

DISCIPLINARE DI GARA

Disciplinare di gara per l'affidamento della fornitura della divisa invernale ed estiva per il personale amministrativo e addetti di scalo aventi diritto degli aeroporti di Bari, Brindisi e Foggia.

1) Aeroporti di Puglia S.p.A., Viale Enzo Ferrari – 70128 BARI-PALESE, ITALIA tel. +39 080.5800258 – fax +39 080.5800225 sito web www.aeroportidipuglia.it

Punti di contatto: Ufficio Gare e Contratti.

N. CIG: 4315106A1C

Responsabile del Procedimento: Sig. Maurizio Cipriani

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire a mezzo fax al numero suindicato entro il 04 luglio 2012 e all'attenzione del Responsabile del Procedimento via fax 080-5800225, oppure via mail all'indirizzo ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it

Il presente bando verrà pubblicato sulla GURI e sul sito web della Stazione Appaltante.

Aeroporti di Puglia metterà a disposizione, sul proprio sito www.aeroportidipuglia.it, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Saranno pubblicati inoltre chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla procedura.

2) Procedura di gara "aperta", regolamentata dal D.lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare la fornitura della divisa invernale ed estiva per il personale amministrativo e addetti di scalo aventi diritto degli aeroporti di Bari, Brindisi e Foggia e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 81, comma 1 e 83, del D.lgs 163/06.

Il contratto, da sottoscrivere dalla Committente e dall'Appaltatore, ha una durata di anni 2 (due) a far data dalla sottoscrizione, rinnovabile, anche parzialmente, ex art. 29, 1° comma, del D.Lgs. 163/06, per una volta per la durata di 24 mesi, e comunque prorogabile sino all'espletamento della nuova procedura di gara.

L'amministrazione si riserva di esercitare le predette opzioni almeno 60 giorni prima di ciascuna scadenza.

La quantità dei capi da fornire e la loro tipologia sono riportati negli allegati A e B al presente disciplinare di cui sono parte integrante.

3) Appalto pubblico di fornitura

4) Le ditte dovranno obbligatoriamente effettuare il sopralluogo presso l'aeroporto di Bari al fine di visionare la campionatura. La relativa richiesta dovrà pervenire ad Aeroporti di Puglia tramite fax (080/5800225) entro e non oltre il 04 luglio 2012, indicando al massimo due nominativi unitamente ai dati anagrafici e di residenza nonché allegando fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Non verranno prese in considerazione le offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato i sopralluoghi, documentati attraverso la produzione dell'attestato rilasciato da Aeroporti di Puglia SpA.

5) L'importo complessivo dell'appalto a base di gara comprensivo di rinnovo ex art. 29 del D.Lgs. 163/06 è di € 395.000,00 (trecentonovantacinquemila/00) IVA esclusa, corrispondente a 2 forniture estive e 2 invernali per 179 impiegati (126 donne e 53 uomini di cui 7 uomini e 43 donne con contratto di lavoro interinale).

Non sono previsti costi e oneri per la sicurezza.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

L'offerta economica dovrà essere esplicitata in termini di propria migliore offerta economica al ribasso sull'importo a base d'asta pari ad € 395.000,00.

6) Informazioni di carattere giuridico economico finanziario e tecnico

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

Per partecipare alla gara gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, un plico chiuso e sigillato, siglato su tutti i lembi di chiusura, a mano o a mezzo di raccomandata a.r. del Servizio Poste Italiane o altro Istituto/Agenzia di recapito, presso l'Ufficio Protocollo della AEROPORTI DI PUGLIA. S.p.A. – Via Enzo Ferrari Aeroporto civile di Bari Palese - 70128 BARI PALESE - entro e non oltre le ore **12:00 del 12 luglio 2012.**

Si precisa che il plico deve essere, a pena di esclusione, sigillato con ceralacca e che sul medesimo dovrà apporsi la seguente dicitura: “Affidamento del servizio di fornitura della divisa invernale ed estiva per il personale amministrativo e addetti di scalo aventi diritto degli aeroporti di Bari, Brindisi e Foggia”

Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo della Ditta mittente.

Detto plico dovrà contenere 3 buste, che dovranno essere sigillate con ceralacca e siglate sui lembi di chiusura.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà inoltre essere chiaramente indicato, oltre al nominativo, recapito telefonico e fax dell'impresa mittente, il numero d'ordine ed il relativo contenuto e precisamente:

- Busta n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Busta n° 2 - OFFERTA TECNICA - CAMPIONATURA
- Busta n° 3 - OFFERTA ECONOMICA

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio protocollo di Aeroporti di Puglia SpA con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'ufficio protocollo è dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30 di tutti i giorni lavorativi fino al giovedì mentre il venerdì dalle 9.00 alle 14.30, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il suddetto termine di ricezione delle offerte.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Le tre buste dovranno contenere, a pena d'esclusione, quanto di seguito elencato.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana ed espresse in Euro. I documenti e le certificazioni, eventualmente redatti in lingua straniera dovranno essere accompagnati da apposita traduzione giurata, pena l'esclusione.

7) Documentazione da produrre per la partecipazione alla gara

Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente dovrà inserire, in un plico esterno, che dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, la documentazione di seguito indicata (lett. A, B e C):

A) Documentazione amministrativa (Busta 1)

A.1) Situazione giuridica – prove richieste

Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 38, 47 e 48 del D.P.R. 445/00, accompagnata da fotocopia del documento d'identità in corso di validità, recante la dicitura di “*essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. n. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e affermazioni mendaci ivi indicate*”, e attestante:

- 1) l'insussistenza di motivi di esclusione dalle gare pubbliche ai sensi dell'art. 38 co. 1 del D. Lgs. 163/2006 lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, l, m, mter, m-quater;
 - 2) di aver preso conoscenza delle condizioni contenute nel disciplinare e nel Capitolato, e di accettarle senza alcuna riserva;
 - 3) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della fornitura e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
 - 4) di essere in grado di effettuare la fornitura tenendo conto dell'entità e delle caratteristiche della stessa, nonché di aver valutato nella formulazione dell'offerta, tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione della stessa;
 - 5) di impegnarsi a svolgere l'attività oggetto di affidamento nel rispetto di tutte le disposizioni di legge vigenti;
 - 6) che l'impresa è iscritta presso l'INPS Sede di _____, Ufficio _____ con numero di matricola _____;
che l'impresa è iscritta presso l'INAIL Sede di _____, Ufficio _____ Codice cliente N° _____;
che l'impresa è iscritta presso la Cassa Edile (o altro Ente Paritetico, _____) Sede di _____, N° di posizione _____;
- che l'impresa applica (apporre una X accanto alla circostanza che interessa):
- C.C.N.L. Edile C.C.N.L. Non Edile;
- 7) che l'impresa autorizza la stazione appaltante a ricevere tutte le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.lgs 163/06 e s.m.i. al seguente numero di fax.....;
 - 8) dichiarazione attestante quali informazioni sono da tenere segretate in caso di accesso;
 - 9) dichiarazione (se del caso) della parte della fornitura che si intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto. Il subappalto nel settore degli appalti pubblici di forniture è disciplinato, come previsto dall'art. 118 del D.Lgs n.163/06 e s.m.i.

Per i consorzi e i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni di cui al 34 e ss. 37 D.lgs 163/06.

Avvertenza:

- Le dichiarazioni di cui all'art. 38 co. 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 devono essere rese da o per (ex art. 74 del D.P.R. 445/00) tutti i soggetti ivi indicati;
- Per i consorzi di cui alla lett. e) co. 1 art. 34 del D. Lgs. 163/2006 è richiesta la copia autentica dell'atto di costituzione;
- Per le società cooperative è richiesta l'iscrizione nel registro prefettizio;
- Per i consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione nello schedario generale della cooperazione;
- Per i soggetti di cui alla lett. d) co. 1 art. 34 del D. Lgs. 163/2006 già costituiti è richiesto mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al soggetto capogruppo dalle imprese mandanti, risultante da scrittura privata autenticata e conforme alle prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006; procura relativa al mandato collettivo innanzi detto, conferita al legale rappresentante del soggetto capogruppo;
- Per i soggetti di cui alle lett. d) ed e) co. 1 art. 34 del D. Lgs. 163/2006 non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione

della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In ogni caso deve essere rilasciata dall'impresa capogruppo una dichiarazione concernente le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, compresa l'impresa capogruppo, con le relative quote di partecipazione al raggruppamento.

In caso di ATI o Consorzio, le dichiarazioni di cui al punto A)1 devono essere rilasciate da ciascuna impresa associata o consorziata.

La mancanza delle dichiarazioni di cui ai punti 1 e 9 comporta l'esclusione dalla gara.

A.2) Capacità economica e finanziaria - prove richieste

Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 38, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000, accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, recante la dicitura di *“essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. n. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e affermazioni mendaci ivi indicate”*, e attestante:

- fatturato globale d'impresa riferito all'ultimo triennio (2009 – 2010 – 2011) non inferiore a 790.000,00 euro IVA esclusa;

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3 del D. lgs 163/2006

A.3) Capacità tecnica - prove richieste

Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 38, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000, accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, attestante, con preciso riferimento all'oggetto della gara:

1)La esecuzione di contratti analoghi a quello oggetto di gara, dove per contratti analoghi si intende la fornitura di vestiario per personale impiegatizio adibito a mansioni amministrative e operative a contatto con il pubblico, espletati nel triennio 2009 – 2010 - 2011 con l'indicazione degli importi e delle date per un fatturato minimo di € 395.000,00 IVA esclusa;

2)certificazione UNI EN ISO 9001:2004 di sistema qualità aziendale conforme alle norme europee o equivalente in originale o copia conforme o copia autentica, rilasciato da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee per fornitura oggetto del presente appalto. In caso di raggruppamento di imprese o consorzio tale documentazione dovrà essere presentata da ogni impresa riunita o consorziata esecutrice dell'appalto.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione della gara

Avvertenze:

In caso di A.T.I., il requisito di cui al punto A.2) deve essere dichiarato e posseduto per almeno il 40% dall'impresa capogruppo e per la restante percentuale cumulativamente dalla/e mandante/i in misura non inferiore per ciascuna mandante al 10%. Il totale deve comunque essere pari al 100% dei requisiti richiesti all'impresa singola.

Il requisito di cui al Punto A3)1 deve essere dichiarato e posseduto per almeno il 40% dall'impresa capogruppo e per la restante percentuale cumulativamente dalla/e mandante/i in misura non inferiore per ciascuna mandante al 10%. Il totale deve comunque essere pari al 100% dei requisiti richiesti all'impresa singola.

Il requisito di cui al punto A3)2 non essendo frazionabili dovranno essere prodotti da tutte le ditte partecipanti.

In caso di avvalimento si applicherà l'art 49 del d.lgs 163/2006 - Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta economica siano firmati da un procuratore dell'impresa deve essere

presentata, a pena di esclusione (in originale o in copia autenticata) la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

Saranno escluse dalla gara le imprese che avranno omesso anche una sola delle dichiarazioni prescritte e degli allegati indicati o presentato riserve in merito al loro contenuto.

Consorzi e GEIE

I consorzi di imprese non iscritte nel registro delle imprese ex art. 2602 c.c., costituite anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 - ter c.c., nonché i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico sono assimilati, ai fini della partecipazione alla presente gara, alle imprese riunite in associazione temporanea.

Concorrenti stranieri

Per le dichiarazioni e i documenti presentati dai concorrenti stranieri si osservano le disposizioni e le forme previste dall'art. 39 del D.lgs. 163/2006.

Altri requisiti

A4) Garanzia provvisoria nelle forme di cui all'art. 75 del D.Lgs.163/2006 anche in forma di fidejussione bancaria o assicurativa pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara, riportante la dicitura - "rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a prima richiesta della stazione appaltante e con espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957 co. 2 c.c." - "validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta" - con l'impegno da parte dell'agenzia che ha rilasciato la garanzia, al rinnovo della stessa per un ugual periodo nel caso in cui la procedura di gara non sia terminata allo scadere dei 180 giorni. "espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957 co. 2 c.c." - "impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva", **pena l'esclusione.**

Tali condizioni devono essere prive di qualsiasi altra dicitura aggiuntiva e in particolare di clausole cautelative da parte della Società assicuratrice nei confronti dell'impresa assicurata, a pena di esclusione.

Avvertenza: La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da società di intermediazione finanziaria ex art. 107 del D.lgs. n. 385/1993, deve essere corredata da dichiarazione rilasciata dall'istituto bancario, assicurativo o dall'intermediario finanziario attestante l'identità ed i poteri di rappresentanza del funzionario firmatario, o copia della procura rilasciata allo stesso funzionario.

A5) Modello GAP;

A6) Attestato di sopralluogo;

A7) Copia versamento di €35,00 intestati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici CIG n. 4315106A1C.

La mancata produzione della documentazione di cui al punto A4, A6 e A7 sarà motivo di esclusione delle ditte omittenti.

B) Documentazione per l'attribuzione del punteggio relativo agli elementi tecnico-qualitativi (Busta 2 Offerta tecnica – Campionatura)

Nel rispetto delle formalità di chiusura sopra indicate, la busta dovrà contenere l'offerta tecnica, che dovrà essere redatta nel rispetto delle seguenti formalità:

- in maniera che possano evincersi, in modo completo e dettagliato, tutti gli elementi che il concorrente riterrà utile fornire ai fini della valutazione dell'offerta;
- su fogli singoli di formato A4, con una numerazione progressiva e univoca delle pagine;
- specificando e motivando, nelle premesse, se e quale parte della documentazione presentata, il concorrente ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc.

L'offerta tecnica redatta in lingua italiana è rappresentata da:

1) una **relazione descrittiva** dei prodotti presentati che consenta la precisa individuazione del prodotto;

2) Unitamente all'offerta tecnica la ditta dovrà trasmettere **un campione per ognuno dei capi** previsti in gara (allegato B al capitolato) realizzato con gli stessi tessuti (o campione del tessuto) e le stesse caratteristiche di confezione che presenteranno le forniture definitive in caso di aggiudicazione.

Ogni campione dovrà essere corredato da una scheda tecnica in cui devono essere riportate le caratteristiche di confezione e dei tessuti/materiali utilizzati unitamente alla certificazione di conformità CE.

La campionatura dovrà essere contenuta in una scatola di cartone, chiusa e sigillata con del nastro per pacchi controfirmato e dovrà riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "Contiene campionatura relativa alla procedura di gara per la fornitura del vestiario – Non aprire - . Non potranno essere presentati, a pena di esclusione, più di un campione per ogni prodotto offerto.

La campionatura, ad aggiudicazione avvenuta, sarà restituita ai concorrenti, previa richiesta scritta tranne quella della ditta aggiudicataria della fornitura, che rimarrà a disposizione di Aeroporti di Puglia SpA per almeno un anno dal completamento della fornitura, e quella della ditta seconda classificata, che rimarrà a disposizione di Aeroporti di Puglia SpA fino al completamento della fornitura da parte della ditta aggiudicataria.

Trascorsi 6 mesi dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva, per i pacchi campionatura non ritirati, Aeroporti di Puglia SpA non sarà responsabile di eventuali deterioramenti, perimenti, perdita ecc.

Pertanto si potranno apportare modifiche migliorative delle caratteristiche dei capi rispetto alle schede tecniche con particolare riguardo all'utilizzo del logo aziendale.

3)Eventuali migliorie sui tempi di consegna rispetto a quelli riportati nel Capitolato.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa offerente o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria se trattasi di raggruppamento d'impresе costituito, da tutti i legali rappresentanti nel caso di raggruppamento costituendo, dal procuratore nel caso di offerta firmata dal procuratore.

C) Busta n° 3 Offerta economica

In una busta chiusa e sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione riportante all'esterno la scritta "Offerta economica", dovrà contenere, a pena di esclusione, la propria miglior offerta espressa in termini di massimo ribasso sull'importo a base d'asta (in cifre e in lettere), unitamente ad una scheda riassuntiva con i prezzi unitari di ciascun capo per eventuali forniture aggiuntive.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa o dai legali rappresentanti della Società, con l'indicazione del luogo e della data di nascita del/dei firmatari, non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte e deve essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del/dei firmatari. Nel caso di ATI ancora da costituire l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'ATI stessa.

L'offerta deve essere inserita, a pena di esclusione, in busta perfettamente chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza; tale busta chiusa va inserita nel plico contenente anche la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto non espressamente confermate e sottoscritte.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, per cui non si farà luogo a gara di migliororia.

In caso di offerte uguali, si provvederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 co. 2R.D. 23.5.24 n. 827. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

8) Aggiudicazione della gara

L'apertura dei plichi e della sola busta contenente la documentazione amministrativa (Busta n.1), per l'ammissione o esclusione dei partecipanti, avverrà in seduta pubblica il giorno 12 luglio 2012, **alle ore 15:00** presso gli uffici della Aeroporti di Puglia S.p.A. - Aeroporto Civile di Bari Palese.

Potrà assistere un solo rappresentante per Ditta, munito di procura o delega scritta.

La Commissione procederà poi al sorteggio ex art. 48 D.Lgs. 163/06.

La commissione poi aprirà in seduta pubblica la busta contenente l'offerta tecnica dei soggetti ammessi, al solo fine di dare evidenza della presenza della documentazione.

Successivamente la Commissione si riunirà in seduta privata per la valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione dei punteggi. Della seduta pubblica di apertura della offerta economica sarà data comunicazione a mezzo fax a tutti i concorrenti partecipanti. In quella sede la Commissione giudicatrice provvederà a redigere la graduatoria provvisoria dei concorrenti ammessi alla gara.

9) Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata ai sensi dell'art. 83, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di seguito indicati.

Le offerte saranno valutate sulla base dei criteri di seguito precisati:

a) Offerta tecnica: 60 punti

b) Prezzo: 40 punti

Nell'ambito dei suddetti criteri di valutazione il punteggio sarà attribuito come segue:

A) Offerta tecnica:

1. Vestibilità, funzionalità del capo: punti:20

2. Qualità confezione intesa come qualità delle cuciture, rifiniture: punti 20

3. Migliorie sui tempi di consegna:punti 20

così calcolati:

$TCM/TCO \times TMAX$

dove TCM è il tempo minimo di consegna offerto diviso TCO tempo offerto dal singolo concorrente x 20 punti

Per la valutazione dell'offerta economica, alla quale verrà attribuito il punteggio massimo di **40 punti**, la Commissione individuerà il coefficiente da attribuire a ciascun concorrente in base alla formula qui di seguito riportata:

$Punteggio\ Ditta = (PCM / PCO) \times 40\ punti$

dove:

PCM = Prezzo Complessivo Minimo (offerta economica più bassa)

PCO = Prezzo Complessivo Offerto (offerta economica Ditta)

PMAX = 40 punti

L'affidamento verrà disposto in favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

La Commissione giudicatrice provvederà a redigere la graduatoria di merito dei concorrenti ammessi alla gara.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione a tutti i partecipanti a mezzo telefax.

Si precisa inoltre che i campioni contenuti nella busta b "Offerta tecnica – Campionatura" potranno essere sottoposti ad esame merceologico, a cura e spese di Aeroporti di Puglia SpA, presso un laboratorio specializzato che dovrà accertare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei tessuti dei capi offerti a quelle dichiarate nella documentazione presentata e, comunque, corrispondenti almeno a quelle minimali riportate nel capitolato tecnico. In caso di mancata corrispondenza anche di un solo capo preso a campione, Aeroporti di Puglia SpA si riserva il diritto di revocare l'aggiudicazione e procedere con il controllo della campionatura della concorrente seconda in graduatoria.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

In caso di rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, la società di gestione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto alla concorrente che segue nella graduatoria.

Questa stazione appaltante procederà ad effettuare idonee verifiche d'ufficio. Per quanto attiene ai requisiti di ordine generale la committente si riserva di non procedere alla stipulazione della convenzione, ovvero di recedere dalla convenzione in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

10) Documentazione da produrre per la stipula del contratto

L'aggiudicatario dovrà produrre:

- il versamento delle spese contrattuali;
- fideiussione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06.

La mancata stipula del contratto nel termine stabilito, per fatto imputabile all'aggiudicatario, comporta l'incameramento della fideiussione provvisoria, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

11) Vincolo dell'offerta

L'offerta si riterrà vincolante per 360 giorni dalla presentazione dell'offerta.

12) Ulteriori Indicazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, in materia di "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", l'Ente Appaltante comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta.

I suindicati dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimenti ad obblighi di legge.

Relativamente al trattamento dei dati, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è Aeroporti di Puglia S.p.A. – con sede in Bari Aeroporto Civile in Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari).

Il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Committente la documentazione richiesta dalla vigente normativa. La mancata produzione dei documenti comporta la decadenza dall'aggiudicazione, mentre il venir meno in qualsiasi momento dei requisiti di ordine generale la revoca della stessa.

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari (Piazza Massari, 14, 70122 – Bari).

I ricorsi avverso il presente disciplinare possono essere notificati alla stazione appaltante entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa. Il ricorso avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del disciplinare potrà essere notificato entro 30 giorni dall'informativa di esclusione della gara di appalto.

Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Maurizio Cipriani

Bari, 06 giugno 2012

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Franchini