



ADP
ADP-2019-0018318
del 29-11-2019 09:48

Spett.le
RECUPERI PUGLIESI S.r.l.
info@pec.recuperipugliesi.it

OGGETTO: Aeroporti di Bari e Grottaglie – Servizio di prelievo, trasporto e trattamento dei rifiuti speciali in impianti autorizzati a norma di legge

La presente per comunicare l'affidamento del servizio in oggetto nelle more dell'espletamento delle verifiche di ufficio sui requisiti di ordine generale in capo a codesta società, alle condizioni e prezzi di cui all'offerta presentata in sede di richiesta di preventivi, che si intende integralmente richiamata.

Tanto premesso si comunica che i CER dei rifiuti presenti presso gli scali in questione sono stati indicativamente riportati nella lettera di invito prot. 16374 del 28.10.2019 e che pertanto, a consuntivo del prelievo e relativa catalogazione e pesatura degli stessi, la scrivente provvederà a richiedere lo Smartcig ai fini della tracciabilità dei pagamenti.

Si prega pertanto di prendere gli opportuni urgenti contatti con il RUP /Responsabile Ambiente, dott. Nicola Ottomano ai seguenti numeri: 347.2934022 – 080.5800221.

Il pagamento del servizio di manutenzione avverrà a 60 gg dietro presentazione di regolare fattura previa verifica di regolare esecuzione.

La fattura dovrà riportare il riferimento al seguente contratto (Repertorio e data), e le coordinate bancarie per il relativo bonifico e lo smart cig che sarà richiesto appena sostanziato l'importo ad esito del prelievo.

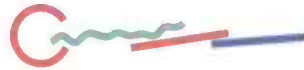
AdP corrisponderà all'Affidataria il corrispettivo tramite bonifico bancario sul C/C indicato dalla stessa. La fattura elettronica dovrà essere emessa utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML.

Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia SpA presso lo SDI è il seguente: M5UXCR1. Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i. L'Affidataria è tenuta a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art 3, co. 7 della legge n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato.

Si rammenta che, come indicato nelle lettera di invito, le attività dovranno essere svolte nel pieno rispetto delle normative vigenti sia in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sui luoghi di lavoro sia previdenziali ed assicurativi, nonché in tema di tutela dell'ambiente.

Sono a carico di codesta società le spese di analisi e rispettive certificazioni di caratterizzazione e classificazione su ogni tipologia di rifiuto. Le analisi devono essere effettuate tramite laboratorio certificato e accreditato secondo le norme Uni Iso 9001 e 14001 vigenti.

Il controllo del peso dei singoli rifiuti, dovrà avvenire mediante sistemi di pesatura messi a disposizione dall'Affidatario, detraendo il peso dell'eventuale contenitore (ove questo sia previsto e riutilizzabile), alla presenza del RUP e/o suo delegato, che controfirmerà la prima copia del formulario di identificazione rifiuti – FIR, al fine di riportarne i dati qualitativi e quantitativi sui documenti di trasporto e sui registri di carico e scarico rifiuti.



AEROPORTI DI PUGLIA

BARI BRINDISI FOGGIA TARANTO

Codesta società ha l'obbligo, ai sensi della normativa vigente, di certificare l'avvenuto trattamento (smaltimento - recupero) al recapito finale mediante la restituzione ad AdP, entro brevissimo tempo e comunque entro e non oltre novanta giorni, della quarta copia del FIR debitamente controfirmata e datata in arrivo dal destinatario dei rifiuti (destino finale).

TRASPORTO

Il trasporto dei rifiuti speciali pericolosi e non, avviati a trattamento, dovrà essere effettuato - ove del caso - nel rispetto delle norme ADR con l'impiego di personale adeguatamente formato e con l'utilizzo di specifici ed idonei automezzi regolarmente autorizzati ed iscritti nell'Albo Nazionale Gestori Ambientali - Sezione Puglia consegnando ad AdP, prima dell'inizio dell'attività, le regolari autorizzazioni.

AdP, tuttavia, si riserva la facoltà di controllare l'effettivo possesso delle relative autorizzazioni.

La mancanza del possesso e/o delle regolari autorizzazioni - ove del caso - sarà motivo di risoluzione contrattuale ipso jure con addebito e risarcimento di ogni danno prodotto ad AdP.

E' assolutamente vietata l'apertura di qualsiasi contenitore contenente rifiuti, nell'evolversi della fase di raccolta/prelievo e trasporto dei medesimi rifiuti.

I rifiuti speciali, pericolosi e non, una volta prelevati, possono subire due differenti gestioni:

- I) Essere avviati a trattamento di cui all'art. 183, c. 1, lett. s) del D. Lgs. 152/06 e s.m.i. direttamente dall'Affidatario che cura anche le attività di raccolta e trasporto; in tal caso è richiesto all'Affidatario di produrre copia di tutte le autorizzazioni per la gestione dei rifiuti di cui alla normativa vigente ed in particolare, dell'autorizzazione al trattamento oltre quella per il trasporto.
- II) Essere avviati a trattamento di cui all'art. 183, c. 1, lett. s) del D. Lgs. 152/06 e s.m.i., previa attività di raccolta e trasporto attraverso soggetti terzi; in tal caso è richiesto all'Affidatario di produrre copia della convenzione da cui risulti l'impegno dell'impianto di trattamento convenzionato ad accettare le tipologie di rifiuti (n.d.r., i codici CER) prodotti da AdP nonché a produrre anche copia del provvedimento di autorizzazione regolarmente vigente dell'impianto di trattamento convenzionato.

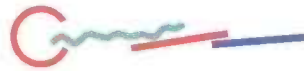
Il servizio di trattamento sarà effettuato a cura e a spese dell'Affidatario, presso impianti regolarmente autorizzati ed attrezzati secondo le leggi e le normative vigenti in materia ambientale e in particolare secondo quanto previsto dal vigente D.Lgs. 152/06 e s.m.i..

L'Affidatario dovrà produrre copia delle autorizzazioni vigenti in possesso degli impianti finali regolarmente autorizzati a cui conferirà i rifiuti prodotti da AdP.

Inoltre, il trattamento dovrà essere effettuato in conformità delle vigenti norme igienico sanitarie, nonché di quelle inerenti sia la tutela ambientale sia la sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro.

L'Affidatario, all'atto del prelievo dei rifiuti speciali pericolosi e non, dovrà consegnare al Rup e/o suo delegato presso lo Scalo da cui vengono prelevati i rifiuti, la prima copia del FIR che attesta il legittimo ritiro dei rifiuti. L'Affidatario entro brevissimo tempo, e comunque entro e non oltre novanta giorni dal ritiro di detti rifiuti secondo le disposizioni legislative vigenti dovrà consegnare l'originale della quarta copia del FIR, che attesta l'avvenuto regolare trattamento dei rifiuti al recapito finale, alla sede legale AdP presso l'Aeroporto Internazionale "Karol Wojtyła" - V.le E. Ferrari 70128 - BARI-PALESE.

Qualora l'Affidatario non abbia eventualmente la disponibilità di conferimento agli impianti deputati al recapito finale e/o al trattamento finale, lo stesso Affidatario dovrà comunicare formalmente e tempestivamente ad AdP la sede del nuovo impianto; in tal caso AdP sarà comunque sollevata da ogni responsabilità diretta e/o indiretta.



AEROPORTI DI PUGLIA

BARI BRINDISI FOGGIA TARANTO

Resta ovviamente l'obbligo, in capo all'Affidatario, di produrre per tempo ad AdP, prima del conferimento dei rifiuti, le specifiche autorizzazioni e tutta la documentazione (n.d.r., AIA, etc.) che attesti la regolarità ed autorizzazioni all'esercizio legittimo, del nuovo impianto di recapito finale, in base alle disposizioni della normativa vigente.

FORNITURA DEI SPECIFICI CONTENITORI

L'Affidatario, per il prelievo dei rifiuti distinti con cod. Cer 020230 - "scarti inutilizzabili per il consumo o la trasformazione" e cod. Cer 190801 - "vaglio proveniente dalla sezione di grigliatura"; dovrà fornire, a proprio carico, allo scopo di garantire la raccolta dei rifiuti senza soluzione di continuità, specifici ed idonei contenitori simili a quelli già operativi e prelevati, a norma di legge vigente, necessari nella quantità occorrente alle diverse sedi AdP (per i rifiuti che prevedono tale tipologia di conferimento).

Detti contenitori specifici ed idonei dovranno possedere le seguenti caratteristiche minime:

dovranno essere dotati di apposite maniglie ovvero di sistemi atti ad una presa sicura;

se destinati a contenere rifiuti speciali pericolosi, dovranno riportare le etichettature previste

a norma di legge, ovvero:

- a. l'etichetta "R", nera su campo giallo, identificante il contenuto di "rifiuto speciale pericoloso";
- b. essere dotati di doppio contenitore di sicurezza con specifica busta di contenimento;
- c. le etichettature previste dalle norme ADR per il trasporto di merci e rifiuti pericolosi, ove del caso, attribuite secondo l'effettivo rischio dovuto alla tipologia di rifiuto contenuto.

dovranno essere, in base alle diverse esigenze e secondo quanto stabilito dalla normativa per specifiche tipologie di rifiuti, nuovi - "a perdere", ovvero del tipo riutilizzabile, previa opportuna bonifica interna ed esterna a carico dell'Affidatario. Nell'ipotesi di contenitori riutilizzabili, l'Affidatario dovrà garantire la sicurezza igienica degli stessi e dovrà presentare idonea documentazione, anche su richiesta di AdP, attestante le modalità di pulizia, sanificazione, disinfezione ed eventuali altri trattamenti, nonché le autorizzazioni all'uso occorrenti. Il numero di volte in cui è possibile riutilizzare ciascun contenitore completo, sottoposto a tali trattamenti, garantendone le caratteristiche richieste, dovrà essere dichiarato e certificato dall'Affidatario fin dall'inizio dell'attività;

dovranno essere conformi a quanto previsto dal T.U. D.Lgs 81/2008 e s.m.i, in tema di sicurezza, prevenzione e protezione della salute dei lavoratori e dal T.U. D. Lgs. 152/06, in tema di tutela dell'ambiente.

Le tipologie dei contenitori da fornire sono le seguenti:

CONTENITORI IN MATERIALE RIGIDO CON SACCO INTERNO IN MATERIALE PLASTICO:

Dimensioni: Volume 30 lt; Volume 60 lt; Caratteristiche:

- sacco interno in polietilene, di colore facilmente distinguibile, di adeguato spessore, con caratteristiche di resistenza ed impermeabilità idonee e dotato di un sistema di chiusura atto ad evitare spargimenti accidentali del contenuto, anche liquido;
- contenitori esterni in materiale rigido, non deformabili, resistenti alle perforazioni, alla trazione, alla pressione, ai tagli, alle punture da ago; facilmente bonificabili; dotati di stabilità sul piano d'appoggio, al fine di evitare il loro rovesciamento durante la fase di riempimento;
- chiusura ermetica per la tenuta dei liquidi, così da non consentire eventuali versamenti e/o percolamenti di liquidi biologici o altro e tale da garantire la sicurezza del trasporto e da non permettere la manomissione dei rifiuti contenuti.

La quantità della fornitura dei contenitori di vario tipo deve essere rapportata ai quantitativi di rifiuti prelevati e da smaltire, con riferimento alle specificità sopra riportate.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE, SICUREZZA E SALUTE DEI

LAVORATORI

L'Affidatario, durante lo svolgimento del servizio, ha l'obbligo di mettere a disposizione risorse, mezzi e personale adeguatamente organizzati e strutturati al fine di garantire, secondo le normative vigenti, la tutela della salute e della sicurezza del personale AdP e dei luoghi di lavoro, nonché l'attuazione delle disposizioni previste dall'eventuale D.U.V.R.I.

Regolamento EU 679/2016 (Art. 12 GDPR)- Codice Etico e Modello 231 - Clausola Pantoufflage

Agli effetti e per le finalità di cui al presente atto e come prescritto dalla vigente normativa, si dà atto che Adp è il titolare del trattamento dei dati personali è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari, Bari 70128, che l'indirizzo di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali è dpo@aeroportidipuglia.it.

I dati personali saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente, utilizzati per le finalità di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR e trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati. I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea e saranno conservati coerentemente alle finalità di trattamento (10 anni ovvero un tempo maggiore in caso di necessità per il Titolare di far valere un proprio diritto in giudizio). Il Regolamento riconosce diritti che la parte può esercitare nei confronti di e contro ciascun contitolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <http://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

Codesta società dichiara di essere edotta degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it della stessa alla pagina "Società Trasparente" e si impegna, in relazione al presente incarico, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Codesta società si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale della Trasparenza visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società trasparente".

L'Affidataria dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell'art.6 del D.P.R.62/2013).

Codesta società decadrà dal presente provvedimento qualora emerga una causa di esclusione di cui all'art. 80 del vigente Codice dei contratti pubblici a seguito delle verifiche di ufficio eseguite a campione da parte dell'Ufficio Acquisti e gare in merito ai requisiti di ordine generale.

Codesta società dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di Adp che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Adp nei propri confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con Adp.

Copia della presente dovrà essere restituita per integrale accettazione.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Marco Catamerò

Per Accettazione