



Spett.le  
**ARTHUR D. LITTLE**  
Via Sardegna 40  
00187 Roma  
Pec: arthurdlittle.gare@legalmail.it

E, p.c. Spett.le  
**Ufficio Acquisti Gare e Contratti**  
SEDE

**Trasmissione a mezzo pec**

**Oggetto: Aeroporti di Puglia S.p.A. - Servizio di Consulenza per la identificazione di iniziative strategiche per il rafforzamento del business di AdP.**

**Affidamento supplementare per attività di supporto alla predisposizione della documentazione propedeutica alla sottoscrizione dei Contratti di Programma ex D.L. 133/2014 e L. 164/2014 per la Rete Aeroportuale Pugliese**

**SMARTCIG: ZAF39EF018**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTI**

- la Concessione statale del 25.01.2002, stipulata con l'Ente Nazionale Aviazione Civile, d'ora innanzi ENAC, per la "progettazione, lo sviluppo, l'adeguamento, la gestione, la manutenzione e l'uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie (Ta)";
- lo Statuto di Aeroporti di Puglia S.p.A. (nel seguito "AdP") del 20.09.2021;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (nel seguito *Codice dei Contratti Pubblici*);
- il D.L. 76/2020 e successiva Legge di conversione nr. 120/2020;
- il D.L. 77/2021 e successiva Legge di conversione nr. 108/2021;
- l'art. 106 comma 1 lett. b) del Codice dei Contratti Pubblici.

**PREMESSO CHE**

Aeroporti di Puglia ha affidato con Determina Prot.18111 del 02.12.2022 alla Società ARTHUR D. LITTLE le attività professionali relative alla redazione /rivisitazione dello Studio di analisi strategica della Società alla luce del mutato contesto di riferimento;

il Piano Strategico contempla i nuovi obiettivi programmatici e strategici, nell'ottica delle iniziative finalizzate alla crescita ed al rafforzamento del business di Aeroporti di Puglia.

**CONSIDERATO CHE**

Aeroporti di Puglia SpA, quale gestore della Rete Aeroportuale pugliese è tenuta inoltre a predisporre la documentazione prodromica alla compilazione della "*Scheda A*" per l'approvazione da parte di ENAC del Piano Quadriennale degli Investimenti, relativamente al periodo 2023-2027, finalizzata alla sottoscrizione dei Contratti di Programma ex D.L. 133/2014 e L. 164/2014;

tale attività è strettamente correlata all'aggiornamento del Piano Strategico aziendale, in quanto attiene alla specificazione del Piano degli investimenti di AdP, secondo le procedure e le modalità di predisposizione indicate dall'ENAC e dello sviluppo della propria capacità infrastrutturale aeroportuale.

**POSTO CHE**

al fine di garantire il necessario supporto tecnico, trattandosi di attività strettamente correlate e connesse con l'attività principale di redazione del Piano strategico, si rende necessario affidare i servizi supplementari relativi alla predisposizione della documentazione propedeutica alla sottoscrizione dei Contratti di Programma, al medesimo operatore economico che ha già sviluppato il Piano Strategico di Aeroporti di Puglia ed è a conoscenza dei dati e delle informazioni necessarie;

trattasi di attività che, in considerazione del carattere strategico e fiduciario, è altresì opportuno affidare alla medesima ARTHUR D. LITTLE, in quanto Società altamente qualificata ed in possesso di adeguata organizzazione per lo svolgimento del servizio.

**TENUTO CONTO CHE**

l'art. 106 comma 1 lett b) del Codice consente di affidare al contraente originale i servizi supplementari non inclusi nell'affidamento iniziale, ove un cambiamento comporti notevoli disguidi e consistente duplicazione di costi;

i servizi come sopra descritti, costituiscono servizi supplementari al servizio già affidato, non separabili dal punto di vista tecnico dall'originario affidamento.

**DATO ATTO CHE**

in relazione alla presente determina è stato acquisito il relativo Smart Cig conformemente alla normativa vigente ed agli obblighi di tracciabilità disposti dall'ANAC.

**DATO ATTO ALTRESÌ CHE**

la Società ARTHUR D. LITTLE ha richiesto per il servizio in parola, il corrispettivo professionale di Euro 25.000,00 oltre Iva.

**RILEVATO CHE**

il servizio in parola è da considerarsi strumentale e direttamente connesso all'attività di gestione del bene aeroportuale individuata all'art. 119 del D. Lgs. n. 50/2016, e che, pertanto, lo stesso è disciplinato dalle disposizioni di cui alla Parte II, Titolo VI, Capo I del D. Lgs. n. 50/2016, dedicate agli appalti nei c.d. "*Settori Speciali*", con i riferimenti alle "disposizioni comuni" e "per quanto compatibili" (art. 114, comma 1, del D. L.gs.50/2016).

**VISTA**

la delibera del CdA di AdP del 31.01.2023 che ha autorizzato l'affidamento.

**ACCERTATA**

la disponibilità finanziaria per l'affidamento in oggetto.



## **PRESO ATTO**

che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Patrizio Summa nominato per l'originario affidamento con nota Prot. AdP nr. 17677 DEL 25/11/2022

## **DETERMINA**

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato

**DI AFFIDARE** alla Società ARTHUR D. LITTLE, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, i Servizi Supplementari concernenti il supporto per la predisposizione della documentazione propedeutica alla sottoscrizione dei Contratti di Programma ex D.L. 133/2014 e L. 164/2014 per la Rete Aeroportuale Pugliese, relativamente al periodo 2023-2027.

**DI DARE ATTO CHE** le attività dovranno in particolare, riguardare il supporto alla compilazione della "Scheda A" relativa al Piano Quadriennale degli Interventi.

**DI DISPORRE** che l'attività dovrà completarsi entro il termine originariamente convenuto nella Determina Prot. 18111 del 02.12.2022 per le attività relative al Piano Strategico, ossia, di circa 8 (otto) settimane a far data dall'accettazione della medesima determina, fatte salve eventuali esigenze che potranno essere definite nel corso dell'esecuzione del contratto.

**DI DISPORRE** per le attività in parola, il corrispettivo professionale di **€uro 25.000,00** oltre Iva come per legge.

**DI DARE ATTO** che per il presente affidamento, in quanto eccedente il quinto del valore del contratto originario, ai fini della tracciabilità lo SMART CIG è il seguente: ZAF39EF018.

**DI DARE ATTO** che il suddetto corrispettivo deve intendersi al netto di eventuali spese per viaggi e trasferte sostenute dalla Società per lo svolgimento dell'incarico e che tuttavia dovranno essere previamente concordate con AdP.

**DI DARE ATTO** che il corrispettivo verrà liquidato a 30 giorni dalla presentazione della fattura.

**DI DISPORRE CHE** si intendono richiamate tutte le condizioni di contratto, clausole e pattuizioni di cui alla originaria Determina di affidamento Prot. 18111 del 02.12.2022.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.. L'Affidatario è tenuto a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art 3, co. 7 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato.

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML già previsto per la fatturazione elettronica alle Pubbliche amministrazioni. Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia SpA presso lo SDI è il seguente: M5UXCR1.

La fattura dovrà riportare il riferimento alla presente Determina (Cig, num. di prot. e data), le coordinate bancarie per il relativo bonifico. AdP corrisponderà alla Società il corrispettivo indicato in fattura tramite bonifico bancario sul C/C indicato dalla stessa.

Si precisa che la fatturazione è soggetta agli obblighi di cui all'art. 17 ter del DPR 633/72 e pertanto alla scissione dei pagamenti (cd. Split — Payment).

### **Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente atto si rinvia alle norme vigenti ed in particolare quelle dettate in materia di contratti pubblici e quelle del Codice Civile e alle disposizioni contenute nella proposta tecnico economica presentata dalla Società.

L'Affidataria dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società AdP S.p.A., pubblicato sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Affidataria costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

L'Affidataria si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) nella sezione "Società trasparente".

L'Affidataria dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell'art.6 del D.P.R.62/2013).

Preso atto di quanto specificato dall'ANAC negli orientamenti nn da 1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015 l'Affidataria dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di AdP che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di AdP nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con AdP (*Pantouflage*).

#### **Trattamento dei dati personali nell'esecuzione del contratto (ARTT. 13-14 GDPR 2016/679)**

Agli effetti del presente atto si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sottoindicate e a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

##### **1.Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari n.1, Aeroporto Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari).

##### **2.Responsabile per la protezione dei dati personali**

La mail di contatto del nostro responsabile per la protezione dei dati personali è [dpo@aeroportidipuglia.it](mailto:dpo@aeroportidipuglia.it).

##### **3.Finalità e basi giuridiche del trattamento**

I dati personali che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente determina e/o contratto e saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR. Il suo rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di esaminare l'offerta e/o di dare esecuzione al contratto.

##### **4.Destinatari e categorie di dati trattati**

I dati personali forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati ovvero da soggetti indicati come destinatari per specifici obblighi di legge (es. società di revisione etc.), regolamentari o della normativa comunitaria, oppure per eseguire obblighi derivanti da un contratto con il Titolare.

##### **5.Trasferimento all'estero**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

##### **6.Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati**

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza del contratto.

### 7. Diritti dell'interessato

Il Regolamento le riconosce diritti che lei può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <https://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

### 8. Fonte di origine dei Dati

I Dati forniti per le finalità precedentemente indicate sono raccolti dal Titolare a mezzo di persone autorizzate al trattamento. Lo svolgimento delle procedure contrattuali o di altri incarichi può comportare la raccolta dei Dati anche presso terzi sempre se ammessa o richiesta da obblighi contrattuali o normativi. Fermo restando il diritto del Titolare di ottenere documenti e notizie necessarie allo svolgimento dell'incarico, i Dati saranno da Voi forniti nel rispetto del principio di minimizzazione e applicando le misure di sicurezza espressamente previste dal GDPR (es. pseudonimizzazione). Le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. Se l'esecuzione delle attività contrattuali del presente atto implica un trattamento di dati personali che il Fornitore si obbliga ad effettuare nel rispetto della normativa in materia vigente, quest'ultimo dovrà uniformarsi alle disposizioni di cui al citato Regolamento 679/2016 e s.m.i. ed alle eventuali ulteriori disposizioni impartitegli dal Titolare del trattamento dei dati personali – ovvero Aeroporti di Puglia SpA.

Si dispone la pubblicazione della presente determinazione nell'apposita sezione "Società trasparente" del profilo istituzionale della Società.

Si chiede di voler restituire copia della presente debitamente firmata per accettazione.

Distinti saluti

Il Consiglio di Amministrazione di Adp SpA

Dott. Antonio Maria Vasile

Prof.ssa Rosa Maria Conte

Arch. Marco Catamerò

Per accettazione  
Arthur D. Little

Responsabile Ufficio Legale  
Futuro Calce

Responsabile  
Ufficio Acquisti e Gare  
Dott.ssa A. Clardo