

CAPITOLATO TECNICO

Oggetto: Aeroporti di Puglia – Procedura Aperta per l’affidamento del Servizio di supporto specialistico ed Assistenza Tecnica (coordinamento, rendicontazione e monitoraggio) del progetto ON CLOUD NINE finanziato nella prima call del Programma di Cooperazione INTERREG IPA CBC Italia – Albania - Montenegro 2014-2020 e del progetto FRESH WAYS finanziato nella prima call del Programma di Cooperazione INTERREG V/A Grecia – Italia (EL-IT) 2014-2020

CIG: 7449659515

CUP: B99E17000000007 - B82G17000040007

Articolo 1

Finalità e oggetto della gara

La procedura ha per oggetto l’affidamento del servizio di assistenza tecnica a supporto delle attività di coordinamento, rendicontazione e monitoraggio del progetto On Cloud Nine approvato e finanziato nella prima call del Programma di Cooperazione INTERREG IPA CBC Italia – Albania - Montenegro 2014-2020 e del progetto FRESH WAYS finanziato nella prima call del Programma di Cooperazione INTERREG V/A Grecia – Italia (EL-IT) 2014-2020.

Il servizio dovrà essere finalizzato a supportare le strutture di Aeroporti di Puglia S.p.a. coinvolte nella attuazione dei 2 progetti approvati e finanziati, per la piena realizzazione ed esecuzione dei progetti medesimi e per la corretta gestione delle risorse finanziarie, europee e nazionali, assegnate.

Le attività di cui alla presente gara dovranno essere svolte nel rispetto delle modalità e delle tempistiche prevista dai progetti di cooperazione nonché dei riferimenti normativi indicati nel Disciplinare di gara.

L’offerta tecnica, a pena di esclusione, deve riguardare tutte le attività elencate nel successivo art. 2, nonché la composizione del gruppo di lavoro di cui all’art. 3 del presente capitolato.

Articolo 2

Descrizione dei servizi richiesti

Obiettivo generale dei due progetti è sia di favorire soluzioni di trasporto che siano sostenibili a livello economico, ambientale e sociale, tramite l’utilizzo di infrastrutture di trasporto integrate e multimodali che permettano una migliore gestione dei flussi di traffico dei passeggeri e delle merci sia a migliorare la mobilità dei passeggeri nelle aree del programma, attraverso lo sviluppo e il miglioramento di nuove soluzioni di trasporto transfrontaliero, sostenibile e integrato: nuove rotte aeree destinate ai passeggeri, potenziamento delle connessioni di trasporto a livello urbano e interregionale, nonché miglioramento dell’esperienza di viaggio dei passeggeri.

Coerentemente con quanto previsto nel progetto, l’attività di assistenza tecnica ad Aeroporti di Puglia dovrà essere articolata secondo le seguenti linee di servizio:

- 1. implementazione di un servizio di coordinamento transfrontaliero del partenariato in affiancamento del capofila, attraverso:**

- assistenza alla programmazione strategica e operativa delle attività dei Progetti e alla definizione dei piani di lavoro nel medio e lungo periodo, con particolare riferimento alla coerenza delle azioni progettuali con i risultati intermedi e finali previsti nell'application form e relativi obblighi di spesa;
- supporto al Committente nello sviluppo delle attività di concertazione e gestione del partenariato transfrontaliero, nonché di generale coordinamento delle attività - anche in modalità help-desk - al fine di garantire una chiara distribuzione dei compiti e ruoli dei partner e assicurare la realizzazione del work-plan di progetto previsto in Application Form;
- consulenza relativa alla individuazione delle procedure e degli strumenti di attuazione delle diverse attività previste dal progetto, ivi compresa una azione di coordinamento effettuata a livello di partenariato per facilitare la definizione di una metodologia operativa comune per la realizzazione delle operazioni di marketing;
- supporto al coordinamento tecnico, facilitazione ed organizzazione contenutistica degli incontri di Partenariato e follow-up, attraverso l'accompagnamento del personale dell'Amministrazione appaltante ai meeting di progetto, la predisposizione di specifica documentazione e la verbalizzazione delle riunioni del Partenariato;
- generale supervisione sull'implementazione della strategia di comunicazione del progetto, in affiancamento al partner responsabile dell'attività, e con particolare riferimento al rispetto dei requisiti di "visual identity" previsti dalla normativa comunitaria e dalle linee guida del Programma INTERREG;

2. supporto nella gestione amministrativa e finanziaria dei Progetti, attraverso:

- assistenza alla predisposizione dei documenti necessari per la programmazione di spesa delle risorse finanziarie e supporto tecnico al Capofila per l'esecuzione delle normali procedure di gestione finanziaria ed amministrativa in capo al lead partner (reporting) e derivanti dagli obblighi previsti nel Contratto di Finanziamento e nell'Accordo di Partenariato;
- assistenza tecnica alla rendicontazione delle spese dell'Amministrazione appaltante, nei modi, forme e tempistiche previste dal Programma INTERREG;
- affiancamento del lead partner nello svolgimento di attività periodiche di monitoraggio sullo stato di attuazione delle attività, alla rilevazione dei dati di avanzamento finanziario, tecnico e procedurale, in ottemperanza alle scadenze previste all'interno dell'Application Form, da presentarsi in occasione delle fasi di verifica previste dai Progetti;
- supporto nella valutazione, negoziazione e formulazione di proposte per eventuali modifiche al piano tecnico-finanziario del progetto e relativa predisposizione di ogni documentazione di natura tecnico/finanziaria da sottoporre all'attenzione dell'Autorità di Gestione del Programma INTERREG;

3. assistenza legale all'implementazione delle attività progettuali:

- consulenza giuridico-normativa sulle modalità di affidamento degli incarichi in capo al Committente nel rispetto della normativa europea e nazionale;

Il servizio dovrà fornire al Committente un supporto continuativo per la durata del contratto e dovrà essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze prevedibilmente mutevoli provenienti dall'andamento dell'attuazione del progetto di cooperazione.

Articolo 3

Gruppo di lavoro

In considerazione della complessità dei servizi richiesti, il concorrente è tenuto a garantire un Gruppo di lavoro con adeguata esperienza che abbia la funzione di supportare, con le dovute professionalità e strumenti, la preparazione, organizzazione e realizzazione e gestione di tutte le attività previste nell'offerta tecnica.

La composizione del gruppo di lavoro deve essere coerente con le esigenze espresse dal presente capitolato.

Il gruppo di lavoro incaricato di realizzare il servizio dovrà essere costituito al minimo da:

- n. 1 Esperto senior project manager, in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento, con almeno 5 anni di esperienza nella gestione e management dei progetti di cooperazione territoriale europea;
- n. 1 Esperto senior financial manager, in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento in materie economiche, con almeno 5 anni di esperienza di rendicontazione e gestione finanziaria di progetti di cooperazione territoriale europea;
- n. 1 Esperto senior Legal manager, in possesso di esperienza almeno quinquennale nella gestione legale di progetti di cooperazione transfrontaliera con comprovata esperienza nel settore delle procedure amministrative e applicazione del diritto e delle politiche dell'Unione europea, con particolare riferimento al settore degli appalti pubblici, aiuti di Stato alle imprese, fondi strutturali e sovvenzioni comunitarie.

Tutti i componenti del gruppo di lavoro devono possedere un'ottima conoscenza, scritta e parlata della lingua inglese.

Per ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro dovrà essere prodotto il *curriculum vitae* in formato europeo; esso deve essere sottoscritto dall'interessato e corredato di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, anche ai fini dell'assenso al trattamento dei dati personali da parte del Committente. I *curricula vitae* dovranno essere inseriti nella busta B contenente la documentazione tecnica.

Il gruppo di lavoro descritto è soggetto alle integrazioni che i concorrenti riterranno di opportuno o necessario apportare, fermo restando che il concorrente dovrà presentare un gruppo di lavoro composto almeno dalle figure professionali sopra indicate.

Il contraente si impegna a non modificare il gruppo di lavoro, né nel numero complessivo, né nelle persone dei singoli componenti proposti, se non per cause di forza maggiore e previa autorizzazione del Committente, oppure di comune accordo con quest'ultima.

L'eventuale sostituzione di componenti del gruppo di lavoro è ammessa, inoltre, a condizione che i sostituti presentino *curricula vitae* di valore analogo o più qualificato rispetto a quello delle persone sostituite e, comunque, tale sostituzione deve essere preventivamente valutata e autorizzata dal Committente.

Articolo 4 **Piano di lavoro**

Entro 14 (quattordici) giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'affidatario deve predisporre un piano di lavoro coerente con il cronoprogramma riportato nell'offerta tecnica. Tale piano deve essere approvato dal Committente.

Durante la fase di realizzazione del servizio il Committente può chiedere, dandone motivazione, modifiche al piano di lavoro in precedenza accettato.

Entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta di modifica, l'affidatario deve fare pervenire al Committente la proposta di modifica del piano di lavoro; il Committente, entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della proposta, accetta le modifiche o invia motivato diniego. Nel caso di diniego, l'affidatario ha 15 (quindici) giorni dal ricevimento del documento attestante la non accettazione della modifica per inoltrare adeguata nuova proposta. Qualora quest'ultima non venga giudicata conforme alla richiesta del Committente, l'affidatario viene ritenuto inadempiente.

Proposte di modifica motivate possono provenire anche da parte dell'affidatario. Il Committente, entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della proposta, accetta le modifiche o invia motivato diniego.

Articolo 5 **Durata del servizio**

I servizi oggetto della gara, indicati all'art. 2 del presente capitolato, avranno la durata di 30 mesi e saranno avviati dal momento della stipula del contratto tra il Committente e l'aggiudicatario.

Articolo 6 **Luogo di esecuzione del servizio**

I servizi oggetto della gara implicano che l'aggiudicatario dovrà operare in stretto contatto con il Committente e dovrà essere disponibile per incontri e momenti di raccordo.

Il luogo principale di esecuzione è Bari, oltre a specifiche attività che potranno essere realizzate in ambito regionale ed europeo, all'interno dell'area di cooperazione del Programma INTERREG;

L'aggiudicatario dovrà garantire la presenza in situ, presso la sede di Aeroporti di Puglia per almeno 4 gg a settimana per tutta la durata dell'appalto.

Articolo 7 **Importo a base di gara**

Il corrispettivo massimo onnicomprensivo per l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara è di euro 241.000,00 IVA come per legge.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Articolo 8 **Pagamenti**

L'ammontare dell'appalto aggiudicato verrà così corrisposto:

- anticipazione del 20% dell'importo di aggiudicazione e dietro presentazione di una

garanzia definitiva sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa di pari importo al 10% dell'importo contrattuale. Lo svincolo di tale garanzia sarà effettuato a fine contratto, dopo che il Committente avrà accettato tutti i servizi prestati.

- pagamenti nel corso di svolgimento del servizio, fino al massimo dell'70% dell'importo di aggiudicazione, in rate trimestrali posticipate;
- saldo finale pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, al termine della prestazione del servizio.

I pagamenti saranno effettuati previa verifica da parte del Committente della rispondenza delle prestazioni ricevute con quanto previsto dal contratto, dal presente capitolato e dall'offerta tecnica, sulla base di apposito report relativo alle attività svolte, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Aggiudicatario, e contenente:

- una descrizione delle attività realizzate e l'indicazione del gruppo di lavoro impiegato;
- un elenco della documentazione prodotta;
- fattura redatta secondo legge.

Sulle fatture dovranno essere riportati i nr. di CIG e CUP riferiti alla procedura.

Si precisa che la fatturazione è soggetta agli obblighi di cui all'art. 17 ter del DPR 633/72 e pertanto alla scissione dei pagamenti (cd Split – Payment).

La liquidazione o il pagamento del compenso avverrà, salvo diversa richiesta scritta, mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall'aggiudicatario al momento della stipula del contratto.

Con il prezzo offerto l'aggiudicatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte.

Articolo 9

Responsabilità ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro dell'aggiudicatario con terzi

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale occupato in esecuzione del contratto, compresi quelli previdenziali ed assistenziali nonché quelli relativi alla responsabilità del datore del lavoro per danno del dipendente.

L'aggiudicatario si impegna a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle leggi vigenti sulle assicurazioni sociali e in generale a tutte le disposizioni normative vigenti in materia di lavoro.

L'aggiudicatario si impegna ad attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL applicabili alla data di stipulazione del contratto.

Articolo 10

Recesso unilaterale

Il Committente potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'aggiudicatario qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività

intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine.

In tale ipotesi saranno riconosciute all'aggiudicatario le spese sostenute e/o impegnate alla data di comunicazione del recesso.

Articolo 11

Inadempienze e risoluzione del contratto

L'aggiudicatario dovrà eseguire il servizio oggetto del presente bando di gara a regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni indicate nel presente capitolato. E' facoltà del Committente di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del servizio.

In caso di esecuzione irregolare del servizio, mancato rispetto del capitolato o di prestazione di servizio insufficiente, il Committente fisserà un congruo termine, entro cui l'Aggiudicatario dovrà adempiere a quanto necessario per assicurare una corretta esecuzione del servizio.

Qualora l'Aggiudicatario non provveda, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto e di procedere all'esecuzione, anche affidandola a terzi, in danno dell'affidatario con addebito a esso del costo sostenuto in più dal Committente rispetto a quello previsto.

La risoluzione del contratto dà diritto al Committente di rivalersi su eventuali crediti dell'aggiudicatario, nonché sulla garanzia prestata.

È previsto il pagamento di una penale pari al 5% dell'ammontare dell'appalto, nonché il risarcimento dei danni conseguenti, qualora la mancata erogazione del servizio sia imputabile all'aggiudicatario.

Il contratto si intenderà risolto di diritto nel caso di mancato rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i..

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società Aeroporti di Puglia, pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it. In relazione al presente contratto si impegna, pertanto a temere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti palliabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo.

L'inosservanza di tale impegno da parte dell'appaltatore costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Adp SpA a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento dei danni.

Nelle ipotesi sopra regolamentate, la risoluzione si verificherà di diritto senza necessità di inviare apposita comunicazione scritta e, fatto salvo, in ogni caso il diritto della Stazione Appaltante agli interessi di mora, penali previste nel Contratto ed al risarcimento di ogni eventuale danno.

L'Appaltatore in tutte le ipotesi in cui dovesse avere notizia dell'inadempimento da parte del proprio subappaltatore o subcontraente, a qualsiasi titolo, agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. si obbliga, secondo quanto previsto nell'articolo 3, comma 8, legge n. 136/2010 e s.m.i., a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura -ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

Articolo 12

Subappalto e cessione del contratto

Data la particolare natura delle prestazioni è fatto divieto all'Aggiudicatario di subappaltare integralmente e/o parzialmente le prestazioni contrattuali.

E' fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere il contratto, pena la nullità dell'atto di cessione.

Articolo 13

Diritti di proprietà intellettuale

L'aggiudicatario non potrà fornire a terzi dati e informazioni relative al lavoro svolto o pubblicarne i contenuti, essendo i documenti progettuali, le relazioni tecniche, i materiali prodotti e la documentazione reperita di proprietà esclusiva del Committente

Articolo 14

Legge applicabile e foro competente

Il contratto che verrà stipulato tra le parti sarà regolato dalla legge italiana.

Qualsiasi controversia in merito alla interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio oggetto della presente gara tra l'aggiudicatario e del Committente, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario e non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

Il Foro competente è quello di Bari.

Articolo 15

Spese di contratto

Tutte le eventuali spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione, sono a carico dell'aggiudicatario.

Articolo 16

Rinvio

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le clausole previste nel presente capitolato, nel disciplinare di gara e nel bando di gara.

Per tutto quanto non specificatamente previsto dal capitolato, si fa espresso riferimento alla vigente legislazione, nazionale ed europea, in materia, in quanto compatibile.

Art. 17

Obblighi specifici derivanti dall'attuazione del protocollo di legalità 10 maggio 2010 e risoluzione di diritto del contratto

Fatto salvo quanto previsto dalla legge, per effetto degli impegni assunti dal committente con l'adesione della Stazione Appaltante al Protocollo di legalità 10 maggio 2010 tra il Ministero dell'Interno e Confindustria, l'appaltatore (ed. vendor) si obbliga a:

- a) fornire i dati necessari per la richiesta alla Prefettura competente della documentazione antimafia;
- b) comunicare ogni variazione dei dati riportati nei propri certificati camerali, con particolare riferimento a quelle intervenute dopo il rilascio della documentazione antimafia in relazione ai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;



AEROPORTI DI PUGLIA

BARI BRINDISI FOGGIA TARANTO

- c) garantire il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali e assicurativi e delle ritenute fiscali (eventualmente, nel caso di contratto cui non si applicano le disposizioni sull'acquisizione d'ufficio, inserire "mediante consegna di copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva-DURC");
- d) osservare le vigenti norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'esecuzione del contratto;
- e) denunciare alle autorità competenti (autorità giudiziaria e/o Prefettura) ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione avanzata in relazione alla prestazione oggetto del contratto nei confronti propri ovvero di propri rappresentanti, dipendenti o familiari o di altri soggetti legati all'impresa da rapporti professionali;
- f) acquisire la preventiva approvazione del committente ai fini della stipula di eventuali sub-appalti e/o sub-contratti ai sensi dell'art. 105 del Codice.

I dati personali oggetto degli obblighi di cui al presente articolo, sono trattati dal committente e dai soggetti pubblici e privati coinvolti nell'attuazione del Protocollo di legalità 10 maggio 2010 (es. articolazioni del Ministero dell'Interno e del Sistema Confindustria), anche con modalità elettroniche, per le finalità connesse all'attuazione dello stesso.

Per ulteriori informazioni relative ai servizi resi attraverso il sito Internet di Confindustria si rinvia all'informativa disponibile al link "Privacy" sulla homepage del sito www.confindustria.it.

Il contratto sottoscritto con l'appaltatore si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. in caso di mancato adempimento da parte dell'appaltatore anche di uno soltanto degli obblighi di cui alle precedenti lettere da a) ad f), nonché nella ipotesi di rilascio, anche nel corso di esecuzione del contratto, di documentazione antimafia attestante la sussistenza di cause di decadenza, sospensione o divieto ovvero di tentativi di infiltrazione criminale ai sensi della vigente normativa antimafia.

Art. 18

Documenti da produrre per la stipula del contratto

L'aggiudicatario dovrà produrre una polizza di Responsabilità Civile Professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza con un massimale congruo stipulata con primaria compagnia assicurativa, nonché fideiussione bancaria o assicurativa stipulata ai sensi e per gli effetti di cui all'art 103 del Codice degli Appalti.

Art.19

Trattamento dei dati

In ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, connesso alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informativi e telematici, secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dall'art. 11 del D.Lgs. sopra citato.

Relativamente al trattamento dei dati, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è Aeroporti di Puglia S.p.A. – con sede in Bari Aeroporto Civile in Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari).

Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Giuseppe Costadura con sede in Bari Aeroporto Civile in Bari Palese (C.A.P. 70128 Bari).

Bari lì 12.04.2018

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Mario Pertile



ALLEGATI

PROGRAMMA INTERREG IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020

Titolo ed acronimo progetto	ON CLOUD NINE - eONnecting CLOse and Unexplored Destinations with New INter-Adriatic transport sERVICES
Asse prioritario	4. Sviluppare l'accessibilità transfrontaliera, promuovendo servizi e sistemi di trasporto sostenibili e migliorando le infrastrutture pubbliche
Obiettivo specifico	4.1 Accrescere il coordinamento tra gli stakeholders per promuovere connessioni transfrontaliere sostenibili nell'area di cooperazione
Partner	LP: Aeroporti di Puglia S.p.A. (partner capofila) PP2: Aeroporti del Montenegro (partner) PP3: Regione Molise (partner) PP4: Autorità dell'Aviazione Civile dell'Albania (partner) Regione Puglia – Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti (partner associato)
Breve descrizione	<p>Il trasporto aereo nell'area adriatica si sta progressivamente evolvendo ma persistono considerevoli problemi di connettività tra i Paesi coinvolti nel Programma. La creazione di nuovi collegamenti aerei ed il potenziamento degli attuali, sia in termini di stagionalità che di frequenza, faciliterebbero notevolmente la mobilità e accelererebbero i processi di integrazione economica e di cooperazione.</p> <p>Il progetto ON CLOUD NINE nasce con l'obiettivo di creare nuove connessioni aeree dirette tra Puglia Albania e Montenegro che possano contribuire, da un lato, a generare nuove opportunità di sviluppo e, dall'altra, ad abbattere le barriere relative alla circolazione delle persone al fine ultimo di rafforzare la crescita economica ed incoraggiare la cooperazione nel bacino adriatico.</p> <p>Il progetto mira a potenziare la mobilità dei passeggeri nell'area del programma, attraverso lo sviluppo e il perfezionamento di nuove soluzioni di trasporto transfrontaliero, sostenibile e integrato. Nel dettaglio le azioni previste riguardano: la sperimentazione di due nuove rotte aeree destinate ai passeggeri (Bari-Podgorica e Brindisi-Tirana); il potenziamento delle connessioni di trasporto esistenti a livello urbano e interregionale; il miglioramento dell'esperienza di viaggio dei passeggeri attraverso la realizzazione di interventi volti a potenziare le strutture aeroportuali in termini di infrastrutture e servizi.</p>
Attività	<ul style="list-style-type: none"> - WP M MANAGEMENT: coordinamento tecnico; organizzazione di n. 5 meeting di progetto; gestione finanziaria; monitoraggio e valutazione. Il LP è responsabile dell'implementazione del WP; - WP T1 AEROPORTO E TERRITORIO: studio sulla situazione socioeconomica degli aeroporti coinvolti; analisi dei collegamenti intermodali e urbani presenti; analisi costi-benefici di nuove rotte aeree. Il PP4 è responsabile del WP ed in particolare delle attività di indagine socioeconomica, analisi sui servizi offerti e sulle connessioni urbane/interurbane, il LP è responsabile dell'analisi costi-benefici; - WP T2 CONNESSIONI AEREE E MULTIMODALI INTER-ADRIATICHE: selezione di un operatore / vettore aereo; test di nuove rotte



AEROPORTI DI PUGLIA

aeree (Bari-Podgorica e Brindisi-Tirana); selezione di un operatore del trasporto regionale e test di un collegamento multimodale ed interregionale tra il Molise e la Puglia; monitoraggio dei test effettuati; analisi di possibili collegamenti multimodali integrati in Albania e Montenegro. Il LP è responsabile del WP ed in particolare della selezione del vettore aereo;

- WP T3 SERVIZI PER MIGLIORARE L'ESPERIENZA DEI PASSEGGERI: organizzazione di n. 3 incontri B2B e stipula di convenzioni con stakeholders; ideazione ed implementazione di azioni di marketing e di promozione (acquisto di totem, stazioni di ricarica e rete wifi; realizzazione di conferenze stampa per il lancio delle nuove rotte aeree, acquisto annunci pubblicitari); creazione di percorsi turistici locali, interregionali, intraregionali e transfrontalieri. Il PP2 è responsabile per l'implementazione del WP.
- WP C COMUNICAZIONE: ideazione di una strategia di comunicazione, creazione e implementazione del sito web; organizzazione di eventi di apertura e chiusura del progetto; creazione e gestione di canali social media; realizzazione di materiali promozionali. Il PP4 è responsabile del WP.

Durata 31.03.2018 – 30.03.2020 (24 mesi)

Budget 1.441.800,00 Euro
(AdP = 817.477,00 Euro)



AEROPORTI DI PUGLIA

BARI BRINDISI FOGGIA TARANTO

PROGRAMMA INTERREG V/A GRECIA - ITALIA 2014 – 2020

Titolo ed aeronimo progetto	Cross-border mechanisms for Green Intermodal and Multimodal Transport of FRESH products - FRESH WAYS
Asse prioritario	ASSE 3: Sistema dei Trasporti Multimodale sostenibile
Obiettivo specifico	Obiettivo 3.2 - Migliorare il coordinamento transfrontaliero tra gli stakeholders nel settore dei trasporti sull'introduzione di soluzioni ecocompatibili e multimodali
Partner	LB1: Aeroporti di Puglia S.p.A. (partner capofila) PB2: Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura di Bari (partner) PB3: Università del Salento – Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (partner) PB4: Università di Patrasso – Dipartimento di Ingegneria Civile (partner) PB5: Camera di Commercio di Preveza (partner) Regione Puglia – Sezione Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti (partner associato)
Breve descrizione	<p>Il sistema trasportistico dell'area adriatica evidenzia numerosi ostacoli organizzativi, operativi e di servizio che necessitano di essere superati attraverso interventi multimodali finalizzati a ridurre le emissioni di CO2 e gli ulteriori impatti ambientali generati dallo stesso, tra cui: inquinamento atmosferico, acustico e congestione del trasporto su strada.</p> <p>L'esigenza principale è quella di lavorare all'interno dell'area di cooperazione per migliorare il traffico dei flussi merci e passeggeri individuando soluzioni di trasporto sostenibili e sviluppando infrastrutture di trasporto multimodali e integrate.</p> <p>In quest'ottica il progetto FRESH WAYS si pone l'obiettivo di sviluppare una strategia per l'ottimizzazione del sistema dei trasporti finalizzata a ridurre l'uso del trasporto stradale combinato con il trasporto via mare- che tradizionalmente viene utilizzato per i collegamenti tra Grecia ed Italia- attraverso il potenziamento dell'offerta del trasporto aereo diretta ad incrementare il traffico passeggeri e contestualmente a sperimentare lo scambio commerciale dei prodotti freschi utilizzando la disponibilità delle stive. Inoltre, in linea con l'approccio della tripla elica, il progetto intende promuovere l'implementazione di una piattaforma di cooperazione tra amministrazioni pubbliche, centri di ricerca e settore imprenditoriale finalizzata ad identificare nuove potenzialità e futuri investimenti nel sistema del trasporto eco-sostenibile.</p> <p>FRESH WAYS nasce dunque come un progetto infrastrutturale che si pone l'obiettivo di promuovere forme di trasporto integrate, sostenibili ed economicamente vantaggiose per l'area di cooperazione interessata.</p>
Attività	<ul style="list-style-type: none">- WP 1 MANAGEMENT: coordinamento tecnico; organizzazione di n. 5 meeting di partenariato (ogni partner ne organizza uno ad eccezione del LP che ne organizza due); gestione finanziaria; monitoraggio e valutazione.- WP 2 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE: ideazione di una strategia di comunicazione; realizzazione ed implementazione del sito web; organizzazione evento di apertura e di chiusura del progetto; sviluppo dei canali social media; realizzazione di materiali promozionali e di un video/documentario di progetto;



AEROPORTI DI PUGLIA

- WP 3 **PLANNING AND KNOWLEDGE FRAMEWORK**: realizzazione di studio finalizzato a valutare la fattibilità dell'utilizzo dei vettori aerei normalmente adoperati per il traffico passeggeri per il trasporto merci finalizzato alla commercializzazione dei prodotti freschi; analisi sui prodotti freschi locali; sviluppo di un modello di business ed elaborazione di un business plan volto a dimostrare la sostenibilità e la convenienza del nuovo format di trasporto delle merci.
- WP 4 **PIATTAFORMA TRANSFRONTALIERA ICT**: realizzazione di una piattaforma ICT finalizzata a fornire informazioni e supporto ai produttori per l'utilizzo dei vettori aerei nella commercializzazione dei prodotti freschi: prenotazione dello spazio, valutazione dei tempi di attesa, identificazione delle caratteristiche di tracciabilità dei prodotti, quantificazione dei costi di spedizione, etc.
- WP 5 **AZIONI PILOTA**: realizzazione di 2 azioni pilota. La prima finalizzata ad incrementare le rotte già esistenti a livello di frequenza e/o stagionalità o a sperimentare nuove rotte che colleghino i territori eleggibili del Programma. La seconda volta a garantire la distribuzione dei prodotti dell'ultimo miglio agli utenti finali attraverso lo sviluppo di un sistema trasportistico multimodale e intermodale dei prodotti in ciascun paese, prima e dopo la loro spedizione per via aerea, per connettersi all'origine e raggiungere la destinazione finale. Saranno organizzati 3 incontri tecnici per istruire gli spedizionieri all'utilizzo della piattaforma ICT.

Durata 01.05.2018 – 30.04.2020 (24 mesi)

Budget 2.621.935,00 Euro
(AdP = 1.681.146,00 Euro)