



Spett.le
Marradi
Consulting Partners S.r.l.

Pec: mcpengineering@pec.it



ADP
ADP-2022-0018658
del 14-12-2022 13:44

E, p.c. Spett.le
Ufficio Acquisti Gare e Contratti
SEDE

Trasmissione a mezzo pec

Oggetto: Aeroporto di Brindisi. Affidamento del Servizio di Redazione del Piano di Utilizzo Aerostazione – PUA e relativi elaborati grafici - 2023
SMARTCIG: Z0B3906140

DETERMINA/LETTERA DI AFFIDAMENTO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- la Concessione statale del 25.01.2002, stipulata con l'Ente Nazionale Aviazione Civile, d'ora innanzi ENAC, per la "progettazione, lo sviluppo, l'adeguamento, la gestione, la manutenzione e l'uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie (Ta)";
- lo Statuto di Aeroporti di Puglia S.p.A. (nel seguito "AdP") del 20.09.2021;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (nel seguito *Codice dei Contratti Pubblici*);
- il D.L. 76/2020 e successiva Legge di conversione nr. 120/2020;
- il D.L.77/2021 e successiva Legge di conversione nr. 108/2021.

PREMESSO CHE

è occorrente per AdP, in conformità alle vigenti disposizioni normo regolamentari ENAC, predisporre il Piano di utilizzo dell'Aerostazione di Brindisi (PUA) per l'anno 2023 al fine di prevedere gli interventi di riqualifica funzionale degli spazi asserviti ai passeggeri, recepire l'adeguamento normativo di cui al Regolamento UE n. 2226/2017 "Entry Exit System" nonché prevedere la realizzazione della Sala VIP;
il Piano di Utilizzo dell'Aerostazione dovrà contenere le predette modifiche, nell'ottica della programmazione dei nuovi interventi di sviluppo infrastrutturale come anche indicati negli strumenti di pianificazione generale, Piano di Sviluppo Aeroportuale, afferenti l'aerostazione passeggeri.

DATO ATTO CHE

trattandosi di attività peculiare che necessita idonea e specifica qualificazione, oltreché adeguate conoscenze tecniche e metodologiche, è occorrente avvalersi del supporto altamente specialistico per la redazione degli Elaborati del PUA dell'Aerostazione di Brindisi con particolare riferimento a:

- riqualifica funzionale delle aree Arrivi Extra Schengen (Adeguamento al Reg. UE n. 2226/2017 "Entry Exit System");

- riqualifica funzionale delle Aree Partenze Extra Schengen (Adeguamento al Reg. UE n. 2226/2017 “Entry Exit System”);
- realizzazione di una sala VIP.

ATTESO CHE

per l’espletamento delle prestazioni professionali in oggetto è stata individuata la società Marradi Consulting Partners srl, che, come si evince dal curriculum in atti, è operatore economico ampiamente specializzato per attività di consulenza analoghe svolte per Aeroporti nazionali ed internazionali, oltretutto per importanti aziende operanti nel settore della mobilità e dei trasporti;

la Società Marradi Consulting Partners srl possiede particolare qualificazione in relazione alla elaborazione di progetti infrastrutturali e vanta inoltre un’esperienza consolidata e qualificata nello sviluppo di studi degli impatti di infrastrutture, strategie di mobilità sostenibile, riqualificazioni strutturali.

DATO ATTO ALTRESÌ CHE

la Società Marradi Consulting Partners Srl ha presentato in data 15.11.2022 la propria proposta relativa alla redazione degli Elaborati per il Piano di Utilizzo dell’Aerostazione di Brindisi per un corrispettivo di **€uro 8.000,00** Iva non imponibile ai sensi dell’art 9 del DPR n 633/72, oltre oneri previdenziali come per legge, senza costi della sicurezza correlati a rischi da interferenze esterne.

RITENUTO

di procedere con l’affidamento diretto del Servizio in oggetto ai sensi del combinato disposto di cui all’art.1, commi 1 e 2 lettera a) del Decreto Legge 76/2020 e dell’art. 51 del D.L. 77/2021 in considerazione del regime derogatorio alle norme del Codice dei contratti pubblici, nella fattispecie che qui rileva, alle disposizioni di cui all’art. 36, comma 2, lettere a) e b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., introdotto dal Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 convertito con modificazioni nella Legge 11 settembre 2020, n. 120 e dal D.L. 77/2021.

RICHIAMATO

a tal proposito l’art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, che prevede che le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

VISTO

l’art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dal DL n. 77/2021 che ha esteso anche agli affidamenti diretti espletati ai sensi dell’art. 1, comma 2, del citato D.L. la possibilità di essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

RILEVATO CHE

il servizio in parola è da considerarsi strumentale e direttamente connesso all’attività di gestione del bene aeroportuale individuata all’art. 119 del D. Lgs. n. 50/2016, e che, pertanto, lo stesso è disciplinato dalle disposizioni di cui alla Parte II, Titolo VI, Capo I del D. Lgs. n. 50/2016, dedicate agli appalti nei c.d. “Settori Speciali”, con i riferimenti alle “disposizioni comuni” e “per quanto compatibili” (art. 114, comma 1, del D. L.gs.50/2016).

ACCERTATA

la disponibilità finanziaria per l’affidamento in oggetto.

PRESO ATTO

che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Michele Cimmarusti giusta nota prot. AdP nr. 17878 del 29.11.2022.

POSTO CHE

ai fini della tracciabilità per il presente affidamento è stato attribuito il seguente SMARTCIG: **Z0B3906140**

DETERMINA

per tutte le motivazioni riportate nella premessa narrativa che si richiama quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

DI AFFIDARE alla Società Marradi Consulting Partners Srl, l'incarico professionale per la redazione del Piano di Utilizzo dell'Aerostazione – PUA 2023 e relativi elaborati grafici.

Il Piano dovrà prevedere a titolo indicativo e non esaustivo:

- riqualifica funzionale delle aree Arrivi Extra Schengen (Adeguamento al Reg. UE n. 2226/2017 “Entry Exit System”);
- riqualifica funzionale delle Aree Partenze Extra Schengen (Adeguamento al Reg. UE n. 2226/2017 “Entry Exit System”);
- realizzazione di una sala VIP.

DI DARE ATTO che le tempistiche di consegna della Revisione 0 è fissata in 50 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data della presente;

la Revisione 1 entro 20 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento delle osservazioni e commenti da parte di Aeroporti di Puglia e/o ENAC;

la Revisione 2 entro 20 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento delle richieste di integrazione da parte di ENAC, propedeutiche all'approvazione del Piano.

DI DISPORRE che il corrispettivo per le prestazioni professionali oggetto dell'incarico è di **Euro 8.000,00** IVA non imponibile ex art. 9, co. 1, p.to 6, del D.P.R. n. 633/1972, oltre oneri previdenziali come per legge, da riconoscere come segue:

- Acconto 1: € 4.000,00 alla consegna della Rev. 0;
- Acconto 2: € 2.000,00 alla consegna della Rev. 1 (ricepimento delle osservazioni e commenti AdP/ENAC);
- Saldo: € 2.000,00 a conclusione, a seguito dell'approvazione ENAC;

DI DARE ATTO che saranno a carico dell'Affidatario tutti gli oneri strumentali ed organizzativi necessari per l'espletamento delle prestazioni connesse all'incarico;

DI DARE ATTO che le rate di Acconto e Saldo saranno corrisposte a 60 giorni data fattura in considerazione del rilascio del Certificato di REGOLARE Esecuzione del Servizio rilasciato dal RUP.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.. L'Affidatario è tenuto a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art 3, co. 7 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato.

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML già previsto per la fatturazione elettronica alle Pubbliche amministrazioni. Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia SpA presso lo SDI è il seguente: M5UXCR1. La fattura dovrà riportare il riferimento alla presente Determina (Cig, num. di prot. e data), le coordinate bancarie per il relativo bonifico.

AdP corrisponderà alla Società il corrispettivo indicato in fattura tramite bonifico bancario sul C/C indicato dalla stessa.

La Società dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società AdP S.p.A., pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Affidataria costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

La Società si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società trasparente".

La Società dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell'art.6 del D.P.R.62/2013).

Preso atto di quanto specificato dall'ANAC negli orientamenti nn da 1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015 l'Affidataria dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di AdP che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di AdP nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con AdP. (Pantouflage).

La Società decadrà dal presente provvedimento qualora emerga una causa di esclusione di cui all'art. 80 del vigente codice dei contratti pubblici a seguito delle verifiche di ufficio, eseguite a campione da parte del preposto Ufficio in merito ai requisiti di ordine generale.

Trattamento dei dati personali (Art. 13-14 GDPR 2016/679)

Agli effetti del presente atto si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sotto indicate e a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

1.Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari, Aeroporto Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari).

2.Responsabile per la protezione dei dati personali

La mail di contatto del nostro responsabile per la protezione dei dati personali è dpo@aeroportidipuglia.it;

3.Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente determina e/o contratto e saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR. Il suo rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di esaminare l'offerta e/o di dare esecuzione al contratto.

4.Destinatari e categorie di dati trattati

I dati personali forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati ovvero da soggetti indicati come destinatari per specifici obblighi di legge (es. società di revisione etc.), regolamentari o della normativa comunitaria, oppure per eseguire obblighi derivanti da un contratto con il Titolare.

5.Trasferimento all'estero

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

6.Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza del contratto.

7. Diritti dell'interessato

Il Regolamento le riconosce diritti che lei può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <https://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

8. Fonte di origine dei Dati

I Dati forniti per le finalità precedentemente indicate sono raccolti dal Titolare a mezzo di persone autorizzate al trattamento. Lo svolgimento delle procedure contrattuali o di altri incarichi può comportare la raccolta dei Dati anche presso terzi sempre se ammessa o richiesta da obblighi contrattuali o normativi. Fermo restando il diritto del Titolare di ottenere documenti e notizie necessarie allo svolgimento dell'incarico, i Dati saranno da Voi forniti nel rispetto del principio di minimizzazione e applicando le misure di sicurezza espressamente previste dal GDPR (es. pseudonimizzazione).

Le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. Se l'esecuzione delle attività contrattuali del presente atto implica un trattamento di dati personali che il Fornitore si obbliga ad effettuare nel rispetto della normativa in materia vigente, quest'ultimo dovrà uniformarsi alle disposizioni di cui al citato Regolamento 679/2016 e s.m.i. ed alle eventuali ulteriori disposizioni impartitegli dal Titolare del trattamento dei dati personali – ovvero Aeroporti di Puglia SpA.

La presente Determina/Lettera d'Ordine viene inoltre pubblicata sul sito Aeroporti di Puglia in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 29 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

Si chiede di voler restituire copia della presente debitamente firmata per accettazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Marco Catamerò

Per accettazione
Marradi Consulting Partners srl

Responsabile
Ufficio Acquisti e Gare
Dott.ssa A. Clardo

AEROPORTI DI PUGLIA
IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Donato D'AURIA