

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALBRIZIO IRMA
Indirizzo	VIA DANTE ALIGHIERI N. 297 - 70122 BARI
Telefono personale	0039 3470190955
Telefono aziendale	0039 3470678971
Fax	
E-mail	irmaabrizio@libero.it
E-mail aziendale	ialbrizio@aeroportidipuglia.it

Nazionalità	ITALIANA
-------------	-----------------

Data di nascita	24 APRILE 1975
-----------------	-----------------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

•Date (da – a)	MAGGIO 2018 AD OGGI
• Nome e indirizzo azienda	AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A., Viale Enzo Ferrari - Bari
• Tipo di azienda o settore	<i>Gestori trasporto aereo</i>
• Tipo di incarico	COMPLIANCE SECURITY (contratto a tempo indeterminato - CCNL personale di terra trasporto aereo)

• Principali mansioni e responsabilità	
--	--

Predisposizione ed aggiornamento del Programma di sicurezza dell'Aeroporto e delle relative procedure di sicurezza in conformità alle disposizioni normative e regolamentari per tempo vigenti.

Verifica della compliance dell'operatività con le normative di security in vigore;

Effettuazione delle attività di controllo qualità e verifica di compliance dell'operatività con le normative di security in vigore;

Trattamento delle anomalie/non conformità riscontrate in sede di controllo qualità attraverso definizione e determinazione delle relative azioni correttive, verifica della loro attuazione ed efficacia;

Assistenza alle attività di auditing di parte seconda e terza (Vettori, Ente di Certificazione Qualità etc.);

Supervisione attività di formazione del personale in materia di aviation security;

• Date (da – a)	MAGGIO 2010 – APRILE 2018
• Nome e indirizzo azienda	AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A. , Viale Enzo Ferrari - Bari
• Tipo di azienda o settore	<i>Gestori trasporto aereo</i>
• Tipo di incarico	SUPERVISORE DI SCALO (presso aeroporto di Bari) (contratto a tempo indeterminato - CCNL personale di terra trasporto aereo)
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione del lavoro di tutti gli addetti di scalo; Supervisione degli incarichi assegnati (check-in, imbarchi, rampe); Gestione del planning delle risorse e relativi permessi, ferie, straordinari; Gestione del passeggero e di eventuali irregolarità operative come ritardi o voli cancellati; Organizzazione del lavoro di tutti gli operatori unici aeroportuali ; Supervisione degli incarichi assegnati; Gestione del planning delle risorse e relativi permessi, ferie, straordinari.
• Date (da – a)	FEBBRAIO 2006 –MAGGIO 2010
• Nome e indirizzo azienda	AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A. , Viale Enzo Ferrari - Bari
• Tipo di azienda o settore	<i>Gestori trasporto aereo</i>
• Tipo di incarico	ADDETTO DI SCALO (presso aeroporto di Bari) (contratto a tempo indeterminato- CCNL personale di terra trasporto aereo)
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione di tutte le attività connesse al trasporto aereo nei vari settori: area passeggeri (check-in, imbarchi, lost and found) e area rampa. In particolar modo: come addetto al check-in e agli imbarchi con conoscenza dei vari sistemi di accettazione Alitalia, British Airways, Lufthansa, Ryanair; come addetto di rampa con il compito di supervisionare le attività di assistenza handling durante il turn-around dell'aeromobile, certificazione TRC per assistenza aeromobili British Airways e Lufthansa; come addetto al Weight and Balance con il compito di effettuare il bilanciamento degli aeromobili; successivamente, funzione di addetto ufficio dispatcher con compiti di gestione delle risorse umane impiegate nell'attività di assistenza agli aeromobili (operatori unici aeroportuali).
• Date (da – a)	28 GIUGNO 2004 – 31 GENNAIO 2006
• Nome e indirizzo azienda	ADECCO - Sede di Bari , Via Putignani, 190
• Tipo di azienda o settore	<i>Agenzia per la selezione del personale</i>
• Tipo di incarico	Contratto a tempo determinato con rinnovi periodici come addetto di scalo presso Aeroporti di Puglia S.p.A.
• Principali mansioni e responsabilità	Addetta al check-in e agli imbarchi, utilizzo del sistema di accettazione "Arco"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo azienda

NOVEMBRE-DICEMBRE 2003

C.N.I.P.A. PUGLIA CONSORZIO NAZIONALE PER L'ISTRUZIONE PROFESSIONALE ED ARTIGIANA-PUGLIA, Via Devitofrancesco, 10-
Bari

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
- Principali mansioni e responsabilità

Formazione professionale

Contratto di collaborazione straordinaria

Docente esperta in “Marketing dei servizi turistico culturali” ed “Economia e gestione delle imprese turistiche” nell’ambito di due corsi : Manager dei servizi turistico culturali –Imprenditrice dei servizi turistico culturali presso il C.N.I.P.A. –PUGLIA, sede di Canosa di Puglia

- Date (da – a)

05 FEBBRAIO 2001 – 11 SETTEMBRE 2002

- Nome e indirizzo azienda

LA RINASCENTE S.P.A - Filiale di Casamassima, Via Noicattaro, 2 -
Casamassima (Bari)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
- Principali mansioni e responsabilità

Grande distribuzione commerciale

Contratto a tempo determinato

Allievo capo reparto nei settori: Casalinghi, Giardino, Giocattoli. Percorso formativo volto alla acquisizione delle competenze necessarie per ricoprire la posizione di Capo Reparto.

Svolgimento di numerose attività e responsabilità concentrate su tre aree fondamentali: Commercio (scelta della gamma dei prodotti da offrire ai clienti, organizzazione delle manifestazioni promozionali, approvvigionamento dei prodotti, definizione dei prezzi di vendita); Gestione (responsabile della redditività del reparto , raggiungimento degli obiettivi sulla base dello storico e di valutazioni sul futuro); Risorse Umane (responsabile di una squadra di lavoratori, addetti vendita, che organizza, motiva e forma per il raggiungimento di una loro crescita professionale).

- Date (da – a)

1997

- Nome e indirizzo azienda

MEMOSYSTEM ITALIA S.r.l. , Milano - Firenze, Italia

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
- Principali mansioni e responsabilità

Formazione

Contratto di collaborazione straordinaria

Presentazione di corsi di memoria, apprendimento e lettura veloce, presso aziende alberghiere delle province della Regione Puglia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data

Ottobre 2004

- Qualifica conseguita
Ente di abilitazione

Abilitazione all'esercizio della professione forense
Corte di Appello di Bari

• Data	Ottobre 2003
• Qualifica conseguita Ente di Formazione	Formazione in “Management alberghiero” - Modulo in comunicazione e tecnica professionale Team Management Consulting, Bari
• Date (da – a)	29 Settembre 2002 – 24 Settembre 2003
• Qualifica conseguita	Master di I livello in Management di Network turistico culturale (PON “Ricerca Scientifica, Sviluppo tecnologico, Alta formazione 2000-2006- Avviso 4391 del 31/07/01 Mis. III.4) Esperta nella gestione e pianificazione di network turistico-culturale, sviluppo, valorizzazione e gestione dei sistemi locali di offerta turistica e culturale (marketing turistico e gestione dei beni culturali, gestione risorse umane, diritto per il turismo e la cultura, qualità ambientale, aziendale, sistemi di certificazione inglese e informatica applicata al turismo, geografia turistica). Nell’ambito del master (luglio/settembre 2003) <i>stage</i> presso il Ciset, Centro Internazionale di Studi sull’Economia turistica - Università Cà Foscari Venezia , Villa Mocenigo, Riviera S. Pietro, Oriago di Mira (Venezia). Svolgimento attività di ricerca, consulenza, formazione e informazione sui temi e le problematiche del turismo, in tutte le sue dimensioni, internazionali, nazionali, regionali e locali. In particolar modo, analisi e previsioni sulla domanda turistica, impatto economico e sostenibilità del turismo, turismo culturale, pianificazione territoriale e analisi economico gestionale delle imprese turistiche.
• Ente di formazione	L.U.M. LIBERA UNIVERSITA’ MEDITERRANEA, Casamassima (Bari)
• Data	2 giugno 1999 – 2 giugno 2001
• Qualifica conseguita • Ente di formazione	Compiuta pratica forense Studio Legale Avv. Michele Cerabino- Bari.
• Data	27 marzo 1999 (a.a. 1997-98)
• Istituto di istruzione	Università degli Studi di Bari
• Qualifica conseguita • Titolo tesi e relatore	Laurea in Giurisprudenza <i>“Malattia comune e malattia professionale nel rapporto di lavoro”</i> - Chiar.mo Prof. E. Di Berardino
Votazione	108/110
• Data	Luglio 1993 (a.s. 1992-93)
• Istituto di istruzione	Liceo Classico “Quinto Orazio Flacco”- Bari.
• Qualifica conseguita Votazione	Diploma di maturità classica 50/60

ALTRE INFORMAZIONI SULLA FORMAZIONE

Data

Da giugno 2004 ad oggi

Frequenza di corsi di formazione professionale lavorando presso Aeroporti di Puglia, tra i quali:

In qualità di Compliance security

Corso avanzato “Auditor interno di Aviation Security”;

Corso Auditor/Responsabile gruppo di audit di sistemi Gestione qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2015;

Corso di aviation security cat A12;

Corso di aviation security cat. A12 bis;

Corso di formazione specialistica in materia di legge sulla privacy per responsabili;

Corso di formazione “I soggetti coinvolti negli appalti pubblici: compiti e responsabilità - RUP, direttore dei lavori (DL) e dell’esecuzione (DEC)”;

Corso GDPR Regolamento generale sulla protezione dei dati, Reg. (UE) 2016/679.

Corso di aggiornamento Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs 231/01.

In qualità di Supervisore

Corso Emergency response planning presso Aeroporti di Puglia, per la gestione del PEA – Piano di Emergenza Aeroportuale;

Corso Station emergency response plan per il gruppo Lufthansa presso centro addestramento di Francoforte, per il conseguimento della qualifica di “Response coordinator” per lo scalo di Bari;

Corsi *recurrent* biennali Station emergency response plan di aggiornamento per il gruppo Lufthansa presso aeroporto Fiumicino;

Corso di leadership e benessere aziendale;

Corso di formazione addetti antincendio per rischio di incendio elevato;

Corso addetti alle misure di primo soccorso “626SAIL”;

Corso Skyport Ryanair;

Corso Human Factor e relativi *recurrent*.

In qualità di addetto di scalo

Corso check-in and passenger assistance “Arco”;

Corso world tracer (lost and found) “Arco”;

Corso check-in e centraggio “Sabre”;

Corso vip lounge Alitalia (check-in/riprotezione/prenotazione);

Corso di rampa, (corso di rampa certificata British Airways trc, corso di rampa certificata Lufthansa);

Corso weight and balance “IATA”;

Corso dispatcher inform;

Corso check-in Idcs-ice;

Corso check-in Lufthansa;

Corso check-in British airways;

Corso dangerous goods cat.10 ref DGR IATA manual Tab 1.5.A e relativi recurrent;

Corso passeggeri a mobilità ridotta PRM;

Corso di aviation security cat. A13 e A15.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITA' RELAZIONALI	Nell'ambito delle diverse esperienze lavorative maturate, acquisizione, oltre che delle relative competenze tecnico-professionali, anche di requisiti quali flessibilità in funzione delle esigenze operative, capacità organizzativa e autonomia decisionale, capacità di iniziativa e di <i>problem solving</i> , spirito di gruppo, capacità di comunicazione.
CAPACITA' TECNICHE	Uso del computer e conoscenza delle principali applicazioni in ambiente Windows
PATENTE O PATENTI	Patente di guida B Patente aeroportuale (ADC) di tipo A
ULTERIORI INFORMAZIONI	

*Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che quanto sopra riportato corrisponde a verità.
Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, dichiaro altresì di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 del medesimo decreto legislativo. Acconsento, pertanto, al trattamento dei miei dati personali con le modalità e per le finalità innanzi indicate.*

Bari, 14.06.2021

Dott.ssa Irma Albrizio
