

DANIELA VASANELLI

Dati personali

Data e luogo di nascita: 5 gennaio 1961 - Bari

mail: dvasanelli@aeroportidipuglia.it

tel.: 0805800325

Esperienze lavorative

- da settembre 1990 ad agosto 1991 – *Progetto Cultura Soc. Coop. r.l.*

Ruolo: Archivist

Mansioni: Organizzazione e catalogazione del fondo del Comune di Bari c/o l'Archivio di Stato di Bari

- da ottobre 1991 a settembre 1993 – *Ruhl s.r.l.*

Ruolo: Addetto Ufficio del Personale

Mansioni: Specialista in acquisizione elettronica dei dati

- da ottobre 1993 a gennaio 2011 – *Svimservice S.p.A.*

Ruolo: Addetto Ufficio del Personale

Mansioni: gestione rilevazione presenze – elaborazione paghe – pratiche eventi protetti – denunce infortuni - invii telematici (uniemens; unilav etc.) – assistenza e consulenza ai lavoratori – indagini statistiche

Attuale situazione contrattuale

da febbraio 2011 contratto a tempo indeterminato – *Aeroporti di Puglia S.p.A.*

Ruolo: Impiegato Ufficio del Personale – livello 2B – CCNL: *Trasporto aereo (Gestori)*

Istruzione

- Maturità scientifica conseguita nell'anno 1979 presso Liceo Scientifico Statale "Arcangelo Scacchi" - Bari con votazione 56/60

Conoscenze linguistiche

- **Lingua:** *Inglese* (conoscenza scolastica)

Conoscenze informatiche

- *Ottima conoscenza dei software INAZ srl: PRESENZE.NET – SELFWEB - PAGHE.NET*
- *Buona conoscenza del pacchetto Office: WORD – EXCEL*

Ai sensi delle vigenti normative sulla tutela della privacy, autorizzo al trattamento dei miei dati personali

BARI, 15/01/2018

Daniela Vasanelli