

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **“ADEGUAMENTO, COMPLETAMENTO E MESSA A NORMA VIABILITA' PERIMETRALE ED USCITE DI EMERGENZA DELL'AEROPORTO G. LISA DI FOGGIA”.**

#### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO**

L'offerta dovrà pervenire a questa Società entro le ore 12.00 del 20.07.2005 al seguente recapito: “S.E.A.P. S.p.A. Aeroporto Civile di Bari - Palese – 70057 BARI”.

L'offerta dovrà essere presentata, a pena di esclusione, in plico chiuso e sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, recante all'esterno il nominativo del concorrente, la ragione sociale, la sede del concorrente, la data della gara e la dicitura: “ADEGUAMENTO, COMPLETAMENTO E MESSA A NORMA VIABILITA' PERIMETRALE ED USCITE DI EMERGENZA DELL'AEROPORTO G. LISA DI FOGGIA”.

Detto plico dovrà contenere due buste opache, o plichi, che dovranno essere chiuse a ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà, inoltre, essere chiaramente indicato il numero d'ordine che lo contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

- **busta n.1: documentazione;**
- **busta n.2: offerta economica.**

**La busta n.1 dovrà contenere nel dettaglio tutto quanto elencato al punto A.**

**La busta n.2 dovrà contenere nel dettaglio tutto quanto elencato al punto B.**

L'invio del plico deve obbligatoriamente essere effettuato a mezzo di raccomandata a.r. del Servizio Poste Italiane o altro Istituto/Agenzia di recapito, o mediante consegna a mano presso l'Ente Appaltante, S.E.A.P. S.p.A. – Aeroporto Civile di Bari – Palese – 70057 BARI. In quest'ultimo caso la SEAP rilascerà apposita ricevuta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non **pervenga** in tempo utile all'Amministrazione appaltante.

Il plico predetto deve, **a pena di esclusione**:

- essere trasmesso al seguente indirizzo: S.E.A.P. S.p.A. – Aeroporto Civile di Bari – Palese – 70057 BARI;
- pervenire a questa Società nel suddetto termine.

#### **A. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER PARTECIPARE ALLA GARA**

Nella busta n.1 – “Documentazione” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione cumulativa firmata dal legale rappresentante del concorrente da redigersi sull'apposito “Allegato A” al presente disciplinare, seguendo le istruzioni ivi riportate. La domanda può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia autenticata.

2) Le dichiarazioni relative all'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1, lettere b) e c) dell'art. 75 del D.P.R. 554/99 nel testo introdotto dall'art. 2 del D.P.R. 412/2000 e delle cause ostative previste dall'art. 10 L. 575 del 31.05.1965 devono essere rese da ciascuno dei seguenti soggetti:

- se imprese individuali: dal titolare;
- se società di persone: da tutti i soci ovvero da tutti i soci accomandatari;
- se società di capitali: dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza;
- in ogni caso: dal direttore tecnico o dai direttori tecnici se diverso/i dai soggetti già citati;

- dal procuratore generale o speciale qualora l'offerta sia presentata da uno di questi.

**AVVERTENZA:** La predetta dichiarazione di cui la punto 2) non è compresa tra le voci inserite nell'allegato A al presente disciplinare e pertanto deve essere sempre inserita nei documenti di gara con le modalità indicate nell'allegato A (ripetere punti 4, 5, 6).

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. 445/2000, accetterà anche le dichiarazioni relative ai punti 4, 5, e 6, rese dal dichiarante nei confronti dei soggetti indicati alla lettera b) e c) dell'art. 75 del Regolamento, sostituendo le parole "nei propri confronti", con le parole "nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti in carica, indicati nella presente dichiarazione....."

3) Attestazione di sopralluogo rilasciato dalla SEAP. Il sopralluogo dovrà essere richiesto entro il 12.07.2005, con le modalità di cui all'art. 12 del bando di gara,

4) Cauzione provvisoria di € 26.166,48 pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'appalto comprensivo degli oneri della sicurezza, da prestare, a scelta del concorrente, nelle forme di cui all'art. 100 D.P.R. n. 554 del 21.12.1999, anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica. La polizza dovrà essere presentata mediante la scheda tecnica di cui al D.M. 123/2004.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione, su specifica richiesta del partecipante.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà espressamente prevedere la dicitura: -"rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante" -"validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta". -"impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui al 2° comma dell'art. 30 L. 109/94 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario". Tali condizioni devono essere prive di qualsiasi altra dicitura aggiuntiva e in particolare di clausole cautelative da parte della Società assicuratrice nei confronti dell'impresa assicurata, a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 8, co. 11-quater, della legge n. 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni, le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, potranno usufruire della riduzione del 50% dell'ammontare della cauzione e della garanzia fidejussoria. In tal caso, l'offerente dovrà allegare alla documentazione per la presentazione dell'offerta, qualora l'importo della cauzione sia ridotto, FOTOCOPIA della relativa certificazione in vigore alla data di presentazione dell'offerta, a dimostrazione del diritto alla riduzione. In presenza di associazioni temporanee di tipo orizzontale il beneficio della riduzione del 50% della cauzioni, in virtù del principio di responsabilità solidale, può essere riconosciuto solo allorché tutte le imprese risultano in possesso della certificazione di qualità.

5) Fotocopia Attestato/i rilasciato/i da Società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti/tino il possesso della qualificazione nella categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da documento di identità dello stesso.

Fermo restando l'art. 8, 11 bis della legge 109/94 e s.m.i. le imprese dei Paesi appartenenti all'Unione Europea, possono partecipare alle procedure per l'affidamento di appalti di lavori pubblici in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, che attestino il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane alla gara;

6) MODELLO GAP

Si rammenta che la falsa denuncia:

- comporta sanzioni penali (D.P.R. n. 445/2000 art. 76);
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

**7) (per i consorzi di cui all'art. 10, comma 1 , lettera b) della L. 109/94 e succ. modif. e integraz.):**

- elenco delle cooperative consorziate.

**- (per i consorzi di cui all'art. 10, comma 1 , lettera e) della L. 109/94 e succ. modif. e integraz.):**

atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni in originale o copia autentica; delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorzata con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

**- (per le A.T.I.):**

- mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, con specifica della percentuale corrispondente alla quota di partecipazione in A.T.I.;

- procura con la quale viene conferita la rappresentanza del legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico;

E' ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

Nel caso di partecipazione da parte di riunioni di imprese ancora da costituire, la domanda-dichiarazione di cui al punto 1) deve essere prodotta da ogni impresa associata.

La domanda-dichiarazione di cui al punto 1) può essere sottoscritta anche dai procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti e in tal caso va trasmessa la relativa procura .

Le dichiarazioni di cui ai punti 1) e 2) dovranno essere corredate dalla fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**11) (in caso di riunioni di imprese da costituire)**

impegno in caso di aggiudicazione della gara a costituire il consorzio o l'associazione temporanea con specifica della percentuale corrispondente alla quota di partecipazione in A.T.I.

**B.** Nella busta "2 – Offerta" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

L'offerta economica, **contenente la propria miglior offerta espressa in termini di massimo ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara (cifre e in lettere) da applicarsi sull'importo dei lavori a CORPO**, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'**Impresa** o dai legali rappresentanti della **Società**, con l'indicazione del luogo e della data di nascita del/dei firmatari, non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte e deve essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del/dei firmatari. Nel caso di ATI ancora da costituire l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'ATI stessa.

L'offerta deve essere inserita, **a pena di esclusione**, in busta perfettamente chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza; tale busta chiusa va inserita nel plico contenente anche la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto non espressamente confermate e sottoscritte.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, per cui non si farà luogo a gara di migliona.

In caso di offerte uguali, si provvederà all'aggiudicazione a norma dell'art.77 co.2 R.D. 23.5.24 n.827.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

#### VERIFICHE A CAMPIONE:

Alla Ditta aggiudicataria e al concorrente che segue in graduatoria, la stazione appaltante procederà ad effettuare idonei controlli, ai sensi dell'art.71 comma 1 del D.P.R. n.445/2000, per la verifica d'ufficio dei requisiti di ordine generale. Resta fermo che questa Amministrazione si riserva di effettuare eventuali controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 trasmesse dalle Ditte concorrenti. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### DOCUMENTI COMPROVANTI I REQUISITI DICHIARATI DI ORDINE GENERALE:

In merito al possesso dei requisiti d'ordine generale per la qualificazione specificati nell'art. 75 del D.P.R n. 554/1999 e di moralità richiesti, la ditta aggiudicataria, nonché il concorrente che segue in graduatoria, dovrà produrre FOTOCOPIA non autenticata, della documentazione di seguito elencata. In tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità di quanto autodichiarato in sede di gara, questa stazione appaltante procederà ad effettuare idonee verifiche d'ufficio ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000:

- Certificato C.C.I.A.A competente con in calce la dicitura, ai sensi dell'articolo 9 del D.P.R. n. 252/98, "nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni" e con l'indicazione della specifica attività d'impresa;
- Certificato della cancelleria fallimentare.
- Certificato di iscrizione al Registro Prefettizio se cooperativa del Lavoro, se Consorzio fra Cooperative; Certificato di iscrizione al Registro Prefettizio se cooperativa;
- Certificato di iscrizione nello Schedario Generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro, se Consorzio fra Cooperative;
- Copia degli atti o contratti costitutivi per i consorzi stabili, nonché copia dei verbali degli organi deliberativi dei consorziati da cui risulti la decisione degli stessi di operare in modo congiunto nel settore per un periodo non inferiore a cinque anni.

Certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti per ciascuno dei soggetti di cui all'art. 75, comma 1, lett. b) e c).

#### DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dall'art. 30 della L. 109/94 e s.m.i.

In particolare, ai sensi del co. 2 dell'art. 30 della L. 109/94, come modificato dalla L. 166/2002 l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10 per cento dell'importo degli stessi. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Ai sensi del co. 3 del medesimo art. 30, l'esecutore dei lavori è altresì obbligato a stipulare

una polizza assicurativa CAR (tutti i rischi del costruttore) a copertura di tutti i danni o perdite ai lavori provocati da qualsiasi causa, per un importo **pari all'importo contrattuale**. Tale polizza deve altresì contenere, con sezione separata, l'estensione della garanzia agli immobili e agli impianti preesistenti per un valore pari ad €. 1.000.000.,00.

La medesima polizza deve assicurare sempre con sezione separata l'Ente Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi, persone o cose, nel corso dell'esecuzione dei lavori per un importo € 500.000,00 ex art. 30, comma 3 e s.m.i e 103, comma 2 del D.P.R. 554/99.

La garanzia fideiussoria e la polizza assicurativa dovranno essere presentate secondo gli schemi di polizza tipo per le garanzie fideiussorie e le coperture assicurative previste dagli artt. 17 e 30 della L. 109/94, D.P.R. 554/99, come approvati dal D.M. 123/2004.

Non si applica l'art. 16.2 del C.S.A. con riferimento alla polizza decennale.

#### APERTURA DEI PLICHI – VERIFICA REQUISITI

Nell'ora e nel giorno stabiliti nel bando al punto 13 per la seduta di gara (20.07.2005), ore 15.00, si procederà all'ammissione delle imprese, previa verifica della regolarità e completezza della documentazione prodotta e quindi si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte delle imprese ammesse e per ultimo all'aggiudicazione provvisoria a favore della ditta risultata migliore offerente tra quelle rimaste in gara dopo l'esclusione delle offerte anomale da effettuarsi ai sensi dell'art. 21, comma 1 bis della Legge 109/94 e successive modificazioni, con eventuale proseguo nel giorno successivo. Il calcolo delle percentuali di ribasso verrà effettuato tenendo conto di 4 decimali dopo la virgola. Non si procederà all'esclusione automatica in caso di offerte inferiori a cinque.

Costituiscono parte integrante del presente disciplinare i seguenti allegati:

ALLEGATO A – Domanda di partecipazione e dichiarazione cumulativa.

ALLEGATO B – MODELLO GAP

IL DIRETTORE GENERALE  
Marco Franchini