



Spett.le
PLURISERVICE dei F.lli RICCO srl



Trasmissione a mezzo pec: **pluriservicesrl@pec.it**

OGGETTO: Aeroporto di Brindisi - Servizio di prelievo, trasporto e conferimento a discarica autorizzata di rifiuti di scalo (shelter 1 e 2)
SMART CIG: YD5392141E

IL DIRETTORE GENERALE

Visti

- la Concessione statale del 25.1.2002, stipulata con l'Ente Nazionale Aviazione Civile, d'ora innanzi E.N.A.C, per la "progettazione, lo sviluppo, l'adeguamento, la gestione, la manutenzione e l'uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi Foggia e Grottaglie (Ta)";
- lo Statuto di Aeroporti di Puglia SpA del 20.09.2021;
- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (d'ora innanzi anche "Codice");
- il D.L. 76/2020 e successiva Legge di conversione nr. 120/2020;
- il D.L. 77/2021 e successiva Legge di conversione nr. 108/2021;
- l'art. 36 comma 2) lett.a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Premesso che

Aeroporti di Puglia ha la urgente necessità di provvedere al prelievo e relativo trattamento di rifiuti presso lo scalo di Brindisi (shelter 1 e 2);
in considerazione di quanto sopra, ha richiesto – previo sopralluogo specifico - la presentazione di un preventivo a due operatori economici idoneamente qualificati nel settore oggetto dell'affidamento con la indicazione dei relativi codici CER.

Considerato che

- la Società PLURISERVICE Srl ha inviato preventivo tramite e-mail del 05.12.2022 (prot. AdP n. 18526 del 12.12.2022).
- la Società SERVECO Srl, ha inviato preventivo tramite e-mail del 05.12.2022 (prot. AdP n. 18527 del 12.12.2022).

Preso atto che

ad esito delle suddette determinazioni, l'offerta migliore è risultata quella della Società Pluriservice Srl.

Tenuto conto che

la Pluriservice Srl, è operatore qualificato, in grado di garantire tempestività e puntualità essendo a conoscenza dello stato dei luoghi.

Rilevato che

il servizio in parola è da considerarsi strumentale e direttamente connesso all'attività di gestione del bene aeroportuale individuata all'art. 119 del D. Lgs. n. 50/2016, e che, pertanto, lo stesso è disciplinato dalle disposizioni di cui alla Parte II, Titolo VI, Capo I del D. Lgs. n. 50/2016, dedicate agli appalti nei c.d. "Settori Speciali", con i riferimenti alle "disposizioni comuni" e "per quanto compatibili" (art. 114, comma 1, del D. L.gs. 50/2016).

Richiamati

- l'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, co. 1, lett. a), p.to 2) del D.L. n. 77/2021, convertito nella L. n. 108/2021, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sottosoglia, prevedendo che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore 139.000,00 euro;
- l'art. 1, co. 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, che dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.

Preso atto

dell'esito della esplorazione del mercato svolta dal RUP.

Dato atto

che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Nicola Ottomano giusta nota Prot. 18903 del 19.12.2022

Considerata

la disponibilità finanziaria per l'affidamento del servizio

DETERMINA

di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

di affidare alla Società PLURISERVICE Srl, il servizio di prelievo e relativo trattamento di rifiuti presso lo scalo di Brindisi (shelter 1 e 2) compreso la demolizione del mezzo operativo Ambu Lift matr. 50012 – R702601113 – R1101501043 – 2003 e la demolizione dei due trattorini model T135 – T1500EP – serial number 135 5371 del 05.2009 e matr. 140077 tipo veicolo T140D del 2001; alle condizioni e prezzi di cui all'offerta del 05.12.2022 (prot. AdP n. 18526 del 12.12.2022), che è da intendersi parte integrante della presente, ed al successivo sopralluogo operativo effettuato il 04.01.2023.

di dare atto che i codici CER di interesse sono i seguenti, in maniera non esaustiva:

APT BRINDISI

- CER 080111 "pitture e vernici di scarto"
- CER 150110* "imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze"
- CER 160214 "apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 160209 a 160213"
- CER 160504 "estintori"
- CER 160505 "gas in contenitori a pressione" (estintori)

CER 160305* "rifiuti organici contenenti sostanze pericolose"
CER 170101 – 170107 "inerti"
CER 170201 "legno"
CER 170203 "plastica"
CER 170402 "alluminio"
CER 170405 "ferro e acciaio"
CER 170411 "cavi elettrici"
CER 170603* "altri materiali isolanti contenenti o costituiti da sostanze pericolose"
CER 170802 "materiale da costruzione a base di gesso"
CER 200121* "tubi fluorescenti"
CER 200307 "rifiuti ingombranti"

di disporre che sono a carico della ditta affidataria gli oneri per l'accesso uomini/mezzi in area sterile aeroportuale;

di dare atto che l'importo del servizio è a corpo ed è pari ad € 1.800,00, Iva non imponibile ex art. 9 DPR 633/72, e che il servizio di cui al cer 170405 "ferro e acciaio" e cer 170402 "alluminio" è a compensazione con tutti i rifiuti non ferrosi (come descritto nel preventivo);

di disporre altresì che sono a carico della ditta affidataria tutti gli oneri per le necessarie analisi di caratterizzazione del rifiuto allo scopo della corretta individuazione del codice CER (a titolo di esempio, non esaustivo: pitture e vernici di scarto; materiale da costruzione a base di gesso; etc.);

di riconoscere che gli oneri di trasporto dei rifiuti sono inclusi;

di dare atto che in considerazione della urgenza manifestata e del periodo specifico tutte le complessive operazioni di spostamento del materiale, pulizia, prelievo e trasporto dovranno essere garantite ed effettuate **entro e non oltre la data del 27 gennaio p.v.**;

Per le attività in questione e l'accesso ai siti specifici di intervento, si prega di prendere gli opportuni urgenti contatti con il RUP/Responsabile Ambiente, dott. Nicola Ottomano al seguente numero: uff. 080.5800221 – cell. 3472934022.

Il pagamento del servizio di prelievo, trasporto e trattamento dei rifiuti speciali in impianti autorizzati a norma di legge avverrà, in considerazione delle necessarie verifiche istruttorie, a 60 gg. dietro presentazione di regolare fattura previa verifica di regolare esecuzione.

La fattura dovrà riportare il riferimento al seguente contratto (Repertorio e data), e le coordinate bancarie per il relativo bonifico e lo **SMART CIG: YD5392141E**

AdP corrisponderà all'Affidataria il corrispettivo tramite bonifico bancario sul C/C indicato dalla stessa. La fattura elettronica dovrà essere emessa utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML.

Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia SpA presso lo SDI è il seguente: M5UXCR1.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del Contratto, le parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i. L'Affidataria è tenuta a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art 3, co. 7 della legge n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato.

Si rammenta che le attività dovranno essere svolte nel pieno rispetto delle normative vigenti sia in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sui luoghi di lavoro sia previdenziali ed assicurativi, nonché in tema di tutela dell'ambiente.

Il controllo del peso dei singoli rifiuti, dovrà avvenire mediante sistemi di pesatura messi a disposizione dall'Affidatario, detraendo il peso dell'eventuale contenitore (ove questo sia previsto e riutilizzabile), alla presenza del RUP e/o suo delegato, che controfirmerà la prima copia del formulario di identificazione rifiuti – FIR, al fine di riportarne i dati qualitativi e quantitativi sui

documenti di trasporto e sui registri di carico e scarico rifiuti.

Codesta società ha l'obbligo, ai sensi della normativa vigente, di certificare l'avvenuto trattamento (smaltimento - recupero) al recapito finale mediante la restituzione ad AdP, entro brevissimo tempo e comunque entro e non oltre novanta giorni, della quarta copia del FIR debitamente compilata in tutte le sue parti dal destinatario finale dei rifiuti (impianto destino finale).

TRASPORTO

Il trasporto dei rifiuti speciali pericolosi e non, avviati a trattamento, dovrà essere effettuato – ove del caso - nel rispetto delle norme ADR con l'impiego di personale adeguatamente formato e con l'utilizzo di specifici ed idonei automezzi regolarmente autorizzati ed iscritti nell'Albo Nazionale Gestori Ambientali – Sezione Puglia consegnando ad AdP, prima dell'inizio dell'attività, le regolari autorizzazioni.

AdP, tuttavia, si riserva la facoltà di controllare l'effettivo possesso delle relative autorizzazioni.

La mancanza del possesso e/o delle regolari autorizzazioni – ove del caso – sarà motivo di risoluzione contrattuale *ipso jure* con addebito e risarcimento di ogni danno prodotto ad AdP. E' assolutamente vietata l'apertura di qualsiasi eventuale contenitore contenente rifiuti, nell'evolversi della fase di raccolta/prelievo e trasporto dei medesimi rifiuti.

I rifiuti speciali, pericolosi e non, una volta prelevati, possono subire due differenti gestioni:

- I) Essere avviati a trattamento di cui all'art. 183, c. 1, lett. s) del D. Lgs. 152/06 e s.m.i. direttamente dall'Affidatario che cura anche le attività di raccolta e trasporto; in tal caso è richiesto all'Affidatario di produrre copia di tutte le autorizzazioni per la gestione dei rifiuti di cui alla normativa vigente ed in particolare, dell'autorizzazione al trattamento oltre quella per il trasporto.
- II) Essere avviati a trattamento di cui all'art. 183, c. 1, lett. s) del D. Lgs. 152/06 e s.m.i., previa attività di raccolta e trasporto attraverso soggetti terzi; in tal caso è richiesto all'Affidatario di produrre copia della convenzione da cui risulti l'impegno dell'impianto di trattamento convenzionato ad accettare le tipologie di rifiuti (codici CER – Catalogo Europeo dei Rifiuti) prodotti da AdP nonché a produrre anche copia del provvedimento di autorizzazione regolarmente vigente dell'impianto di trattamento convenzionato.

Il servizio di trattamento sarà effettuato a cura e a spese della Ditta Affidataria, presso impianti regolarmente autorizzati ed attrezzati secondo le leggi e le normative vigenti in materia ambientale e in particolare secondo quanto previsto dal vigente D.Lgs. 152/06 e s.m.i..

L'Affidataria dovrà produrre – prima dell'inizio delle operazioni - copia delle autorizzazioni vigenti in possesso degli impianti finali regolarmente autorizzati a cui conferirà i rifiuti prodotti da AdP. Inoltre, il trattamento dovrà essere effettuato in conformità delle vigenti norme igienico sanitarie, nonché di quelle inerenti sia la tutela ambientale sia la sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro.

L'Affidataria, all'atto del prelievo dei rifiuti speciali pericolosi e non, dovrà consegnare al Rup e/o suo delegato presso lo Scalo da cui vengono prelevati i rifiuti, la prima copia del FIR che attesta il legittimo ritiro dei rifiuti. L'Affidataria, entro brevissimo tempo e comunque entro e non oltre novanta giorni dal ritiro di detti rifiuti secondo le disposizioni legislative vigenti, dovrà consegnare ad AdP l'originale della quarta copia del FIR debitamente compilata in tutte le sue parti, che attesta l'avvenuto regolare trattamento dei rifiuti al recapito finale.

Qualora l'Affidataria non abbia eventualmente la disponibilità di conferimento agli impianti deputati al recapito finale e/o al trattamento finale dovrà comunicare formalmente e tempestivamente ad AdP la sede del nuovo impianto; in tal caso AdP sarà comunque sollevata da ogni responsabilità diretta e/o indiretta.

Permane, ovviamente l'obbligo, in capo all'Affidatario, di produrre ad AdP, prima del conferimento dei rifiuti, le specifiche autorizzazioni (Albo Nazionale Gestori Ambientali – Sezione Puglia) e tutta la documentazione (AIA, etc.) che attesti la regolarità all'esercizio legittimo dell'impianto di recapito finale.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE, SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

L'Affidataria, durante lo svolgimento del servizio, ha l'obbligo di mettere a disposizione risorse, mezzi e personale adeguatamente organizzati e strutturati al fine di garantire, secondo le normative vigenti, la tutela della salute e della sicurezza del personale AdP e dei luoghi di lavoro, nonché l'attuazione di tutte le disposizioni previste dal D.U.V.R.I., allegato alla presente Determina.

La Società dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società AdP S.p.A., pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Affidataria costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

La Società si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società trasparente".

La Società dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell'art.6 del D.P.R.62/2013).

Preso atto di quanto specificato dall'ANAC negli orientamenti nn. da 1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015 l'Affidataria dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di AdP che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di AdP nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con AdP. (Pantouflage).

Trattamento dei dati personali (Art. 13-14 GDPR 2016/679)

Agli effetti del presente atto si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sotto indicate e a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari, Aeroporto Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari).

2. Responsabile per la protezione dei dati personali

La mail di contatto del nostro responsabile per la protezione dei dati personali è dpo@aeroportidipuglia.it.

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente determina e/o contratto e saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR. Il suo rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di esaminare l'offerta e/o di dare esecuzione al contratto.

4. Destinatari e categorie di dati trattati

I dati personali forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati ovvero da soggetti indicati come destinatari per specifici obblighi di legge (es. società di revisione etc.), regolamentari o della normativa comunitaria, oppure per eseguire obblighi derivanti da un contratto con il Titolare.

5. Trasferimento all'estero

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza del contratto.

7. Diritti dell'interessato.

Il Regolamento le riconosce diritti che lei può esercitare nei confronti di e contro ciascun contitolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <https://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

8. Fonte di origine dei Dati

I Dati forniti per le finalità precedentemente indicate sono raccolti dal Titolare a mezzo di persone autorizzate al trattamento. Lo svolgimento delle procedure contrattuali o di altri incarichi può comportare la raccolta dei Dati anche presso terzi sempre se ammessa o richiesta da obblighi contrattuali o normativi. Fermo restando il diritto del Titolare di ottenere documenti e notizie necessarie allo svolgimento dell'incarico, i Dati saranno da Voi forniti nel rispetto del principio di minimizzazione e applicando le misure di sicurezza espressamente previste dal GDPR (es. pseudonimizzazione).

Le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. Se l'esecuzione delle attività contrattuali del presente atto implica un trattamento di dati personali che il Fornitore si obbliga ad effettuare nel rispetto della normativa in materia vigente, quest'ultimo dovrà uniformarsi alle disposizioni di cui al citato Regolamento 679/2016 e s.m.i. ed alle eventuali ulteriori disposizioni impartitegli dal Titolare del trattamento dei dati personali – ovvero Aeroporti di Puglia SpA.

La Società decadrà dal presente provvedimento qualora emerga una causa di esclusione di cui all'art. 80 del vigente codice dei contratti pubblici a seguito delle verifiche di ufficio, eseguite a campione da parte dell'Ufficio Acquisti e Gare, in merito ai requisiti di ordine generale.

La presente Determina/Lettera d'Ordine viene inoltre pubblicata sul sito Aeroporti di Puglia in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 29 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016.

Copia della presente dovrà essere restituita sottoscritta per integrale conferma ed accettazione.

Distinti saluti

IL RUP
dott. Nicola Ottomano



IL DIRETTORE GENERALE
arch. Marco Catamerò



Per Conferma ed Accettazione
PLURISERVICE srl

Responsabile
Ufficio Acquisti e Gare
Dott.ssa A. Chiaro