



ADP  
ADP-2018-0009245  
del 25-05-2018 10:54

Spett.le  
**BIEMME SERVICE srl**  
[biemme@pec.media.it](mailto:biemme@pec.media.it)

Spett.le  
**Ufficio Acquisti e Gare**  
SEDE

#### DETERMINA A CONTRARRE/LETTERA D'ORDINE

**OGGETTO: Aeroporto Brindisi – Verifica metrica triennale Bilance Check -in.**  
**SMART CIG: Z3723B5781**

---

#### VISTO

- la Concessione statale del 25.01.2002, stipulata con l'Ente Nazionale Aviazione Civile, d'ora innanzi ENAC, per la "progettazione, lo sviluppo, l'adeguamento, la gestione, la manutenzione e l'uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi Foggia e Grottaglie (Ta)";
- lo Statuto di Aeroporti di Puglia S.p.A. del 12.04.2013;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- l'art. 36 comma 2 del D.lgs nr. 50/2016 e s.m.i.;

#### CONSIDERATO CHE

- Aeroporti di Puglia ha la necessità di provvedere alla verifica metrica triennale delle bilance check in di Brindisi;
- A tal fine ha richiesto alla BIEMME Service S.r.l., già specializzata per la tipologia e peculiarità dell'attività in questione;

#### RILEVATO CHE

l'intervento in parola è da considerarsi strumentale e direttamente connessa all'attività di gestione del bene aeroportuale individuata all'art. 119 del D. Lgs. n. 50/2016, e che, pertanto, la stessa è disciplinata dalle disposizioni di cui alla Parte II, Titolo VI, Capo I del D. Lgs. n. 50/2016, dedicate agli appalti nei c.d. "Settori Speciali", con i riferimenti alle "disposizioni comuni" e "per quanto compatibili" (art. 114, comma 1, del D. L.vo 50/2016);

#### VISTO

- il preventivo formulato dalla ditta BIEMME Service srl pari ad € 1.874,04;

- il "Regolamento AdP per l'affidamento degli appalti" in base al quale si può procedere con l'affidamento diretto della fornitura e posa in opera in questione in quanto di importo inferiore a €40.000,00;

#### **RITENUTO**

Per le ragioni sopra esposte di affidare alla ditta BIEMME Service srl la verifica metrica triennale delle bilance check in di Brindisi;

#### **PRECISATO CHE**

gli obblighi contrattuali per l'affidamento in oggetto si intendono formalizzati con la semplice sottoscrizione, per accettazione, dell'atto di affidamento, da parte della ditta individuata;

#### **ACCERTATA**

la disponibilità finanziaria per l'affidamento

#### **PRESO ATTO CHE**

Il Responsabile del Procedimento del servizio in oggetto è l'ing. Michela PAPADOPOLI giusta nota di AdP prot. 9129 del 23.05.2018.

#### **DETERMINA**

di affidare alla ditta BIEMME Service srl, alle condizioni di cui al preventivo del 16.04.2018 la fornitura in oggetto per l'importo di Euro **1.874,04** IVA non imponibile art. 9 del DPR 633/72;

Per l'effetto:

- 1) Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.. In particolare, l'Appaltatore si obbliga, ai sensi dell'articolo 3, comma 9, Legge n. 136/2010 e s.m.i., a far sottoscrivere la medesima pattuizione a tutti i subappaltatori e subcontraenti della filiera di imprese a qualsiasi titolo interessate o con cui entrerà in contatto in relazione al servizio del presente Contratto. L'Appaltatore è tenuto a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art 3, co. 7 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato. Il N. di SMART CIG da indicare sulle fatture è il seguente: **23723B5781**

- 2) Il pagamento avverrà a completamento delle attività ad esito della constatazione favorevole da parte del RUP;

*La fattura deve riportare il riferimento al presente ordine (numero di prot. e data), le coordinate bancarie per il relativo bonifico e il nr. di Smart CIG riportato nell'oggetto.*

*Dovrà essere intestata a **AEROPORTI DI PUGLIA S.p.A. - Viale Enzo Ferrari - 70128 Bari- Palese, - P.I. 03094610726**. Inoltre, dovrà essere inviata solo ed esclusivamente in via telematica all'indirizzo di Posta Certificata di Aeroporti di Puglia S.p.A.: [ciclopassivo@pec.aeroportidipuglia.it](mailto:ciclopassivo@pec.aeroportidipuglia.it) in formato PDF privo di restrizioni e/o password e l'oggetto della mail dovrà contenere necessariamente la parola "Fattura" o "Nota di Credito", come da CIRCOLARE AMMINISTRATIVA NUOVA GESTIONE FATTURE FORNITORI Prot. 376/2015, che ad ogni buon fine si allega in copia.*

L'Affidataria si impegna ad effettuare le attività entro trenta giorni dal ricevimento della presente.

- 3) Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, le parti dichiarano che i dati personali di cui venissero reciprocamente a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del medesimo. L'Affidataria dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società AdP S.p.A., pubblicato sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Appaltatrice costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.
- 4) L'Affidataria si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) nella sezione "Società Trasparente".
- 5) L'Affidataria dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell'art.6 del D.P.R.62/2013).

- 6) L'affidataria decadrà dal presente provvedimento qualora emerga una causa di esclusione di cui all'art. 80 del vigente codice dei contratti pubblici a seguito delle verifiche di ufficio, a campione, in merito ai requisiti di ordine generale.
- 7) Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Michela PAPADOPOLI;
- 8) La presente determina viene indirizzata anche all'ufficio Acquisti e Gare al fine dell'espletamento delle suddette verifiche.

La presente determina sarà pubblicata ai sensi dell'art 29 del Codice sul sito istituzionale di AdP nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RUP

ing. Michela PAPADOPOLI



  
Il Direttore Generale  
Procuratore di Aeroporti di Puglia S.p.A.  
Marco Franchini

Per accettazione

BIEMME Service srl

**BIEMME SERVICE SRL**

1<sup>a</sup> Trav. di Via Vittorio Veneto, nc

Tel./Fax 080 4058337

70017 PUTIGNANO (BA)

~~P.IVA: 05690630727~~