

## **DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura aperta per l'affidamento di servizi integrati per la gestione e manutenzione degli impianti, infrastrutture ed edifici degli aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie

### **I. Informazioni di carattere generale**

Stazione appaltante: Aeroporti di Puglia S.p.A., Viale Enzo Ferrari – 70128 BARI-PALESE, ITALIA tel. +39 080.5800258 – fax +39 080.5800225 sito web [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it)

Punti di contatto: Ufficio Gare e Contratti.

Responsabile unico del Procedimento: Ing. Giovanni Mongelli

Il presente bando viene pubblicato sulla GUUE, sulla GURI, e sul sito web della Stazione Appaltante e per estratto sui giornali come per legge.

Tutta la documentazione di gara può essere acquisita sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it).

Il contratto ha valida decorrenza dalla data di sottoscrizione del Verbale di inizio del Servizio, da sottoscrivere dalla Committente e dall'Appaltatore, ed ha una durata di anni 3 (tre) decorrenti dalla data del verbale di inizio del servizio, prorogabile sino all'espletamento della nuova procedura di gara per un periodo comunque non superiore a sei mesi.

L'importo a base d'appalto è di Euro 6.568.416,00 di cui Euro 6.531.126,00 per il servizio ed Euro 37.290,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il Servizio non è imponibile IVA ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 punto 6 del DPR 633/72.

Il compenso deve intendersi comprensivo di attrezzature, mezzi d'opera, materiali espressamente previsti e quant'altro necessario per la corretta esecuzione di tutte le attività contrattuali.

### **II. Informazioni di carattere giuridico economico finanziario e tecnico**

#### **II.1 Soggetti ammessi**

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, oppure imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **II.2 Requisiti di carattere generale**

a) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono: le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) ed m) m ter ed m quater del D. Lgs. 163/2006;

b) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato o raggruppato.

#### **II.3 Requisiti di carattere speciale**

### *Capacità economico-finanziaria*

a) Importo globale del fatturato dell'impresa negli ultimi tre esercizi (2009/2010/2011) almeno pari a Euro 16.421.040,00 IVA esclusa.

### *Capacità tecnica*

c) aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la presentazione dell'offerta ovvero di avere in corso di espletamento contratti di appalto per servizi di gestione e manutenzione di edifici, impianti ed infrastrutture aeroportuali per un importo complessivo aggiudicato non inferiore ad Euro 13.136.832,00 IVA esclusa, ed almeno un contratto svolto nel triennio antecedente la presentazione dell'offerta per la gestione e manutenzione di passerelle telescopiche aeroportuali, impianto fotovoltaico ed impianti di Aiuti Visuali Luminosi di infrastrutture aeroportuali per un importo complessivo aggiudicato non inferiore ad Euro 350.000,00

d) il possesso di certificazione di sistema di qualità VISION 2000 (allegare copia conforme) con riferimento all'oggetto dell'appalto.

Per i requisiti relativi alla capacità economica, finanziaria e tecnica, fatta eccezione per i requisiti di cui alla lettera d) trova applicazione l'art. 49 D. Lgs. 163/2006 (avvalimento).

### **Avvertenze:**

In caso di A.T.I., i requisiti di cui ai punti a), c) dovranno essere dichiarati e posseduti per almeno il 40 % dall'impresa capogruppo e per la restante percentuale cumulativamente dalla/e mandante/i in misura non inferiore per ciascuna mandante al 10%. Il totale deve comunque essere pari al 100% dei requisiti richiesti all'impresa singola. Il requisito di cui al punto d) da ogni operatore costituente il raggruppamento.

### **III. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità dell'offerta**

L'offerta dovrà pervenire ad Aeroporti di Puglia S.p.A., a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 24.08.2012** al seguente indirizzo: AEROPORTI DI PUGLIA S.p.A. – Viale Enzo Ferrari Aeroporto civile di Bari Palese - 70128 BARI PALESE.

L'offerta dovrà essere presentata, a pena di esclusione, in plico chiuso e sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, detto plico dovrà recare all'esterno il nominativo del concorrente, la ragione sociale, la sede, e sul medesimo dovrà apporsi la seguente dicitura: *“Offerta per l'affidamento di servizi integrati per la gestione e manutenzione degli impianti, infrastrutture ed edifici degli aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie”*

Il plico dovrà pervenire obbligatoriamente per raccomandata a.r. del Servizio Poste Italiane o altro Istituto/Agenzia di recapito, o mediante consegna a mano (in quest'ultimo caso AdP S.p.A. rilascerà apposita ricevuta), presso AEROPORTI DI PUGLIA S.p.A., Viale Enzo Ferrari Aeroporto civile di Bari Palese - 70128 BARI PALESE. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, pertanto ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il suddetto termine di ricezione delle offerte, AdP S.p.A. non assumerà alcuna responsabilità.

Il predetto plico dovrà contenere **3 buste**, che dovranno essere sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà inoltre essere chiaramente indicato, oltre al nominativo, recapito telefonico e fax dell'impresa mittente, il numero d'ordine ed il relativo contenuto e precisamente:

- **Busta n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **Busta n. 2 - OFFERTA TECNICA**
- **Busta n. 3 - OFFERTA ECONOMICA**

La busta n. 1 dovrà contenere quanto di seguito indicato in dettaglio nel paragrafo sub A).

La busta n. 2 dovrà contenere quanto di seguito indicato in dettaglio nel paragrafo sub B).

La busta n. 3 dovrà contenere quanto di seguito indicato in dettaglio nel paragrafo sub C).

Non si darà corso all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro la scadenza del termine indicato nel bando e disciplinare di gara, o che pervengano in modo difforme rispetto a quello specificato o sui quali non sia apposta l'indicazione del mittente, la dicitura dell'oggetto della gara, o che non siano debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

Determinerà altresì l'esclusione dalla gara la presentazione della documentazione contenuta nel plico che sia priva o incompleta dei requisiti e delle indicazioni richiesti nei paragrafi A, B e C del presente disciplinare, ferma restando la facoltà di cui all'art. 46 del D.Lgs 163/06.

#### **A) Busta n. 1 Documentazione amministrativa**

Nel rispetto delle modalità di chiusura sopra indicate, nella busta n. 1 "Documentazione Amministrativa" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati:

**1) Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione cumulativa** da redigersi come da apposito "Allegato A" al presente disciplinare, seguendo le istruzioni nello stesso riportate. Devono essere in ogni caso rese tutte le dichiarazioni riportate nel predetto Allegato A. La domanda dovrà essere firmata dal legale rappresentante del concorrente. La domanda potrà essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti, in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia notarile autenticata. In caso di A.T.I. o di consorzi, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa associata o consorziata.

La domanda di partecipazione e dichiarazione cumulativa dovrà essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

#### ***Avvertenza:***

- Le dichiarazioni di cui all'art. 38 co. 1 lett. b) e c) ed mter) del D. Lgs. 163/2006 devono essere rese da tutti i soggetti ivi indicati.
- Per i consorzi di cui alla lett. e) co. 1 art. 34 del D. Lgs. 163/2006 è richiesta la copia autentica dell'atto di costituzione.
- Per le società cooperative è richiesta l'iscrizione nel registro prefettizio.
- Per i consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione nello schedario generale della cooperazione.
- Per i soggetti di cui alla lett. d) co. 1 art. 34 del D. Lgs. 163/2006 già costituiti è richiesto mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al soggetto capogruppo dalle

imprese mandanti, risultante da scrittura privata autenticata e conforme alle prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006; procura relativa al mandato collettivo innanzi detto è conferita al legale rappresentante del soggetto capogruppo.

- Per i soggetti di cui alle lett. d) ed e) co. 1 art. 34 del D. Lgs. 163/2006 non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**In ogni caso deve essere rilasciata, dall'impresa capogruppo, una dichiarazione concernente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese riunite o consorziate, compresa l'impresa capogruppo.**

2) Attestato di sopralluogo, pena l'esclusione, rilasciato dalla Stazione Appaltante: trattandosi di sedime aeroportuale la relativa richiesta dovrà essere presentata all'attenzione del RUP a mezzo fax (080.5800225) o email ufficio protocollo@pec.aeroportidipuglia.it, entro e non oltre il giorno 8.08.2012, indicando massimo due nominativi con relativi dati anagrafici e di residenza nonché allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Qualora l'impresa indichi soggetti non facenti parte del proprio organico, dovrà allegare altresì una scrittura privata (delega) dalla quale risulti il mandato conferito al fine del sopralluogo.

Dovrà inoltre indicare il recapito cui indirizzare la convocazione con relativi numeri di telefono, fax ed email.

Si precisa che il sopralluogo riguarda i quattro scali interessati e pertanto verrà espletato in più giornate.

Non verranno prese in considerazione offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato il sopralluogo documentato attraverso la produzione di un attestato, rilasciato da AdP.

La Stazione Appaltante non prenderà in considerazione le richieste pervenute oltre il termine sopra indicato, da intendersi perentorio, e prive anche di uno solo dei dati sopra indicati.

La Stazione Appaltante non prenderà in considerazione le offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato il prescritto sopralluogo, documentato attraverso la produzione dell'attestato rilasciato da Aeroporti di Puglia S.p.A..

3) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 206, comma 3, del Codice dei contratti pubblici, si applica l'art. 75. L'offerta deve essere quindi corredata da una cauzione provvisoria di importo pari al 2 % dell'importo a base di gara, fatto salvo il beneficio di cui all'art. 75, comma 7 del codice, recante le clausole indicate al comma 4 dell'art. 75 del Codice. La garanzia deve avere validità per almeno centoottanta giorni (180) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con l'impegno da parte dell'agenzia che ha rilasciato la garanzia al rinnovo della stessa per ugual periodo nel caso in cui la procedura di gara non sia stata terminata allo scadere dei 180 giorni.

La cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 206 comma 3, 75, commi 1 e 4 e 46, comma 1 bis del Codice. Conseguentemente l'offerta non corredata dalla cauzione provvisoria, così come disciplinata, sarà esclusa.

4) Modello GAP compilato (Allegato B).

5) Copia del versamento del contributo pari all'importo di € 200,00 a favore dell'Autorità della Vigilanza sui contratti Pubblici CIG 4376359DAE, pena l'esclusione.

Si rammenta che la falsa denuncia:

- comporta sanzioni penali (D.P.R. n. 445/2000 art. 76);
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

### **B) Busta n. 2 Offerta tecnica**

Nel rispetto delle modalità di chiusura sopra indicate, nella busta n. 2 contenente "Offerta tecnica" dovrà essere redatta nel rispetto delle seguenti formalità:

- in maniera che possano evincersi, in modo completo e dettagliato, tutti gli elementi che il concorrente riterrà utile fornire ai fini della valutazione dell'offerta, con riferimento ai criteri (tecnici) di valutazione stabiliti nel Disciplinare di gara ed alla descrizione delle caratteristiche illustrate nel Capitolato tecnico ed amministrativo;
- su fogli singoli di formato A4, con una numerazione progressiva e univoca delle pagine;
- specificando e motivando, nelle premesse, se e quale parte della documentazione presentata, il concorrente ritiene coperta da riservatezza.

L'offerta, dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati.

- Relazione illustrativa sullo stato degli impianti, edifici, infrastrutture con la quale la ditta offerente dovrà dare dimostrazione dell'acquisita conoscenza del sito, in considerazione dell'estensione e della complessità dell'impiantistica dei presidi, anche con riferimento alla conformità alle norme.
- Progetto analitico e dettagliato relativo all'espletamento dei servizi. Dovranno essere esposti i criteri che hanno portato a definire il programma degli interventi di gestione e manutenzione, l'organizzazione, i mezzi d'opera, le strumentazioni e le condizioni relative all'esecuzione della manutenzione nonché ogni altro dato caratterizzante il servizio con particolare riferimento alle modalità e piani manutentivi, ai sistemi di controllo delle attività medesime ed all'organico previsto, oltre alla architettura ed alle specifiche che verranno garantite con il sistema informativo che si intende adottare. Dovrà essere indicata inoltre la struttura organizzativa per l'esecuzione delle attività contrattuali relativamente a ciascun scalo aeroportuale.
- Descrizione delle qualifiche e del numero di dipendenti, con indicazione delle certificazioni professionali, che la concorrente intende impiegare nell'appalto di cui trattasi, con particolare riferimento alle eventuali esperienze in campo aeroportuale.

Nella redazione dell'offerta tecnica, il concorrente dovrà tener comunque conto di tutte le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Capitolato Tecnico.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo procuratore munito di regolare procura (che andrà trasmessa in originale o in copia notarile autenticata), pena l'esclusione.

In caso di A.T.I. o di consorzio di concorrenti l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa associata o consorziata.

### **C) Busta n. 3 Offerta economica**

Nel rispetto delle modalità di chiusura sopra indicate, nella busta n. 3 **“Offerta economica”** dovrà essere contenute, a pena di esclusione, una busta contenente la propria miglior offerta espressa in termini di massimo ribasso sull'importo a base d'asta (in cifre ed in lettere) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o dai legali rappresentanti della società, con l'indicazione del luogo e della data di nascita del/dei firmatari, non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte e deve essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del/dei firmatari. Nel caso di ATI ancora da costituire l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'ATI stessa.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

L'offerta è da intendersi valida e vincolante per l'offerente fin dal momento di presentazione della stessa e rimarrà valida fino all'aggiudicazione del servizio e, comunque, per almeno 360 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte.

I prezzi offerti devono essere comprensivi di ogni e qualsiasi spesa che l'Impresa dovrà affrontare per assicurare il regolare espletamento del servizio.

Il prezzo offerto resterà invariato per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto indicato nel CSA all'art. 3.2.

Nulla spetterà alle Ditte concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Saranno ritenute inammissibili e, pertanto, escluse dalla gara:

le offerte per ditte da nominare;

le offerte trasmesse a mezzo telegramma o fax;

le offerte incomplete, condizionate o irregolari e recanti correzioni o abrasioni, comunque non conformi alle indicazioni del presente Disciplinare.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, per cui non si farà luogo a gara di migliororia.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72 R.D. 827/1924).

**Saranno escluse dalla gara le Imprese che avranno omesso anche una sola delle dichiarazioni prescritte e degli allegati indicati o presentato riserve in merito al loro contenuto.**

Resta fermo il diritto della stazione appaltante di procedere alle verifiche d'ufficio e le conseguenze previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni.

#### **IV. Procedura e criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione della presente gara avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs.163/06, in favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito alla qualità e del punteggio attribuito al prezzo.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà pertanto individuata sulla base dei seguenti parametri di ponderazione: **QUALITÀ (MAX 60 PUNTI) / PREZZO (MAX 40 PUNTI)**

#### **Qualità:**

Per qualità del servizio si intendono tutte quelle informazioni che l'impresa concorrente fornirà mediante la relazione tecnica, con attribuzione dei punteggi in riferimento alle seguenti specifiche:

#### **VALORI QUALITATIVI PUNTEGGIO TOTALE: 60 PUNTI**

- Organizzazione generale della Ditta offerente: struttura dell'organizzazione generale in termini di personale tecnico di supporto e addetti operativi, comprese le modalità generali, le risorse disponibili e le procedure di aggiornamento tecnico e di formazione adottati dalla ditta offerente:  
punti 5
- Organizzazione di commessa proposta e risorse impiegate per i servizi da erogare (tipologia organizzativa proposta, tipologia e professionalità delle risorse previste, metodi di impiego delle risorse umane, formazione del personale di commessa):  
punti 15
- Impiego di mezzi, attrezzature, strumentazione da disporre in campo per l'esecuzione del servizio:  
punti 15
- Modalità di progettazione ed esecuzione dei servizi, metodologie e procedure adottate (gestione della qualità, gestione ambientale, gestione dei rifiuti, gestione della sicurezza, gestione di eventuali situazioni di crisi, gestione di eventuali tematiche particolari inerenti l'appalto):  
punti 5
- Metodologie, organizzazione e caratteristiche del sistema informativo, proposto dalla ditta offerente:  
punti 15
- Proposte migliorative per l'efficientamento energetico e contenimento dei costi per i consumi energetici ed idrici, integrazione al sistema di supervisione esistente, delle utenze non controllate  
punti 5

L'aggiudicazione del servizio in appalto avverrà quindi a favore dell'impresa che avrà ottenuto il maggior punteggio, corrispondente alla somma dei predetti parziali per qualità e prezzo.

Non saranno prese in considerazione e, pertanto, saranno escluse dalla gara, in quanto ritenute non idonee, tutte le offerte che avranno ottenuto in sede di valutazione qualitativa globale un punteggio inferiore ai 31/60.

**Prezzo:**

Il coefficiente 40 sarà attribuito all'impresa che avrà presentato il prezzo complessivo più basso.

L'attribuzione del punteggio relativo alle altre offerte presentate sarà effettuata mediante il sistema di calcolo di seguito specificato:

$$P_n = 40 \times P_{min} / P$$

Dove:

**P<sub>n</sub>** = punteggio da attribuire all'impresa concorrente in esame.

**P<sub>min</sub>** = prezzo offerto dall'impresa concorrente che ha presentato il prezzo più basso al quale sarà assegnato punteggio 40.

**P** = prezzo offerto dall'impresa concorrente in esame al quale sarà assegnato punteggio P<sub>n</sub>.

Saranno ritenute inammissibili ed escluse dalla gara tutte quelle offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal C.C.N.L. di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali in vigore.

In caso di parità di punteggio si procederà come segue:

- a) l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio parziale, prescindendo da quello attribuito al prezzo;
- b) in caso di parità anche del punteggio parziale di cui alla precedente lettera a), si procederà mediante sorteggio.

Si darà corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché validamente prodotta, conforme ai contenuti del Capitolato Speciale d'Appalto e ritenuta congrua dalla commissione di gara.

La stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs 163/06.

Le procedure di gara avranno inizio nella seduta pubblica di apertura della busta contenente la documentazione amministrativa che avrà luogo il giorno 24.08.2012, alle ore 12:30 presso la direzione generale dell'Aeroporto di Bari. In quella sede si farà luogo al sorteggio di cui all'art. 48 del D.lgs. 163/06 e si apriranno le buste tecniche dei concorrenti ammessi al solo fine di verificare l'integrità dei plichi e che le buste contengano quanto richiesto dal disciplinare di gara.

La commissione si riunirà successivamente in seduta privata per la valutazione dell'offerta tecnica.

Della seduta pubblica di apertura della busta economica sarà data comunicazione a tutti i partecipanti a mezzo telefax.

In tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità di quanto autodichiarato in sede di gara, la stazione appaltante procederà ad effettuare idonee verifiche d'ufficio ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui emergano dichiarazioni non veritiere in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e/o speciale, la stazione appaltante provvederà



all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Per quanto attiene ai requisiti di ordine generale la committente si riserva di non procedere alla stipulazione della convenzione, ovvero di recedere dalla convenzione in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

I requisiti di ordine speciale dovranno essere dimostrati dall'aggiudicatario provvisorio entro e non oltre giorni 10 dalla ricezione della lettera di aggiudicazione provvisoria mediante la produzione di bilanci e dei contratti stipulati.

## **V. Documentazione da produrre per aggiudicazione definitiva**

L'aggiudicatario dovrà produrre:

- versamento spese contrattuali;
- garanzia fidejussoria pari al 10 per cento dell'importo di aggiudicazione degli stessi. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 %, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 %; ove il ribasso sia superiore al 20 % l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 %. La fideiussione deve essere prodotta nelle forme e alle condizioni di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06.

L'aggiudicatario deve stipulare una polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, Aeroporti di Puglia compresa, con primaria compagnia assicurativa. La polizza dovrà coprire tutti i rischi derivanti dall'espletamento dell'attività oggetto di appalto, restando inteso che dovrà coprire l'oggetto previsto nel CSA, ivi compresi il ricorso terzi da incendio e i danni per l'interruzione dell'attività, per un massimale pari ad 50.000.000,00 di Euro, per l'intera durata della gestione restando inteso che tale massimale non costituisce il limite del danno da risarcirsi da parte della aggiudicatario del servizio, per il quale danno, nel suo valore complessivo, risponderà, comunque, l'aggiudicatario medesimo.

Tale copertura dovrà contenere espressamente la seguente integrazione:

estensione al novero di terzi alla Aeroporti di Puglia S.p.A., ai suoi dipendenti, ai suoi consulenti. Aeroporti di Puglia è esonerata da qualsiasi responsabilità per danni o infortuni che per le stesse cause dovessero derivare all'aggiudicatario o al suo personale.

Gli eventuali veicoli dell'appaltatore se AUTOCARRI DI MASSA SUPERIORE A 3.5 T. dovranno essere assicurati per massimali non inferiore a € 10.000.000,00 – per i veicoli sarà sufficiente un massimale non inferiore ad € 5.000.000,00. La RCT deve comprendere i danni da circolazione all'interno di aeroporti.

I locali che verranno dati in uso all'appaltatore dovranno essere assicurati, per un valore pari a 100.000, 00 Euro, per i danni da incendio.

L'aggiudicatario dovrà sottoporre copia della fideiussione e delle polizze assicurative ad Aeroporti di Puglia che potrà richiedere le modifiche necessarie a renderle, ove difforni, conformi alle specifiche richieste.

La mancata stipula del contratto nel termine stabilito, per fatto imputabile all'aggiudicatario, comporta l'incameramento della fideiussione provvisoria, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

## **VII. Ulteriori informazioni**

Gli eventuali quesiti dovranno pervenire all'attenzione del RdP a mezzo fax (080.5800225) o email ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it entro e non oltre l'8.08.2012.

Il responsabile del procedimento è l'Ing. Giovanni Mongelli.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Il contratto di affidamento, previo accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti morali in capo all'aggiudicatario e verifica dell'insussistenza di cause ostative ex art. 10 legge 575/65 e D.P.R. 252/98, sarà stipulato per mezzo di scrittura privata, fiscalmente registrata ex D.P.R. 131/86.

Fermi restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Stazione Appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dallo stesso in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D.Lgs. 8.8.1994 n. 490 di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

Nel caso di acclarata sussistenza di cause di esclusione in capo al concorrente aggiudicatario provvisorio, si procederà all'individuazione del nuovo aggiudicatario provvisorio, sulla base delle rimanenti offerte valide già lette e rese note in seduta pubblica.

In tal caso si procederà all'incameramento della fideiussione provvisoria.

La Stazione Appaltante resterà proprietaria di tutta la documentazione tecnica prodotta dai concorrenti in sede di gara senza che nulla potrà dagli stessi essere preteso.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dei requisiti dei concorrenti in ordine alla partecipazione alla presente procedura di appalto.

Titolare del trattamento dei dati è Aeroporti di Puglia S.p.A.

È ammesso il subappalto nei limiti di legge.

L'offerta si riterrà vincolante per 360 giorni dalla presentazione dell'offerta.

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale

per la Puglia – Bari (Piazza Massari, 14, 70122 – Bari).

I ricorsi avverso presente bando/disciplinare possono essere notificati alla stazione appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Il ricorso avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando e disciplinare potrà essere notificato entro 30 giorni dall'informativa di esclusione della gara di appalto.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Giovanni Mongelli.

Costituiscono parte integrante del presente disciplinare i seguenti allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione e dichiarazione cumulativa;
- ALLEGATO B – Modello GAP.

Bari, lì 26.06.2012

IL DIRETTORE GENERALE  
Marco Franchini