



ADP  
ADP-2018-0016182  
del 16-10-2018 16:58

**Spett.le Società**

**PEC**

**Oggetto: Lettera di invito per audit specialistici a supporto dell'Organismo di Vigilanza**

Premesso che:

Aeroporti di Puglia S.p.A. è società controllata dalla Regione Puglia al 99,41%, mentre la restante parte del capitale sociale è di proprietà di altri Enti Pubblici ed esercita per concessione dell'ENAC, la gestione totale degli Aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie, giusta Convenzione del 25.01.2002, approvata con Decreto Ministeriale del 6.3.2003;

la società, in ossequio alle norme imperative di legge, ed in particolare al D.Lgs 231/01 e s.m.i. sulla responsabilità amministrativa, si è dotata del Modello di Organizzazione gestione e controllo;

nel rispetto del sistema delineato dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i. è stato altresì nominato l'Organismo di Vigilanza dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, preposto a vigilare sul funzionamento, l'efficacia, l'adeguatezza e l'osservanza del Modello 231, nonché del potere di iniziativa a garanzia del costante aggiornamento dello stesso;

Considerato che:

- nell'ottica del continuo rafforzamento del presidio esistente e dei diversi adempimenti connessi con i piani annuali di vigilanza del predetto Organismo, è necessario svolgere alcuni audit specialistici a supporto delle attività dell'OdV, con riguardo a particolari aree sensibili del contesto aziendale;
- per l'espletamento dei compiti assegnati, l'Organismo di Vigilanza ha la facoltà di avvalersi delle risorse finanziarie di propria pertinenza (budget dell'OdV, deliberato dal Consiglio di Amministrazione) per le proprie attività di vigilanza;
- l'OdV ha individuato, per l'anno in corso, alcune specifiche aree aziendali oggetto di audit caratterizzate da elevata complessità tecnica per le materie di cui constano, inerenti la gestione dell'area ITC e la gestione degli adempimenti in materia di ambiente e sicurezza, al fine di verificare la corretta attuazione delle metodologie e degli strumenti, previsti nel Modello nell'ambito del generale sistema di controllo adottato a mitigazione dei rischi contemplati dal citato Modello, al fine di poterne verificare l'effettività, la relativa conformità alle norme (primarie ed interne) di riferimento, nonché l'adeguatezza dell'architettura di tali processi, per come descritti nel Modello;

- l'ANAC, nelle linee guida relative all'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici ha sancito, nell'ottica del coordinamento delle misure e della semplificazione degli adempimenti, che le società integrano il "modello 231" con misure idonee a prevenire anche i fenomeni di corruzione e di illegalità"; le attività di cui consta la presente selezione, nelle risultanze finali, dovranno, pertanto, tener conto della correlazione che i processi oggetto di audit hanno anche con il Piano triennale di prevenzione della corruzione per come correlato con il Modello 231;
- tale affidamento rientra tra le attività privatistiche della società committente, quale supporto specialistico alle attività dell'OdV.

Tutto ciò premesso e considerato

con la presente lettera di invito si chiede a codesta spett.le Società di voler fornire la propria migliore offerta per le attività di Audit di seguito riportate.

- gestione dei sistemi informativi aziendali ITC, segnatamente ai profili di conformità ed adeguatezza rispetto alle corrispondenti norme costituenti reato-presupposto nell'ambito (i) del D. Lgs. 231/2001 e (ii) nel Modello adottato dalla Società ;
- gestione degli adempimenti in materia di sicurezza e ambiente.

Gli audit dovranno consistere, più in dettaglio, e ferme le caratteristiche sopra citate in termini di perimetro della verifica (conformità ed adeguatezza alle previsioni applicabili) nell'analisi dello *status quo*, con riferimento ai processi aziendali rilevanti nelle anzidette materie, per come indicati nel Modello 231 e, se del caso, nella indicazione dell'eventuale gap analysis.

#### **Importo e durata**

L'importo complessivo per lo svolgimento delle attività di audit, come previsto nel budget a disposizione dell'OdV, a base della presente procedura è pari ad **Euro 20.000,00 + IVA e CAP** se dovuta.

Oneri di sicurezza per interferenze pari a zero.

Sono a carico dell'aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi.

L'incarico dovrà essere svolto, assicurando i più elevati livelli di diligenza e professionalità. La società aggiudicataria dovrà interfacciarsi con l'Organismo di Vigilanza cui spetta una generale supervisione delle attività di cui alla presente procedura e garantire il necessario coordinamento tra le proprie prestazioni e le attività in capo ad AdP.

La società aggiudicataria si impegna, in relazione alle attività svolte, a presentare all'OdV un primo rapporto di audit, **entro il 30 novembre 2018**, ed un successivo rapporto entro **il 31 dicembre 2018**.

I rapporti di audit dovranno essere connotati, in via esclusiva, e fermo quanto sopra, da risultanze direttamente connesse con la materia della responsabilità amministrativa introdotta dal D. lgs. 231/2001, per come poi declinata nell'ambito del Modello 231 aziendale.

### **Condizioni di partecipazione**

**Sono ammessi** a partecipare alla selezione i liberi professionisti, singoli o associati, gli studi professionali, le società ed i raggruppamenti temporanei in possesso dei requisiti di ordine generale e di onorabilità requisiti di capacità tecnica come di seguito indicate.

**Non sono ammessi** a partecipare

- il concorrente per il quale sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 Codice;
- il concorrente per il quale sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. nr. 159/2011;
- il concorrente che si trova in situazioni che possono dar luogo all'insorgere di conflitto di interesse nei confronti della Regione Puglia e nei confronti di Aeroporti di Puglia S.p.A., nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 - ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- il concorrente che si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16 *ter* del D.lgs. 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012 (pantouflage) in quanto ha concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo, e comunque ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante, che hanno cessato il loro rapporto di lavoro e che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo concorrente;

### **Requisiti di natura professionale**

I concorrenti dovranno dichiarare ai fini della qualificazione i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio o presso i competenti Ordini professionali;
- Possesso di risorse umane e tecniche ed esperienza necessaria per eseguire la prestazione - Team altamente qualificato di professionisti in possesso di adeguata formazione giuridica ed esperienza di almeno anni 5 (cinque) in attività analoghe e/o affini a quella oggetto della presente procedura resi a favore di enti Pubblici e /o private;
- Adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

### **Documentazione da produrre per la partecipazione alla procedura**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della committente.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste di integrazione e/o chiarimento **costituisce causa di esclusione dalla selezione.**

Ai fini della partecipazione alla selezione, l'operatore dovrà inserire, in un plico esterno che dovrà, a pena di esclusione, essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, la documentazione di seguito indicata (lett. A, B e C).

#### **A) Documentazione amministrativa – Busta A**

A dimostrazione del possesso delle condizioni minime richieste per partecipare alla selezione, i partecipanti dovranno presentare in una busta intera, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Documentazione amministrativa" le informazioni e la documentazione di seguito indicate:

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

**1A)** domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

##### **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito**

► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, con le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

##### **nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti**

► dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

► la domanda, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

**2A)** Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 3.2. del presente procedura.

**3A)** Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese, dal quale risulti che l'impresa svolge attività riconducibile all'oggetto della selezione ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di



## AEROPORTI DI PUGLIA

BARI BRINDISI FOGGIA TARANTO

- appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica (se del caso); per i professionisti: iscrizione all'Albo di riferimento;
2. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
  3. attesta l'assenza delle seguenti cause di esclusione:
    - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
    - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
    - b bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
    - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
    - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
    - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
    - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
    - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
    - h) sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

Ai sensi del Comunicato del Presidente Anac 26/10/2016 l'esclusione di cui alle precedenti lett. dalla a) alla g) va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del



## AEROPORTI DI PUGLIA

BARI BRINDISI FOGGIA TARANTO

- direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
4. attesta di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dell'incarico e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
  5. dichiara di accettare che la Committente possa avvalersi della facoltà, per ragioni organizzative, di non aggiudicare, aggiudicare parzialmente e/o non stipulare il contratto e/o annullare la presente procedura senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta di danni, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;
  6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e pubblicato sul sito internet della stessa alla pagina "*chi siamo*" e si impegna, in caso di conferimento dell'incarico, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  7. dichiara di conoscere e rispettare i principi contenuti nel PTPC aziendale Anticorruzione visionabili sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) nella sezione "Società Trasparente";
  8. dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Committente;
  9. attesta di possedere risorse umane e tecniche e pertanto un team altamente qualificato di professionisti in relazione alle attività oggetto della procedura con esperienza di almeno 5 anni in attività analoghe e /o affini a quelle oggetto della presente procedura, e pertanto, di coordinamento, monitoraggio, controllo ed audit in materia di Dlgs 231/2001, nonché per attività di predisposizione modelli ex Dlgs 231/01 in favore di Enti e società rientranti nel perimetro della Pubblica Amministrazione ed allega la documentazione probante;
  10. dichiara di essere in possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali, indicando il nome della compagnia assicuratrice, il numero di polizza in corso di validità, il massimale di copertura garantita.

Detto requisito deve essere posseduto cumulativamente in caso di raggruppamento, fermo restando che la capogruppo deve possedere il requisito in misura maggioritaria e che le parti del servizio devono essere svolte con riferimento alle esperienze comprovate.

### **B) Documentazione per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica - Busta B**

In una busta intera, chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Documentazione per l'attribuzione del punteggio relativo agli elementi d'ordine tecnico-qualitativo" dovranno essere inserite le informazioni di seguito elencate, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto offerente, rese in modo chiaro e sintetico, necessarie per l'attribuzione del punteggio relativo agli elementi d'ordine tecnico-qualitativo:

Contenuto Busta B) Offerta tecnica

1. Relazione illustrativa sulle modalità e metodologie con le quali si intendono svolgere gli audit nelle aree indicate, con relative indicazioni degli eventuali elementi di collegamento tra Modello 231 ed il Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza di AdP; allegazione di un fac-simile di audit-report dal quale si evince il metodo di redazione;
2. Relazione illustrativa contenente la descrizione del Gruppo di lavoro e delle figure professionali proposte per l'esecuzione del servizio, con indicazione della qualificazione e specifica indicazione, per ciascuno dei professionisti indicati, delle referenze esperienziali analoghe e/o affini all'oggetto della presente procedura; nell'ambito della proposta sarà necessario valorizzare, esattamente i profili

professionali di estrazione giuridica che faranno parte del team di lavoro messo a disposizione con specifica evidenza dell'esperienza maturata in incarichi analoghi o affini a quello di cui all'oggetto della presente procedura.

### **C) Offerta economica - Busta C**

In una busta intera chiusa e sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, pena l'esclusione, riportante all'esterno la scritta "Offerta economica", dovrà essere inserita la propria miglior offerta sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente, che consisterà nell'indicazione dell'importo al netto del ribasso percentuale, (in cifre ed in lettere) applicato all'importo a base d'asta pari ad **Euro 20. 000,00 oltre IVA e CPA.**

L'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso e datata dal legale rappresentante o procuratore della società concorrente. Se nell'offerta c'è discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per la committente.

Non saranno ammesse offerte economiche parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto non espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di parità del valore si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta tecnica ed economica siano firmati da un procuratore dell'impresa deve essere presentata, a pena di esclusione (in originale o in copia autenticata), la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

Le buste A, B e C dovranno essere inserite in un plico esterno, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovrà essere riportato l'oggetto della procedura e l'indirizzo del mittente.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Aeroporti di Puglia S.p.A. - Aeroporto Civile Bari-Palese - viale Enzo Ferrari, 70128 Bari-Palese e dovrà pervenire, per mezzo del servizio postale, tramite corriere oppure a mano, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del 31 ottobre 2018.** L'orario di ricezione dell'ufficio protocollo è dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30 di tutti i giorni lavorativi fino al giovedì mentre il venerdì dalle 9.00 alle 14.30, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non fosse recapitato in tempo utile, Aeroporti di Puglia S.p.A. non assume responsabilità alcuna. Non saranno ammessi i plichi pervenuti dopo la scadenza del termine sopra stabilito, indipendentemente dalla data del timbro postale.

### **Procedura e criteri di aggiudicazione**

La Commissione giudicatrice si riunirà in seduta privata per la verifica delle domande pervenute e la successiva valutazione delle offerte tecniche ammesse ai fini dell'attribuzione dei punteggi.

Della seduta pubblica di apertura della offerta economica sarà data comunicazione a mezzo fax o pec a tutti i concorrenti partecipanti.

L'incarico sarà conferito al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto, risultante dalla somma dei punteggi massimi attribuiti di seguito elencati:

- Relazione tecnica contenente le modalità e metodologie con le quali si intende svolgere l'incarico con particolare riferimento alla metodologia che verrà seguita per lo svolgimento delle attività e dei parametri contenuti negli audit **40 punti**;
- Descrizione del gruppo di lavoro e delle figure professionali proposte per l'esecuzione del servizio, con indicazione della qualificazione e specifica indicazione, per ciascuno dei professionisti indicati, delle referenze esperienziali analoghe e/affini all'oggetto della presente procedura **40 punti**
- Offerta economica: **20 punti**

#### **Determinazione del punteggio relativo al prezzo**

Il punteggio della singola offerta sarà attribuito come segue.

All'offerta più bassa, intesa come importo al netto del ribasso offerto, sarà attribuito il punteggio massimo previsto (20 punti); alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti utilizzando la seguente formula proporzionale:

$P_{min}/P_{off} \times 20$

dove:

$P_{min}$  è l'offerta più bassa

$P_{off}$  è l'offerta del singolo concorrente.

#### **Determinazione del punteggio relativo agli elementi d'ordine tecnico-qualitativo**

La Commissione giudicatrice effettuerà una valutazione comparativa della documentazione prodotta dai concorrenti in relazione a quanto indicato al precedente paragrafo ed attribuirà, a suo insindacabile giudizio, un punteggio a ciascun elemento che sarà compreso tra zero ed il valore massimo stabilito per ognuno di essi.

Aeroporti di Puglia S.p.A. procederà alla scelta del consulente a proprio insindacabile giudizio.

E' facoltà di AdP di procedere alla formalizzazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze di AdP S.p.A. ovvero l'incarico potrà non essere conferito nel caso in cui la commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate alle esigenze.

La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo Aeroporti di Puglia S.p.A.

#### **Informazioni di carattere generale**

Committente: Aeroporti di Puglia S.p.A., Viale Enzo Ferrari – 70128 BARI-PALESE, ITALIA tel. +39 080.5800258 – fax +39 080.5800225 sito web [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it).

E' possibile ottenere informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo pec [ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it](mailto:ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it) entro e non oltre il 29/10/2018 all'attenzione dell'Ufficio Acquisiti e Gare. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate in forma anonima sul sito di AdP – sezione bandi di gara e contratti nello spazio appositamente dedicato alla presente procedura, ove è possibile altresì reperire il presente avviso.

#### **Ulteriori disposizioni**

Le attività di audit dovranno concludersi inderogabilmente entro il 31.12.2018.

Il corrispettivo contrattuale fissato per l'incarico, così come determinato verrà corrisposto a mezzo bonifico bancario, al completamento delle attività, con pagamento 30 giorni data fattura.



Il venir meno, successivamente all'aggiudicazione, e o comunque durante l'esecuzione dell'attività, dei requisiti di legge, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria di AdP.

### **Obbligo di riservatezza**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione dell'attività o comunque in relazione ad essa e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico. L'obbligo sussiste altresì relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del incarico.

### **Definizione delle controversie**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in merito all'interpretazione ed esecuzione del contratto è esclusivamente competente il Foro di Bari che giudica ai sensi della vigente legge italiana.

### **Rispetto del Codice Etico – Piano Anticorruzione**

Il contraente dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società Aeroporti di Puglia in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte del contraente costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni. Il contraente si impegna altresì a rispettare i principi contenuti nel PTPC aziendale visionabile sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) nella sezione "Società Trasparente".

### **Trattamento dei dati personali (Art. 12 GDPR)**

Agli effetti e per le finalità di cui alla presente lettera di invito e come prescritto dalla vigente normativa, si dà atto che Adp è il titolare del trattamento dei dati personali con sede in Viale Enzo Ferrari, Bari 70128, che l'indirizzo di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali è [dpo@aeroportidipuglia.it](mailto:dpo@aeroportidipuglia.it). I dati personali saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente, utilizzati per le finalità di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR e trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati.

I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea e saranno conservati coerentemente alle finalità di trattamento (10 anni ovvero un tempo maggiore in caso di necessità per il Titolare di far valere un proprio diritto in giudizio).

Il Regolamento riconosce diritti che la parte può esercitare nei confronti di e contro ciascun contitolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <http://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.



## AEROPORTI DI PUGLIA

BARI BRINDISI FOGGIA TARANTO

### **Pubblicità e informazione**

Gli esiti della presente procedura verranno pubblicati sul sito internet di Aeroporti di Puglia S.p.A. [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it), nella sezione bandi di gara e contratti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Procuratore di Aeroporti di Puglia S.p.A.  
Marco FRANCHINI

re