



ADP
ADP-2019-0019165
del 12-12-2019 12:27

Spett.le
Società

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento, realizzazione ed erogazione dei corsi per l'aggiornamento della formazione e informazione obbligatoria in materia di tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro, primo soccorso ed emergenze, in modalità frontale per il personale di Adp
Smart cig: Z412B15780

Premesso che

Aeroporti di Puglia S.p.A, in virtù del combinato disposto di cui agli artt. 3 e 18 del c.d. "T.U. sulla salute e sicurezza sul lavoro", il DM 388/03 recante disposizioni del pronto soccorso aziendale, in attuazione del D.lgs 81/2008 e s.m.i., ha l'obbligo di svolgere per il proprio personale corsi di aggiornamento in materia di tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro, primo soccorso ed emergenze, in modalità frontale.

I corsi di aggiornamento riguarderanno il corso di primo soccorso ed il conseguimento dell'abilitazione all'uso del defibrillatore.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura negoziata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.c) del Codice.

La procedura non viene indetta sulla Piattaforma telematica Empulia, stante l'Elenco dei Centri di Formazione accreditati nella Regione Puglia ai sensi del DGR n. 1351 del 23/04/2018.

Aeroporti di Puglia intende riservare la presente procedura agli operatori economici iscritti al predetto Elenco.

Gli operatori interessati a partecipare alla procedura in oggetto sono invitati a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica secondo le modalità, termini e condizioni di seguito indicati.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

AEROPORTI di PUGLIA S.p.A. – Viale Enzo Ferrari – 70128 BARI-PALESE, ITALIA tel.+39 080.5800258 – fax +39 080.5800225 sito web www.aeroportidipuglia.it

Punti di contatto: Ufficio Acquisti Gare e Contratti

Responsabile del Procedimento: Sig. Saverio Zanotti

Pec: ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it

Determina a contrarre n prot. 19135del 12/12/2019.

ART. 1 - OGGETTO E DURATA

L'Affidamento ha per oggetto la realizzazione ed erogazione di corsi per l'aggiornamento della formazione ed informazione obbligatoria in materia di tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro, primo soccorso ed emergenze, in modalità frontale per il personale di Adp.

L'attività formativa dovrà essere svolta in modalità frontale principalmente presso la sede dell'aeroporto di Bari con la possibilità che alcune sessioni possano essere organizzate presso l'aeroporto di Brindisi, secondo la calendarizzazione concordata con il RUP.

Adp, predisposto l'elenco definitivo dei partecipanti, comunicherà all'Affidataria i nominativi al fine di permettere la migliore organizzazione e pianificazione delle attività.

I corsi saranno rivolti all'incirca a n. 200 dipendenti di cui:

- ✓ nr. 150 dipendenti corso di aggiornamento primo soccorso (D.M. 388) 4 ore;
- ✓ nr. 50 dipendenti corso di 5 ore per il conseguimento dell'abilitazione all'uso del defibrillatore.

Le aule devono essere composte da massimo nr. 25 dipendenti.

Le sessioni per ogni singolo corso dovranno avere la durata di nr. 4 ore per il corso di primo soccorso e di nr. 5 ore per l'abilitazione all'uso del defibrillatore.

I corsi si dovranno concludere con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante.

Il Registro delle presenze di ogni aula verrà fornito dall'Aggiudicatario e non potrà essere modificato e compilato in tutte le sue parti. Ogni partecipante dovrà obbligatoriamente firmare il registro di presenza del corso all'inizio e alla fine di ogni lezione.

Le attività di formazione dovranno concludersi preferibilmente entro il 31/03/2020.

ART.2 – IMPORTO

L'importo complessivo previsto a base di gara è di **€ 14.000,00 Iva esente ex art 10 DPR 633/1972**. Trattandosi di servizi di natura intellettuale, non sono previste per l'esecuzione del servizio spese attribuibili ai costi della sicurezza per rischi interferenziali; i costi della sicurezza sono pertanto pari a 0.

L'affidamento è costituito da un unico lotto non frazionabile in ragione della unicità della prestazione.

Adp si riserva, per sopravvenute esigenze organizzative, la facoltà di estendere e/o diminuire la fornitura per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. La fornitura dovrà quindi essere eseguita alle stesse condizioni economiche indicate in offerta anche per quantitativi superiori o inferiori. Tali eventuali variazioni non costituiscono motivi per l'Impresa aggiudicataria per la risoluzione anticipata del contratto. La Ditta aggiudicataria sarà altresì obbligata ad accettare le eventuali modifiche degli obblighi contrattuali derivanti da estensioni e diminuzioni della fornitura e comunque ogni variazione di prestazione sia in aumento che in diminuzione della fornitura previsti dal presente Capitolato dovrà essere preventivamente autorizzata in forma scritta da Adp SpA.

ART. 3 - RICHIESTA CHIARIMENTI

E' possibile ottenere informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo pec ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it entro e non oltre il 20/12/2019 all'attenzione del Rup. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate in forma anonima sul sito di AdP – sezione bandi di gara e contratti nello spazio appositamente dedicato alla presente procedura, ove è possibile altresì reperire il presente avviso

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Non sono ammessi a partecipare

- il concorrente per il quale sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il concorrente per il quale sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. nr. 159/2011;
- il concorrente che si trova in situazioni che possono dar luogo all'insorgere di conflitto di interesse nei confronti della Regione Puglia e nei confronti di Aeroporti di Puglia S.p.A., nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 - ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- il concorrente che si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16 *ter* del D.lgs. 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012 (pantouflage) in quanto ha concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo, e comunque ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante, che hanno cessato il loro rapporto di lavoro e che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo concorrente.

Requisiti di natura professionale

I concorrenti dovranno dichiarare ai fini della qualificazione i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio o presso i competenti Ordini professionali;
- Possesso di almeno un professionista con esperienza pregressa necessaria per eseguire la prestazione oggetto della procedura;
- Adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura pari almeno ad Euro 30.000,00 prestati negli ultimi tre anni, dalla data di avvio della presente procedura, con l'indicazione degli importi, date e destinatari.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Documentazione da produrre per la partecipazione alla procedura

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della committente.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste di integrazione e/o chiarimento costituisce causa di esclusione dalla selezione.

Ai fini della partecipazione alla selezione, l'operatore dovrà inserire, in un plico esterno che dovrà, a pena di esclusione, essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, la documentazione di seguito indicata (lett. A, B e C).

A) Documentazione amministrativa – Busta A

A dimostrazione del possesso delle condizioni minime richieste per partecipare alla selezione, i partecipanti dovranno presentare in una busta intera, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Documentazione amministrativa" le informazioni e la documentazione di seguito indicate:

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1A) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura.

2A) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 2.2. della presente lettera.

3A) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese, dal quale risulti che l'impresa svolge attività riconducibile all'oggetto della selezione ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli

- estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica (se del caso); per i professionisti: iscrizione all'Albo di riferimento;
2. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
 3. attesta l'assenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
 4. attesta di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dell'incarico e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
 5. dichiara di accettare che la Committente possa avvalersi della facoltà, per ragioni organizzative, di non aggiudicare, aggiudicare parzialmente e/o non stipulare il contratto e/o annullare la presente procedura senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta di danni, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;
 6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico adottato dalla stazione appaltante e pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società Trasparente" e si impegna, in caso di conferimento dell'incarico, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 7. dichiara di conoscere e rispettare i principi contenuti nel PTPC Anticorruzione e Modello 231, visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società Trasparente";
 8. dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Committente;
 9. dichiara di essere in possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali, indicando il nome della compagnia assicuratrice, il numero di polizza in corso di validità, il massimale di copertura garantita;
 10. attesta di possedere almeno un professionista altamente qualificato in relazione alle attività oggetto della procedura con esperienza pregressa in attività analoghe e /o affini a quelle oggetto della presente procedura;
 11. Attesta di aver svolto attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura pari almeno ad Euro 30.000,00 prestati negli ultimi tre anni dalla data di avvio della presente procedura con l'indicazione degli importi, date e destinatari.

ART. 5- BUSTA ECONOMICA

In una busta intera chiusa e sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Offerta economica", dovrà essere inserita la propria miglior offerta sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente, che consisterà nell'indicazione dell'importo al netto del ribasso percentuale, (in cifre ed in lettere) applicato all'importo a base d'asta pari ad **Euro 14.000,00 Iva esente ex art 10 DPR 633/1972** .

L'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso e datata dal legale rappresentante o procuratore della società concorrente. Se nell'offerta c'è discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per la committente.

Non saranno ammesse offerte economiche parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto non espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di parità del valore si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta tecnica ed economica siano firmati da un procuratore dell'impresa deve essere presentata, a pena di esclusione (in originale o in copia autenticata), la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le buste A e B dovranno essere inserite in un plico esterno, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovrà essere riportato l'oggetto della procedura e l'indirizzo del mittente.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Aeroporti di Puglia S.p.A. - Aeroporto Civile Bari-Palese -viale Enzo Ferrari, 70128 Bari-Palese e dovrà pervenire, per mezzo del servizio postale, tramite corriere oppure a mano, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del 23.12.2019**. L'orario di ricezione dell'ufficio protocollo è dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30 di tutti i giorni lavorativi fino al giovedì mentre il venerdì dalle 9.00 alle 14.30, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non fosse recapitato in tempo utile, Aeroporti di Puglia S.p.A. non assume responsabilità alcuna. Non saranno ammessi i plichi pervenuti dopo la scadenza del termine sopra stabilito, indipendentemente dalla data del timbro postale.

ART. 6 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Della seduta pubblica di apertura della offerta economica sarà data comunicazione a mezzo pec a tutti i concorrenti partecipanti.

L'incarico sarà conferito al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

E' facoltà di AdP di procedere alla formalizzazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze di AdP S.p.A. ovvero l'incarico potrà non essere conferito nel caso in cui la commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate alle esigenze.

ART. 7 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Le attività di formazione dovranno concludersi preferibilmente entro il 31/03/2020.

Il corrispettivo contrattuale fissato per l'incarico, così come determinato verrà corrisposto a mezzo bonifico bancario, al completamento delle attività, con pagamento 30 giorni data fattura.

Il venir meno, successivamente all'aggiudicazione, e o comunque durante l'esecuzione dell'attività, dei requisiti di legge, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria di AdP.

Aeroporti di Puglia si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la procedura, non stipulare il contratto anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione

ART. 8 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione dell'attività o comunque in relazione ad essa e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico. L'obbligo sussiste altresì relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del incarico.

ART. 9 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in merito all'interpretazione ed esecuzione del contratto è esclusivamente competente il Foro di Bari che giudica ai sensi della vigente legge italiana.

ART. 10 - RISPETTO DEL CODICE ETICO – PIANO ANTICORRUZIONE

Il contraente dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società Aeroporti di Puglia in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte del contraente costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni. Il contraente si impegna altresì a rispettare i principi contenuti nel PTPC aziendale visionabile sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società Trasparente".

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI - Regolamento EU 679/2016 (Art. 12 GDPR)

Agli effetti e per le finalità di cui al presente atto e come prescritto dalla vigente normativa, si dà atto il titolare del trattamento dei dati personali è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari, Bari 70128, e che l'indirizzo di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali è dpo@aeroportidipuglia.it. I dati personali saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente, utilizzati per le finalità di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR e trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati. I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea e saranno conservati coerentemente alle finalità di trattamento (10 anni ovvero un tempo maggiore in caso di necessità per il Titolare di far valere un proprio diritto in giudizio). Il Regolamento riconosce diritti che la parte può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <http://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

Il Direttore Generale
Arch. Marco Catamerò

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Saverio Zanotti

