

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Giantommaso Zacheo
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto].

Date (da – a)	<i>DAL 12 FEBBRAIO 2016 AD OGGI</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>ADISU PUGLIA Via G. Fortunato,4 Bari</i>
Tipo di azienda o settore	<i>AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</i>
Tipo di impiego	<i>SINDACO EFFETTIVO</i>

Date (da – a)	<i>DAL 18 LUGLIO AD OGGI</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>TO.MA. SpA, SS 275 LECCE-LEUCA KM 2,900</i>
Tipo di azienda o settore	<i>COMMERCIALIZZAZIONE PRODOTTI IN ALLUMINIO</i>
Tipo di impiego	<i>SINDACO EFFETTIVO</i>

Date (da – a)	<i>DAL 18 LUGLIO AD OGGI</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>RUGGERI SERVICE SpA, SS 275 LECCE-LEUCA KM 2,900</i>
Tipo di azienda o settore	<i>ESTRUSIONE ALLUMINIO</i>
Tipo di impiego	<i>PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE</i>

Date (da – a)	<i>DAL 25 FEBBRAIO 2015 AD OGGI</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>“NSG Srl “ Via Galleria Marconi, n.2 -BOLOGNA</i>
Tipo di azienda o settore	<i>PROGETTAZIONE SOFTWARE</i>
Tipo di impiego	<i>REVISORE UNICO</i>

Date (da – a)	<i>DAL 1 GENNAIO 2014 AL 31 DICEMBRE 2016</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>ANNAPAOLA SRL CASARANO</i>
Tipo di azienda o settore	<i>CALZATURE SETTORE EQUITAZIONE</i>
Tipo di impiego	<i>SINDACO EFFETTIVO</i>

Date (da – a)	<i>DAL 1 MARZO 2014 AL 31 MAGGIO 2016</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comune di Gallipoli (LE)</i>
Tipo di azienda o settore	<i>FARMACIA COMUNALE</i>
Tipo di impiego	<i>SINDACO EFFETTIVO</i>

Date (da – a)	<i>DAL FEBBRAIO 2013 AL FEBBRAIO 2016</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Agenzia Nazionale per l’attrazione degli investimenti e lo sviluppo d’impresa s.p.a., Via Calabria, 46 ROMA (Nominato nelle Aziende Finanziate da SviluppoItalia Spa)</i>
Tipo di azienda o settore	<i>PRODUZIONE PACKAGING PLASTICA PER ALIMENTI (GALLARATE) ED INCUBATORE AZIENDE DI SASSARI E CALZATURIERO</i>
Tipo di impiego	<i>SINDACO EFFETTIVO NEI RISPETTIVI COLLEGI SINDACALI</i>

Date (da – a)	DA OTTOBRE 2009 A SETTEMBRE 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IAM.B (Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari) – Via Ceglie, 9 70010 Valenzano (BA)
Tipo di azienda o settore	CENTRO INTERNAZIONALE DI ECCELLENZE DEL SETTORE AGROALIMENTARE DEL MEDITERRANEO
Tipo di impiego	MARCHIO “PRODOTTI DI PUGLIA”
Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE PER LA PROVINCIA DI LECCE PER IL PROGETTO

Date (da – a)	DA DICEMBRE 2008 A NOVEMBRE 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NET SERVICE SRL – Via Laurentina ;770, Roma -
Tipo di azienda o settore	SOCIETA' DI SERVIZI INFORMATICI RIVOLTI ALLE P.A. ED AI PRIVATI
Tipo di impiego	MEMBRO DEL CDA (responsabile per il Sud Italia dei rapporti con il Pubblico ed il privato, nei vari progetti ed in particolar modo per il PCT –processo Civile Telematico)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Date (da)	1 Gennaio 2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscrizione nell'Albo Professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per la Circostrizione del Tribunale di Lecce nella Sez. A al N. 2523
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	MATERIE TECNICHE/ECONOMICHE, GIURIDICHE, FINANZIARIE, TRIBUTARIE,
Qualifica conseguita/conseguite	DOTTORE COMMERCIALISTA

Date (da)	DAL GIUGNO 2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscrizione nell'Albo dei CTU del Tribunale di Lecce
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	CONSULENTE TECNICO DI UFFICIO

Qualifica conseguita/conseguite	<i>DOTTORE COMMERCIALISTA</i>
Date (da)	<i>FEBBRAIO 2011</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili (N.161664 con DM 24 Gennaio 2011 Gazzetta Ufficiale n. 9 del 01/02/2011)</i>
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	<i>MATERIE TECNICHE/ECONOMICHE, GIURIDICHE, FINANZIARIE, TRIBUTARIE,</i>
Qualifica conseguita/conseguite	<i>REVISORE LEGALE</i>
Date (da – a)	<i>30/10/2003</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI</i>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>MATERIE ECONOMICHE</i>
Qualifica conseguita	<i>LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO</i>
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Titolo della tesi di laurea e votazione	<i>Tesi di Laurea in Statistica sui “ Sette strumenti della qualità totale “</i>
Date (da – a)	<i>1993</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Istituto Tecnico Commerciale “ Cezzi – De Castro ” di Maglie - (Lecce) -</i>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Materie economiche, giuridiche e tecniche.</i>
Qualifica conseguita	<i>Diploma di Ragioniere IGEA.</i>
Date (da – a)	<i>1994/1995</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Attestato rilasciato dalla Regione Puglia, per corso semestrale, IFAP – IRI.</i>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Informatica generale ed applicata. Conoscenza dei programmi più utilizzati, Word ed Excel</i>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

SPIRITO DI ADATTAMENTO E DISPONIBILITÀ AI LAVORO DI GRUPPO.

PRIMA/E LINGUA/E

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE
OTTIMA
BUONA
OTTIMA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICA

CON COMPUTER, ATTREZZATURE SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC.

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE ED IN PARTICOLARE NELL'UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante ed in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI E PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO, ESPERIENZE DI SPORT DI SQUADRA
ESPERIENZE SOCIO-CULTURALI E RAPPORTI DI LAVORO CON PERSONE DELLA COMUNITÀ EUROPEA, DAL 2011 AD OGGI RELAZIONI CON COLLEGHI E SOCIETÀ DEL REGNO UNITO..**

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

MUSICA, SCRITTURA, DISEGNO, ECC.

**BUONA CONOSCENZA DELLA MUSICA..
7 ANNI DI STUDIO PER PIANOFORTE**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad. Es. Coordinamento ed amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**OTTIMA CAPACITÀ NEL CAMPO DELLA PROGETTAZIONE, CON ESPERIENZA ACQUISITA NEL TEMPO NEL SETTORE DELL'ASSOCIAZIONISMO
COLLABORAZIONE ATTIVA NELLA STESURA DI PROGETTI E NELLA REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI E MUSICALI DI INTERESSE NAZIONALE..**

PATENTE O PATENTI | Patente di tipo A e B

AUTORIZZAZIONE AL
TRATTAMENTO DEI
DATI PERSONALI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal d. lgs. N. 196 del 30 giugno 2003.

Carpignano Sal.li, 01 Agosto 2021

In fede

Zacheo Giantomaso