

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PASSEGGERI A RIDOTTA MOBILITA' PRESSO L'AEROPORTO DI BRINDISI
CIG: 556870940A

Premesso che:

Aeroporti di Puglia S.p.A. ha la necessità di assicurare, in ottemperanza al Regolamento CE 1107 del 5.7.2006 il servizio di accompagnamento ed assistenza diretta alle persone con disabilità o con mobilità ridotta in partenza ed in arrivo presso l'Aeroporto di Brindisi;

tale servizio è sotteso alla necessità di garantire l'applicazione delle cogenti disposizioni di cui al suddetto Regolamento, alla Circolare ENAC GEN 02, nonché i livelli di qualità di cui all' Annesso ICAO n.9 "*Facilitation of the transport of passengers requiring special assistance*" e finalizzato a consentire ai passeggeri con disabilità e con ridotta mobilità (d'ora in poi per brevità PRM) di accedere e spostarsi in maniera agevole nell'Aeroporto;

al fine di garantire il corretto adempimento degli obblighi di cui alla normativa sopra citata, è necessario individuare un operatore accreditato del settore con comprovata esperienza in materia di assistenza alle persone, in particolare con ridotta mobilità;

il servizio è classificabile nella categoria "Servizi sanitari e sociali" contemplati nell'allegato II B del codice dei contratti Pubblici (D.lgs 163/06 e s.m.i.), per i quali ai sensi dell'art 20 del D.lgs 163/06 e s.m.i., non trova applicazione il complesso della normativa comunitaria e pertanto valgono solo le norme ivi richiamate;

al fine di garantire la massima partecipazione delle Associazioni del settore, Aeroporti di Puglia intende pubblicare il presente avviso sul sito della committente (www.aeroportidipuglia.it) nonché sul sito della Regione Puglia (www.volontariatopuglia.net).

Tanto premesso,

gli operatori interessati a partecipare alla procedura in oggetto sono invitati a presentare la propria migliore offerta tecnico economica sull'importo a base d'asta, secondo le modalità, termini e condizioni di seguito indicati.

1) INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

AEROPORTI di PUGLIA SpA – Viale Enzo Ferrari – 70128 BARI-PALESE, ITALIA tel. +39 080.5800258 – fax +39 080.5800225 sito web www.aeroportidipuglia.it

Punti di contatto: Ufficio Gare e Contratti.

Responsabile del Procedimento: Sig. Maurizio Cipriani

Tutta la documentazione di gara può essere acquisita sul sito www.aeroportidipuglia.it

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire a mezzo fax (080.5800225) all'attenzione del Responsabile del Procedimento, Sig. Maurizio Cipriani, entro e non oltre il 14.02.2014

2) OGGETTO

In ottemperanza alle disposizioni *normo* regolamentari ueropee, in particolare il Regolamento CE 1107 del 5.7.2006, che stabilisce in capo al gestore aeroportuale l'obbligo di fornire direttamente l'assistenza alle persone con disabilità e alle persone a mobilità ridotta ovvero, in alternativa, appaltare a soggetti terzi la prestazione di assistenza, ferma restando l'applicazione delle pertinenti disposizioni della legislazione comunitaria, l'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza passeggeri a ridotta mobilità in partenza, transito ed arrivo presso l'Aeroporto di Brindisi.

Tale servizio è sotteso alla necessità di garantire l'applicazione delle cogenti disposizioni di cui al suddetto Regolamento, alla Circolare ENAC GEN 02 del 5/7/2006, nonché i livelli di qualità di cui all' Annesso ICAO n.9 "*Facilitation of the transport of passengers requiring special assistance*" e finalizzato a consentire ai passeggeri con disabilità e con ridotta mobilità (d'ora in poi per brevità PRM) di accedere e spostarsi in maniera agevole nell'Aeroporto.

Il servizio di assistenza sarà erogato sotto il coordinamento di Aeroporti di Puglia, in qualità di gestore aeroportuale e deve sostanziarsi in un insieme di assistenze e misure atte a consentire ai passeggeri PRM di accedere e spostarsi in Aeroporto.

Si definiscono persone con disabilità o persone con modalità ridotta qualsiasi persona la cui mobilità sia ridotta nell'uso del trasporto, a causa di qualsiasi disabilità fisica (sensoriale, locomotoria permanente o temporanea), disabilità o handicap di qualsiasi natura o per ragioni di età, la cui condizione richieda un'attenzione adeguata e un adattamento del servizio fornito a tutti i passeggeri per rispondere alle esigenze specifiche di detta persona, secondo i requisiti di sicurezza stabiliti dalle norme internazionali, dalle leggi comunitarie o nazionali.

Tali attività di assistenza diretta ed accompagnamento devono essere svolte nel pieno rispetto delle procedure operative di Scalo, delle Ordinanze ENAC, nonché delle prescrizioni di cui ai citati Reg. UE 1107/2006 e Circolare ENAC GEN 02 e di ogni altra disposizione in materia. In particolare, il personale addetto all'assistenza PRM dovrà possedere i requisiti di cui al predetto Regolamento, oltre che i requisiti previsti dalle disposizioni ENAC in materia aeroportuale.

I servizi di accompagnamento sono a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- comunicare il loro arrivo all'aeroporto e la richiesta di assistenza all'interno ed all'esterno dell'Aerostazione;
- spostarsi al banco di accettazione;
- adempiere alle formalità di registrazione del passeggero e del bagaglio;
- procedere dal banco dell'accettazione all'aeromobile, espletando i controlli di sicurezza e doganali;
- imbarcarsi sull'aeromobile e procedere al posto assegnato mediante sedia a rotelle o assistenza specifica necessaria;
- ritirare i bagagli presso la sala arrivi, completando eventuali controlli per l'immigrazione e doganali;
- spostarsi da e verso la Sala Amica;
- procedere dalla sala ritiro bagagli al punto designato;
- recarsi ai servizi igienici in caso di necessità;

- su richiesta del passeggero disabile o con ridotta mobilità, poter essere assistito in aeroporto dal proprio accompagnatore;
- poter accedere alle informazioni sui voli.

L'importo complessivo stimato del servizio, così come riportato nello Schema Organizzativo di Massima (Allegato) comprensivo di rinnovo ex art. 29 del D.Lgs. 163/06, è di **€uro 618.000,00** oltre ad €uro 1.590,00 per oneri della sicurezza - IVA non imponibile ex art. 9. punto 6 DPR 633/72 e art. 3 comma 13 della Legge 165/90.

L'importo del servizio per la durata contrattuale (anni 1) è di **€uro 206.000,00** oltre €uro 530,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso - IVA non imponibile ex art. 9 punto 6 del DPR 633/72, con la rimodulazione dello schema Organizzativo di Massima allegato.

L'offerta economica dovrà essere esplicitata in termini di prezzo più basso sul costo orario lordo per ciascun operatore per le ore eccedenti lo Schema allegato pari ad **€uro 8,00/ora** posto a base d'asta.

Il numero minimo giornaliero di operatori richiesti per turno è esplicitato nello Schema Organizzativo di massima (Allegato).

Il servizio sarà modulato in base alle esigenze operative e secondo le indicazioni di AdP S.p.A. Il concorrente si impegna ad incrementare il numero di operatori necessari e/o le ore necessarie (**da un minimo di una**) alle esigenze operative di AdP, con un preavviso di n.8 ore. Il servizio sarà modulato in base alle esigenze operative e secondo le indicazioni di AdP S.p.A. Il concorrente si impegna ad incrementare il numero di operatori necessari e/o le ore necessarie alle esigenze operative di AdP, con un preavviso di n.8 ore. In particolare la prosecuzione del servizio potrà essere richiesta da Aeroporti di Puglia per singola mezz'ora necessaria fino all'esaurirsi della necessità operativa mentre per la chiamata di integrazione di organico sarà garantito un servizio minimo di due ore.

3) DURATA

Il servizio prevede una durata di anni 1 (uno) decorrente dalla data di attivazione dello stesso, rinnovabile, anche parzialmente ex art. 29 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per due volte per la durata di 12 mesi ciascuna e comunque prorogabile sino all'espletamento della nuova procedura selettiva.

4) VISITA DEI LUOGHI

Le imprese dovranno obbligatoriamente effettuare il sopralluogo presso il luogo ove dovranno essere espletate le prestazioni in oggetto. La relativa richiesta, che dovrà pervenire ad Aeroporti di Puglia tramite fax (0805800225) entro e non oltre il 12.02.2014, dovrà riportare l'indicazione per ogni concorrente di massimo due nominativi con i relativi dati anagrafici e di residenza ed in allegato il relativo documento di identità in corso di validità.

Non verranno prese in considerazione le offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato i prescritti sopralluoghi, documentati attraverso la produzione dell'attestato rilasciato da Aeroporti di Puglia S.p.A.

4) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a presentare offerte le associazioni di volontariato, cooperative sociali e

organismi della cooperazione, organismi non lucrativi di utilità sociale (O.N.L.U.S.), organismi di volontariato iscritti al registro delle organizzazioni di volontariato, cooperative e organismi della cooperazione di cui alla L. 08.11.1991 n. 381 iscritte nei registri regionali delle cooperative sociali, Organismi Non Lucrativi di Utilità Sociale (O.N.L.U.S.) iscritte agli albi regionali.

5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Al fine di partecipare alla presente procedura, i concorrenti dovranno far pervenire un plico chiuso e sigillato, siglato su tutti i lembi di chiusura, a mano o a mezzo di raccomandata a.r. del Servizio Poste Italiane o altro Istituto/Agenzia di recapito, presso l'Ufficio Protocollo di AEROPORTI di PUGLIA. S.p.A. - Aeroporto civile di Bari Palese - 70128 BARI PALESE - entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 20.02.2014**.

Si precisa che il plico deve essere, a pena di esclusione, sigillato e che sul medesimo dovrà apporsi la seguente dicitura: *“Offerta relativa all'affidamento del servizio di assistenza passeggeri a ridotta mobilità presso l'Aeroporto di Brindisi”*.

Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo della società mittente.

Detto plico dovrà contenere 3 buste, che dovranno essere sigillate e siglate sui lembi di chiusura.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà inoltre essere chiaramente indicato, oltre al nominativo, recapito telefonico e fax della società mittente, il numero d'ordine ed il relativo contenuto e precisamente:

- Busta n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Busta n° 2 – OFFERTA TECNICA
- Busta n° 3 - OFFERTA ECONOMICA

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non fosse recapitato in tempo utile, Aeroporti di Puglia S.p.A. non assume responsabilità alcuna. Non saranno ammessi alla gara i plichi pervenuti dopo la scadenza del termine sopra stabilito, indipendentemente dalla data del timbro postale

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana ed espresse in Euro.

Le tre buste dovranno contenere, a pena d'esclusione, quanto di seguito elencato:

A) Busta n° 1 Documentazione amministrativa

Nel rispetto delle modalità di chiusura sopra indicate, la busta dovrà contenere a pena di esclusione:

A1) Istanza di partecipazione resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 38, 47 e 48 del D.P.R. 445/00, accompagnata da fotocopia del documento d'identità in corso di validità, recante la dicitura di *“essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e affermazioni mendaci ivi indicate”*, e attestante:

1) l'insussistenza di motivi di esclusione dalle gare pubbliche ai sensi dell'art. 38 co. 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), mter ed mquater del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.e cioè :

a) che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art 186-bis del regio decreto 16 marzo 942, n 267 o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

c) nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

d) che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

e) che non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o

quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che siano in regola con la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

Avvertenza: A mero titolo esemplificativo possono citarsi le seguenti normative: art. 44, d.lgs 25 luglio 1998, n. 286 (*“Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”*); art. 41, d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 (*“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”*); art. 36, l. 20 maggio 1970, n. 300 (*“Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento”*); art. 5, comma 2, lett. c), l. 15 dicembre 1990, n. 386 (*“Nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari”*) art. 1bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i. (*sulla insussistenza dei piani individuali di emersione*);

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m-quater) Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo

di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

N.B. Nelle suddette ipotesi la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.).

Nel caso di Associazioni di volontariato, cooperative sociali e organismi della cooperazione, organismi non lucrativi di utilità sociale (O.N.L.U.S.) le dichiarazioni devono essere rese da tutti coloro ai quali, indipendentemente dal ruolo rivestito, sono stati conferiti poteri di rappresentanza e/o Direzione all'interno dell'Associazione /Organismo/Cooperativa.

2) Certificato di iscrizione nei relativi Albi o elenchi in copia conforme all'originale, oltre a copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo e Statuto.

Dovranno essere prodotte altresì le seguenti dichiarazioni:

- di aver preso conoscenza delle condizioni contenute nel presente disciplinare, nel CSA e nello Schema Organizzativo di Massima (Allegato) e di accettarle senza alcuna riserva;
- di aver preso visione dei luoghi, della ubicazione, dell'estensione e della natura dei servizi da erogare e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente gli stessi;
- dichiarazione di essere in grado di svolgere il servizio tenendo conto dell'entità e delle caratteristiche dello stesso, nonché di aver valutato nella formulazione dell'offerta, tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione dello stesso;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali, di tutti gli oneri in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza in vigore;
- dichiarazione di impegno ad attuare per tutto il personale i programmi di formazione definiti nella Circolare ENAC GEN n. 2 del 08.08.2008;
- di impegnarsi a svolgere il servizio richiesto in conformità a quanto indicato nella presente lettera, nello Schema Organizzativo di Massima (Allegato) nonché nel rispetto delle vigenti disposizioni normo regolamentari in materia di assistenza dei PRM;
- di impegnarsi ad effettuare il servizio con perfetta efficienza e regolarità e sotto la sorveglianza del personale AdP a ciò espressamente delegato;
- di impegnarsi a rispettare scrupolosamente le prescrizioni che verranno impartite da ADP in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti e future;
- di impegnarsi a stipulare una polizza assicurativa, da esibire contestualmente alla firma del contratto, per gli importi e con le modalità di cui alla presente lettera di invito;
- di essere consapevole e di accettare che, in caso di aggiudicazione, sarà obbligato, ai sensi della L. 136/2010, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- che la società è iscritta presso l'INPS Sede di _____, Ufficio _____ con numero di matricola _____;

che la società è iscritta presso l'INAIL Sede di _____, Ufficio
_____ Codice cliente N° _____;

A2) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 38, 47 e 48 del D.P.R. 445/00, accompagnata da fotocopia del documento d'identità in corso di validità, recante la dicitura di "*essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e affermazioni mendaci ivi indicate*", e attestante, con specifico riferimento al servizio in oggetto, la qualificata esperienza nel settore.

La suddetta dichiarazione dovrà essere correlata altresì da documentazione comprovante la qualificata esperienza, , **con particolare riferimento alla assistenza a persone a ridotta mobilità e capacità motoria**, comprovata mediante copia di certificati e/o documentazione equivalente attestante l'avvenuto servizio, rilasciata dai committenti.

A3) Garanzia provvisoria nelle forme di cui all'art. 75 del D.Lgs.163/2006 anche in forma di fidejussione bancaria o assicurativa pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara come sopra indicato, da prestare, a scelta del concorrente, nella misura e nei modi di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. lgs 58/98.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con l'impegno da parte dell'agenzia che ha rilasciato la garanzia al rinnovo della stessa per ugual periodo nel caso in cui la procedura di gara non sia stata terminata allo scadere dei 180 giorni.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La polizza fideiussoria dovrà riportare dichiarazione rilasciata dall'Istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario attestante l'identità ed i poteri di rappresentanza del funzionario firmatario, o copia della procura rilasciata allo stesso funzionario. Non sono ammesse cauzioni rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati, pena l'esclusione dell'offerta.

A4) Attestato di sopralluogo rilasciato da Aeroporti di Puglia S.p.A..

A5) Copia del versamento della contribuzione (nella misura indicata dall'articolo 2 della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici da effettuarsi con le modalità indicate nelle relative istruzioni operative di cui alla delibera dell'Autorità 26.01.2007), per

l'importo di € 70,00 - n. CIG: 556870940A.

Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta economica siano firmati da un procuratore dell'impresa deve essere presentata, a pena di esclusione (in originale o in copia autenticata) la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

Resta fermo il diritto di Aeroporti di Puglia S.p.A. di procedere alle verifiche d'ufficio e le conseguenze previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni.

B) Busta n° 2 Offerta tecnica

In una busta intera, chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Offerta tecnica" dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- 1) relazione descrittiva dettagliata sull'organizzazione e struttura che si intende utilizzare per l'adeguato svolgimento di tutte le attività oggetto del servizio e delle modalità di esecuzione dello stesso;
- 2) eventuali migliorie proposte per il servizio di accompagnamento e assistenza;
- 3) relazione descrittiva sulle modalità di monitoraggio ed ottimizzazione dell'espletamento del servizio.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante della Società concorrente o da un suo procuratore, munito di regolare procura, in caso di A.T.I. o di consorzio di concorrenti l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa associata o consorziata.

C) Busta n° 3 Offerta economica

In una busta intera chiusa e sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Offerta Economica", dovrà essere contenuta l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente che consisterà nell'indicazione del ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) applicato all'importo orario a base d'asta pari ad **€uro 8,00** (non imponibile IVA ex art. 9 co.6 del DPR 633/72) delle ore eccedenti il servizio minimo richiesto come da Schema Organizzativo di Massima (Allegato).

Verranno presi in considerazione tre decimali dopo la virgola.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà considerato valido quello maggiormente favorevole per la stazione appaltante.

L'offerta è vincolante per l'offerente fin dal momento della presentazione, la stessa rimarrà valida fino all'aggiudicazione del servizio e, comunque, per almeno 360 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Nulla spetterà al concorrente a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione dell'offerta.

Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto non espressamente confermate e sottoscritte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui i documenti amministrativi, l'offerta tecnica e l'offerta economica siano firmati da un procuratore dell'impresa deve essere presentata, (in originale o in copia autenticata), la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

Saranno escluse dalle procedure di gara le imprese che avranno omesso anche una sola delle dichiarazioni prescritte e degli allegati indicati o presentato riserve in merito al loro contenuto.

6) SOPRALLUOGO

Per l'effettuazione del sopralluogo il concorrente ditta dovrà inviare la richiesta alla segreteria di AdP S.p.A. o a mezzo fax (080.5800225) o email (ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it) entro e non oltre il giorno 12.02.2014 indicando massimo due nominativi con relativi dati anagrafici e di residenza nonché allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Qualora l'impresa indichi soggetti non facenti parte del proprio organico, dovrà allegare altresì una scrittura privata dalla quale risulti il mandato conferito al fine del sopralluogo. Dovrà inoltre indicare il recapito cui indirizzare la convocazione con relativi numeri di telefono, fax ed email.

Non verranno prese in considerazione offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato il sopralluogo documentato attraverso la produzione di un attestato, rilasciato da AdP.

7) MODALITA' RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

L'apertura dei plichi e della sola busta contenente la documentazione amministrativa (Busta n.1), per l'ammissione o esclusione dei partecipanti, avverrà in seduta pubblica il giorno **20.02.2014, ore 15.00** presso gli uffici di AdP SpA - Aeroporto Civile di Bari Palese.

Potrà assistere un solo rappresentante per Ditta, munito di procura o delega scritta.

Al termine della seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa, la Commissione procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche al solo fine di verificare la sussistenza del contenuto.

Successivamente la Commissione si riunirà in seduta privata per la valutazione delle offerte tecniche al fine dell'attribuzione dei relativi punteggi. L'apertura della busta contenente l'offerta economica avverrà in seduta pubblica, della seduta pubblica di apertura della offerta economica sarà data comunicazione a mezzo fax a tutti i concorrenti partecipanti.

La gara sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 83, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di seguito indicati.

L'offerta tecnica prevede l'attribuzione di un punteggio totale di **60 punti** così distribuiti:

- a) organizzazione e struttura che la concorrente intende utilizzare per l'adeguato svolgimento di tutte le attività oggetto e modalità di esecuzione del servizio: 40 punti,
- b) eventuali migliorie proposte per il servizio di accompagnamento ed assistenza: 15 punti.
- c) modalità di monitoraggio ed ottimizzazione dell'espletamento del servizio: 5 punti;

Per la valutazione dell'offerta economica, alla quale verrà attribuito il punteggio massimo di **40 punti**, la Commissione individuerà il coefficiente da attribuire a ciascuna concorrente in base alla formula qui di seguito riportata:

$$\text{Punteggio Ditta} = (\text{PCM} / \text{PCO}) \times \text{PMAX}$$

dove:

PCM = Prezzo Complessivo Minimo (offerta economica più bassa)

PCO = Prezzo Complessivo Offerto (offerta economica Ditta)

PMAX = 40 punti

L'aggiudicazione verrà disposta in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto attribuito all'offerta tecnica ed al punteggio attribuito al prezzo. Restano salve le disposizioni di cui agli artt. 86 e 87 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i..

La Commissione giudicatrice provvederà a redigere la graduatoria di merito dei concorrenti ammessi alla gara.

In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, la società di gestione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Nell'ipotesi di offerte uguali, per determinare l'aggiudicatario si procederà con sorteggio.

La stazione appaltante resterà proprietaria di tutta la documentazione tecnica prodotta dai concorrenti in sede di gara senza che nulla possa dagli stessi essere preteso.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione a tutti i partecipanti a mezzo telefax.

8) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Ferme restando le verifiche di ufficio della Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre cauzione definitiva secondo quanto stabilito dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicatario dovrà altresì presentare polizza assicurativa RCT/O per tutti i rischi relativi all'espletamento del servizio, in ambito aeroportuale delle attività di assistenza aggiudicate, nonché per danni a terzi con massimale di € 3.000.000,00 con validità non inferiore alla durata dell'appalto; in tale polizza la Società Aeroporti di Puglia dovrà essere espressamente riconosciuta quale "Assicurata Congiunta" e considerati "Terzi" anche i suoi dipendenti e consulenti. Il testo di polizza dovrà essere sottoposto alla preventiva approvazione da parte di AdP S.p.A.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, etc., sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Il contratto, previo accertamento ex D.P.R. 445/2000 dell'effettivo possesso dei requisiti morali in capo all'aggiudicatario, sarà stipulato a mezzo di scrittura privata, fiscalmente registrata ex D.P.R. 131/86.

Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti la stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dallo stesso in corso di esecuzione, ove venga a conoscenza, in sede di

informativa di cui all'art. 4 del D.Lgs. 490/1994 di elementi e circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario.

L'aggiudicatario dovrà produrre in sede di stipula del contratto il versamento delle spese contrattuali.

Le prestazioni oggetto della presente lettera di invito dovranno essere fornite all'interno dell'aerostazione e/o comunque all'interno del sedime aeroportuale; pertanto l'accesso è soggetto alle normative e procedure in materia vigenti sullo scalo.

9) MONITORAGGIO DELLE PRESTAZIONI DEI SERVIZI DI ASSISTENZA – APPLICAZIONE PENALI -

In ottemperanza alle prescrizioni normo regolamentari in materia, l'aggiudicatario dovrà assicurare che tutto il personale preposto ai servizi di accompagnamento ai PRM sia adeguatamente formato, in modo tale da garantire adeguati livelli e standard qualitativi. L'aggiudicatario si impegna altresì ad assicurare che il personale addetto ai servizi di assistenza ai PRM durante la permanenza nei locali dell'Aeroporto, mantenga un contegno irreprensibile nei confronti dei passeggeri assistiti e del personale aeroportuale e si attenga, scrupolosamente, alle disposizioni che verranno impartite da AdP S.p.A..

AdP S.p.A. predisporrà regolari e periodiche attività di monitoraggio dei servizi erogati per verificare che gli standard di qualità siano rispettati.

L'aggiudicatario sarà sottoposto, per ogni inadempienza riscontrata e contestata, ai suoi obblighi contrattuali, ad una penale commisurata all'entità del danno ed in ogni caso non superiore al 5% dell'importo fatturato nel periodo corrispondente. Le penali saranno applicate con semplice comunicazione e senza formalità particolari. In caso di arbitraria sospensione, anche parziale del servizio di accompagnamento ai PRM, AdP S.p.A. applicherà le penali di cui sopra, salva ogni ulteriore azione per il risarcimento del danno.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, connesso alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informativi e telematici, secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dall'art. 11 del D.Lgs. sopra citato. Relativamente al trattamento dei dati, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è Aeroporti di Puglia S.p.A. – con sede in Bari Aeroporto Civile in Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari).

Bari, lì 22.01.2014

Il Direttore Generale
Marco Franchini