valutazione dei *curricula* dei candidati, stilerà un elenco di soggetti ritenuti idonei a ricoprire l'incarico tra i quali verranno designati dal Consiglio di Amministrazione i componenti dell'OdV ex D.Lgs. 231/2001 e, tra questi, il Presidente.

## **5. Affidamento dell'incarico**

Sulla base della valutazione dei *curricula* dei candidati da parte della Commissione giudicatrice, il Consiglio di Amministrazione formalizzerà con apposita delibera l'incarico, i compensi ai componenti e designerà il Presidente dell'Organismo di Vigilanza. La delibera conterrà anche l'indicazione della dotazione finanziaria annua a disposizione dell'OdV ex D.Lgs. 231/2001 per le spese di funzionamento.

Ai selezionati verrà richiesto di procedere alla stipula del contratto per l'affidamento dell'incarico entro quindici giorni dalla data di ricezione della comunicazione del risultato della selezione.

L'incarico sarà svolto in maniera autonoma senza vincolo di subordinazione, in conformità agli indirizzi forniti da AdP e dalle disposizioni contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di AdP, pubblicato sul sito *web* di AdP.

L'incarico rientra nella fattispecie di cui all'art. 2229 e ss. c.c. e verrà svolto in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti di AdP da parte di ciascun componente dell'OdV ex D.Lgs. 231/2001, conformemente a quanto disposto dal D.Lgs 231/2001 e s.m.i.

Il Referente del Contratto è il Dott. Jacopo Gerro.

## **6. Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico è fissata in **36 mesi** a far data dalla formalizzazione del relativo affidamento, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno su disposizione del Consiglio di Amministrazione di AdP.

Aeroporti di Puglia si riserva il diritto di risolvere, ai sensi dell'art. 1459 c.c., il contratto con i componenti dell'OdV ex D.Lgs. 231/2001 nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti professionali o di onorabilità richiesti per ricoprire l'incarico;
- omesse verifiche da parte dell'OdV ex D.Lgs. 231/2001 dell'applicazione e del rispetto del Modello di organizzazione gestione e controllo di AdP e del Codice Etico;
- omessa verifica da parte dell'OdV ex D.Lgs. 231/2001 a seguito di segnalazioni riguardanti violazioni del Codice Etico e del Modello;
- mancata redazione del Piano delle attività aziendali e delle aree maggiormente a rischio;
- mancata predisposizione del rapporto scritto finale sulla tipologia di controllo e sulle attività di vigilanza svolte, sull'attuazione del Modello e sulle raccomandazioni ed indicazioni indirizzate agli organi di amministrazione della società;
- omessa comunicazione agli organi di amministrazione della società, dei verbali delle riunioni periodiche;
- mancata predisposizione di flussi informativi/relazioni all'Organo Amministrativo di AdP.

Aeroporti di Puglia S.p.A. si riserva la facoltà di non conferire l'incarico professionale, qualora ad insindacabile giudizio della stessa, le candidature dovessero essere ritenute inadeguate/inidonee. Aeroporti di Puglia si riserva in ogni caso, la facoltà di prorogare, riaprire o sospendere i termini del presente avviso, di revocare in tutto o in parte la procedura, di annullare o di non procedere all'affidamento degli incarichi, anche con riferimento al singolo componente, senza che ciò possa comportare pretesa da parte dei concorrenti, né dia titolo per risarcimenti di alcun tipo.

## **7. Normativa e pubblicità**

Il concorrente che presenta domanda di partecipazione alla selezione, accetta implicitamente le condizioni riportate nel presente Avviso.

Per quanto non previsto nell'avviso, valgono, se applicabili, le disposizioni di legge in materia.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale di AdP: [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) – Sezione: Selezione del personale.

## **8. Foro esclusivo**

In relazione a qualsiasi controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, esecuzione o validità dell'incarico e degli atti della presente procedura, sarà competente in via esclusiva il Foro di Bari.

## **9. Trattamento dei dati Regolamento EU 679/2016 (Art. 12 GDPR)**

Agli effetti e per le finalità di cui al presente atto e come prescritto dalla vigente normativa, si dà atto che Adp è il titolare del trattamento dei dati personali è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari, Bari 70128, che l'indirizzo di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali è [dpo@aeroportidipuglia.it](mailto:dpo@aeroportidipuglia.it). I dati personali saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente, utilizzati per le finalità di cui all'art. 6 co. 1 lett. b GDPR e trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati.

I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea e saranno conservati coerentemente alle finalità di trattamento (10 anni ovvero un tempo maggiore in caso di necessità per il Titolare di far valere un proprio diritto in giudizio). Il Regolamento riconosce diritti che la parte può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <http://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Marco Catamerò

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prof. Tiziano ONESTI

Dott. Antonio Maria VASILE

Prof. Rosa Maria CONTE