

Chiarimenti resi alla data del 12.07.2018

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA SOMMINISTRAZIONE
LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A.
CIG: 7516136FA0**

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 29 giugno u.s. si comunica quanto segue:

Disciplinare

Art. 6 p.to 10

La dichiarazione in ordine alla insussistenza di relazioni di parentela e/o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell’impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell’art. 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 e dell’art.6 del D.P.R.62/2013) può essere resa “per quanto di propria conoscenza”.

Condizioni Generali di Contratto

Art. 5

Si conferma che è onere dell’impresa somministratrice informare AdP al verificarsi dell’evento infortunistico, ovvero del mancato infortunio.

Art. 7 ult. Capoverso

Si comunica che l’Agenzia rimane responsabile solo per azioni per le quali sia accertata la relativa responsabilità.

Art. 11

Si conferma quanto stabilito dall’art 35 comma 7 del D.lgs 81/2015.

Art. 12 ult. Capoverso

Si conferma che trattasi di responsabilità derivanti da inadempimenti accertati ed imputati all’Agenzia.

Art. 20

Le spese di pubblicazione sulla Guri e sui quotidiani come per legge ammontano a circa € 5.200,00 + Iva mentre le spese per la registrazione del contratto ammontano a circa € 350,00.

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 03 luglio u.s si comunica che l’efficacia della cauzione provvisoria di 180 giorni è stabilita dall’art 93 comma 5 del Codice. Il termine di 360 giorni è invece riferito alla durata del vincolo dell’offerta da parte del concorrente, come richiesto dalla stazione appaltante.

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 05 luglio u.s. si comunica che, ai fini della dichiarazione di cui al punto 10) del disciplinare di gara, in presenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell’impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell’art. 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 e dell’art.6 del D.P.R.62/2013) il concorrente dovrà esplicitare le predette relazioni, i soggetti interessati ed il relativo grado di parentela.

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 6 luglio u.s. si comunica quanto segue:

Attualmente sono in forza n° 44 lavoratori con contratto in somministrazione con la società Adecco Italia SpA:

n° 16 con contratto a tempo indeterminato assunti dall'attuale somministratrice, la società Adecco Italia SpA

n° 28 con contratto a tempo determinato di cui n° 16 stagionali e n° 12 non stagionali sono tutti impiegati di 6° livello con mansioni di Addetto di scalo, di cui 1 full-time e 43 part-time a 30 ore settimanali

La stazione Appaltante valuterà in base al Codice Etico, pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita Sezione e visionabile al seguente indirizzo:

http://www.aeroportidipuglia.it/documents/10181/198316/MODELLO_231_ADP_modificato_27_01_2014+_2.pdf/

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 4 luglio u.s. si comunica che le assenze per malattie e/o infortuni saranno fatturate a parte alla tariffa dell'ora ordinaria - tasso di assenteismo al 31.5.2018 pari al 3,63%.

Attualmente sono in forza n° 44 lavoratori con contratto in somministrazione:

n° 16 con contratto a tempo indeterminato assunti dall'attuale somministratrice, la società Adecco Italia SpA

n° 28 con contratto a tempo determinato di cui n° 16 stagionali e n° 12 non stagionali sono tutti impiegati di 6° livello con mansioni di Addetto di scalo, di cui 1 full-time e 43 part-time a 30 ore settimanali

tutto il personale attualmente in forza è formato ed istruito ai sensi del d.lgs. 81/2008 ed idoneo alla mansione.

Le tariffe orarie di fatturazione potranno variare in funzione di eventuali adeguamenti e/o aggiornamenti previsti dal CCNL di riferimento e/o a seguito di aggiornamenti normativi.

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 6 luglio u.s. si comunica che le tariffe orarie ordinarie (16,30 – 16,13) includono i ratei di ferie e rol goduti e non; le assenze per malattie e/o infortuni saranno fatturate a parte alla tariffa dell'ora ordinaria - tasso di assenteismo al 31.5.2018 pari al 3,63%.

Le assenze previste dalla legge e disciplinate dal CCNL (permessi studio, permessi elettorali, congedo matrimoniale, permessi l. 53/2000) saranno fatturate a parte alla tariffa dell'ora ordinaria.

Inoltre, gli elementi indiretti della retribuzione (indennità di presenza) sono connessi all'effettiva presenza del lavoratore somministrato, pertanto, saranno fatturate a parte.

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 11 luglio u.s. si conferma che, ai fini della partecipazione alla procedura, il concorrente può stipulare cauzione provvisoria in formato digitale e firmata digitalmente su supporto informatico (CD) che dovrà essere inserito nella busta della documentazione amministrativa.

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 10 luglio u.s. si comunica quanto segue:

Le assenze per malattie e/o infortuni saranno fatturate a parte alla tariffa dell'ora ordinaria - tasso di assenteismo al 31.5.2018 pari al 3,63%.

Le tariffe orarie di fatturazione potranno variar in funzione di eventuali adeguamenti e/o aggiornamenti previsti dal CCNL di riferimento e/o a seguito di aggiornamenti normativi. Nei casi di variazione degli elementi retributivi e/o contributivi nel corso del contratto di lavoro, verrà fatturata la rivalutazione degli istituti differiti (differenza sull'ammontare di ratei e relativi contributi di 13[^], 14[^], ferie e rol).

I costi amministrativi per la gestione del personale sono inclusi nel Mark Up di agenzia.

Con riferimento alla vostra richiesta di chiarimenti del 12 luglio u.s. si precisa che per la procedura in parola trova applicazione quanto previsto dalle disposizioni normo-regolamentari di settore.

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Franca Donatella Ivana Perrone