

Richiesta di Rilascio lasciapassare veicolo

Ai sensi del vigente Programma Nazionale per la Sicurezza dell'Aviazione Civile (Cap. 1 e Allegato B),

il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante della Società
_____ con Sede Legale in _____ via _____ n° _____
CF/PI _____ Indirizzo e-mail _____ Telefono _____

rientrando tra i soggetti autorizzati alla richiesta ai sensi del punto 3.2. della procedura Allegato B in quanto (specificare la qualità all'interno delle categorie autorizzate):

- Ente di Stato Società di Gestione Aeroportuale Sub concessionario
 Vettore Prestatore di servizi a terra Aero Club o Operatore Aeroportuale

Richiede il rilascio di un lasciapassare veicolo per lo/gli scali di (barrare lo/gli scali interessati)

- Bari Brindisi Foggia Grottaglie

In favore del/dei veicoli di cui all'allegato/i "Foglio/i notizie" al fine di svolgere le seguenti attività per le quali si evidenzia e motiva la difficoltà o impossibilità a svolgerle senza l'ausilio del/dei veicoli indicati _____

- Il richiedente dichiara di essersi preventivamente coordinato con gli uffici interessati per il regolare svolgimento della operatività di scalo.
 Il richiedente, ove l'accesso riguardi aree sterili in air side, dichiara di essersi preventivamente coordinato con la direzione area Movimento per le eventuali esigenze di formazione specifica in materia di safety e per il regolare svolgimento della complessiva operatività aeroportuale.

(EVENTUALE)

Necessità di formazione specifica riguardante la safety aeroportuale SI NO

(Timbro e firma del PH Area Movimento)

Richiesta di Rilascio lasciapassare veicolo

Il sottoscritto dichiara altresì di aver preso visione e di accettare le **Disposizioni in materia di safety aeroportuale** inerenti il movimento dei veicoli/mezzi in Air Side di seguito elencate e di essere consapevole di doverne rendere edotti i conducenti:

Il richiedente dichiara di essere edotto che veicoli senza targa da utilizzare esclusivamente nelle aree sterili e non autorizzati a circolare su strade pubbliche, fermi restando gli obblighi assicurativi, possono, derogare al rilascio ed all'esposizione del lasciapassare, purchè sia chiaramente visibile l'indicazione che si tratta di mezzi operativi in uso all'aeroporto (scale, trattorini, GPU, ecc.) come previsto al punto 1.2.6.9 del Reg. CE 1998/2015.

Con riferimento alla predetta richiesta di autorizzazione all'accesso alle aree aeroportuali, inoltrata a favore dei soggetti cui ai fogli notizie allegati, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, dichiara:

- L'esistenza e la regolarità del rapporto di lavoro con la/le società nel seguito indicata/e per la/e quale/i si richiede il lasciapassare veicolo;
- L'idoneità del veicolo/i per la/e quale/i si richiede il lasciapassare all'espletamento delle mansioni/attività che dovrà svolgere all'interno delle aree aeroportuali,
- L'esistenza e la regolarità delle coperture assicurative relative alle attività da svolgere all'interno delle aree aeroportuali;

Ai sensi della vigente disciplina sulla privacy, il richiedente dichiara di essere stato informato sulla relativa disciplina come da modello allegato alla presente istanza.

La Ditta/Società/Ente manleva la Società Aeroporti di Puglia S.p.A. di qualsivoglia responsabilità in caso di mancata approvazione della presente istanza.

(Timbro e firma)

(data)

Riservato a AdP Servizio Tesseramento

La predetta richiesta si completa di n° _____ fogli notizie

Per accettazione, _____

(data)

(timbro e firma dell'addetto AdP)

NOTE: _____

FOGLIO NOTIZIE N° ____ di ____

Veicolo _____ targato / telaio _____ intestato a:

- della società/Ente richiedente
- la ditta _____ sede _____

C.F. / P.Iva _____

- riferimento @mail e telefonico dell'utilizzatore dei veicolo

Il veicolo per il quale richiede l'autorizzazione dovrà accedere alle seguenti aree:

- Tutte le aree (rosso 1)
- Lato volo esterno e accessi interni – PIAZZALI (verde 5)
(aeromobili e loro adiacenze, area adibita alla sosta aeromobili quando operative)
- Lato volo esterno e accessi interni PERIMETRALE (verde 6)
(piazzali, area adibita alla sosta aeromobili, e alla circolazione veicolare "AIR-SIDE", perimetro di cinta aerostazione)
- Lato volo esterno AREA DI MANOVRA (verde 7)
(area di manovra, pista di volo e raccordi "AIR-SIDE")
- Area aperta al pubblico (giallo)
(parcheggio operatori aeroportuali "LAND-SIDE")

In tal senso allega la seguente documentazione a comprova dell'esistenza di rapporti di natura contrattuale (contratto, fornitura, assunzione, ecc. specificare) _____

A tal fine precisa che la richiesta è motivata da:

- Nuova emissione Rinnovo alla scadenza (indicare vecchio numero di tesserino)
- Modifica delle aree aeroportuali Sostituzione per smarrimento
- Sostituzione in caso di danneggiamento/deterioramento
- Rilascio a persona già titolare di tesserino di altro aeroporto (scadenza ____ / ____ / ____)

A tal fine allega la seguente documentazione:

- Copia fronte retro del libretto di circolazione del veicolo/mezzo o certificato CE;
- Copia della polizza assicurativa in corso di validità con indicazione della scadenza e dei massimali (conforme a quanto richiesto dall' Ordinanza del Direttore Aeroportuale Enac vigente sullo scalo);
- Copia del contratto ovvero di altra documentazione dalla quale sia possibile evincere il vincolo con la società richiedente, il motivo di accesso, la qualità dei veicoli autorizzati all'accesso e la durata della permanenza in aeroporto;

(Timbro e firma)

Richiesta di Rilascio lasciapassare veicolo

Il sottoscritto, indicato come richiedente del lasciapassare veicolo, dichiara di aver preso visione e di accettare le **Disposizioni in materia di safety aeroportuale** inerenti il movimento del personale e dei veicoli/mezzi in Air Side di seguito elencate e di essere consapevole di doverle rispettare:

1. Il personale ed i veicoli/mezzi devono essere dotati di valido Tesserino e/o Pass Mezzi rilasciato dal Gestore;
2. L'accesso e l'uscita in Air Side deve avvenire esclusivamente attraverso i varchi autorizzati indicati dal Gestore;
3. Il personale ed i veicoli/mezzi, superato il controllo ai varchi d'accesso autorizzati, ove previsto, devono sostare in prossimità dei varchi stessi in attesa di essere contattati dal Referente Aeroportuale/Compagnatore che li scorterà durante la permanenza all'interno delle aree aeroportuali;
4. In attesa del suddetto contatto è fatto divieto assoluto al personale in ingresso di allontanarsi dal punto di raccolta sopra indicato.

Con riferimento alla predetta richiesta di autorizzazione all'accesso veicoli alle aree aeroportuali, inoltrata a suo favore, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, dichiara:

- L'esistenza e la regolarità del rapporto di lavoro nei termini dichiarati;
- L'idoneità all'espletamento delle mansioni/attività che dovrà svolgere all'interno delle aree aeroportuali,
- L'esistenza e la regolarità delle coperture assicurative relative alle attività da svolgere all'interno delle aree aeroportuali;
- La conoscenza degli obblighi e delle responsabilità connesse al rilascio del tesserino aeroportuale, secondo normative e procedure di scalo vigenti;
- L'avvenuta formazione e informazione circa i rischi specifici relativi all'attività da svolgere nelle aree aeroportuali, con specifico riguardo agli aspetti relativi alla safety, security e sicurezza sul lavoro.

Ai sensi della vigente disciplina sulla privacy, il richiedente dichiara di essere stato informato sulla relativa disciplina come da modello allegato alla presente istanza.

La Ditta/Società/Ente manleva la Società Aeroporti di Puglia S.p.A. di qualsivoglia responsabilità in caso di mancata approvazione della presente istanza.

IL SOGGETTO
