



ADP  
ADP-2023-0011393  
del 25-07-2023 11:20

Spett.le  
Improve S.r.l  
Dott. Fabrizio Piazzì

E, p.c.  
Ufficio Acquisiti Gare e Contratti  
SEDE

Trasmissione a mezzo pec: [improve@legalmail.it](mailto:improve@legalmail.it)

### DETERMINA / LETTERA D'ORDINE

**OGGETTO: AEROPORTI DI PUGLIA - Servizi di formazione sulla Sicurezza aeroportuale**  
**Smart CIG: ZFA3A7EBE6**

#### **Premesso che**

ad esito di esplorazione del mercato, in data 27.03.2023 con nota prot. 0004449/2023 Aeroporti di Puglia ha affidato al Dott. Fabrizio Piazzì – Improve S.r.l l'attività di formazione in materia di sicurezza aeroportuale;

#### **Tenuto conto che**

nel corso della esecuzione del contratto è sorta la necessità per Aeroporti di Puglia S.p.A di provvedere, in base alle disposizioni *normo* regolamentari di settore, ad ulteriore attività per determinate categorie formative, in particolare per il personale degli Enti di Stato e per il personale di ditte terze che dovranno accedere in aeroporto per motivi lavorativi;

#### **Considerato che**

trattasi di attività debba essere svolta da istruttori certificati ENAC iscritti nell'apposito albo degli Istruttori Certificati pubblicato sul sito ENAC: <https://www.enac.gov.it/sicurezza-aerea/security/istruttori-certificati-di-security/istruttori-certificati-di-security-privati>;

#### **Dato atto**

che l'attività formativa affidata giusta determina 0004449/2023 del 27.03.2023 è ancora in corso di esecuzione;

dell'offerta particolarmente vantaggiosa del precedente affidamento di cui alla determina soprarichiamata;

#### **Considerato che**

il costo delle sessioni formative aggiuntive in modalità e-learning è di Euro 2.800,00 oltre IVA;

il predetto importo come sopra sostanziato, non eccede il "cd quinto d'obbligo" del contratto originario;

#### **Ritenuto**

che per le ragioni sopra esposte ed in considerazione dell'offerta particolarmente vantaggiosa, nonché dell'urgente necessità di garantire l'espletamento dei corsi di formazione, di affidare al medesimo istruttore la ulteriore attività di formazione di security;

### **Preso atto**

che il Rup per le attività è la Dott.ssa Irma ALBRIZIO già nominata per l'originario affidamento, giusta nota prot. nr.0004342 del.23.03.2023;

### **Accertata**

la disponibilità finanziaria per l'affidamento

## **DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di affidare all' istruttore Dott. Piazza - Improve S.r.l l'attività aggiuntiva di formazione security per l'importo omnicomprensivo di Euro 2.800,00 oltre IVA;
3. di dare atto che per le finalità di cui alla l. 136/2010 e ss.mm.ii lo smart CIG riferito al presente affidamento è il medesimo dell'affidamento originario (**ZFA3A7EBE6**), smart CIG che sarà corretto nell'importo, in quanto trattasi di attività aggiuntiva rientrante nel quinto d'obbligo.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., con la stipula del Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.. L'Affidatario è tenuto a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art 3, co. 7 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato. Il nr. di smart CIG da indicare sulla fattura è il seguente: **ZFA3A7EBE6**.

La fattura dovrà essere intestata a AEROPORTI DI PUGLIA S.p.A. - Viale Enzo Ferrari - 70128 Bari-Palese, - P.I. 03094610726. La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML già previsto per la fatturazione elettronica alle Pubbliche amministrazioni. Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia presso lo SDI è il seguente: M5UXCR1. La fattura dovrà riportare il riferimento al seguente ordine (num. di prot. e data), le coordinate bancarie per il relativo bonifico. Adp corrisponderà alla impresa il corrispettivo indicato in fattura tramite bonifico bancario sul C/C indicato dalla stessa. In caso di fattura cartacea la fattura dovrà essere inviata solo ed esclusivamente in via telematica all'indirizzo di Posta Certificata di Aeroporti di Puglia S.p.A.: ciclopассивo@pec.aeroportidipuglia.it in formato PDF privo di restrizioni e/o password e l'oggetto della mail dovrà contenere necessariamente la parola "Fattura" o "Nota di Credito", come da CIRCOLARE AMMINISTRATIVA NUOVA GESTIONE FATTURE FORNITORI Prot. 376/2015. Si precisa che la fatturazione è soggetta agli obblighi di cui all'art. 17 ter del DPR 633/72 e pertanto alla scissione dei pagamenti (cd Split-Payment).

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione al completamento delle attività, inteso come effettuazione dei corsi indicati e consegna dei relativi attestati; in considerazione delle verifiche istruttorie di natura tecnica e amministrativa sottese al pagamento, quest'ultimo avverrà a 60 gg data ricezione fattura.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Artt. 13-14 GDPR 2016/679)**

Agli effetti del presente atto si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sottoindicate e a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

#### **1. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari n.1, Aeroporto Bari (C.A.P. 70128 Bari).



## **2. Responsabile per la protezione dei dati personali**

La mail di contatto del nostro responsabile per la protezione dei dati personali è [dpo@aeroportidipuglia.it](mailto:dpo@aeroportidipuglia.it).

## **3. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

I dati personali che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente determina e/o contratto e saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR. Il suo rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di esaminare l'offerta e/o di dare esecuzione al contratto.

## **4. Destinatari e categorie di dati trattati**

I dati personali forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati ovvero da soggetti indicati come destinatari per specifici obblighi di legge (es. società di revisione etc.), regolamentari o della normativa comunitaria, oppure per eseguire obblighi derivanti da un contratto con il Titolare.

## **5. Trasferimento all'estero**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

## **6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati**

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza del contratto.

## **7. Diritti dell'interessato**

Il Regolamento le riconosce diritti che lei può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <https://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

## **8. Fonte di origine dei Dati**

I Dati forniti per le finalità precedentemente indicate sono raccolti dal Titolare a mezzo di persone autorizzate al trattamento. Lo svolgimento delle procedure contrattuali o di altri incarichi può comportare la raccolta dei Dati anche presso terzi sempre se ammessa o richiesta da obblighi contrattuali o normativi. Fermo restando il diritto del Titolare di ottenere documenti e notizie necessarie allo svolgimento dell'incarico, i Dati saranno da Voi forniti nel rispetto del principio di minimizzazione e applicando le misure di sicurezza espressamente previste dal GDPR (es. pseudonimizzazione).

Le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. Se l'esecuzione delle attività contrattuali del presente atto implica un trattamento di dati personali che il Fornitore si obbliga ad effettuare nel rispetto della normativa in materia vigente, quest'ultimo dovrà uniformarsi alle disposizioni di cui al citato Regolamento 679/2016 e s.m.i. ed alle eventuali ulteriori disposizioni impartitegli dal Titolare del trattamento dei dati personali – ovvero Aeroporti di Puglia SpA.

L'Affidatario si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) nella sezione "Società trasparente".

L'Affidatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al decreto Legislativo 8 giugno 2001 n.231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società Adp S.p.A., pubblicato sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo.

L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

L'Affidatario dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell'art.6 del D.P.R.62/2013).

L'Affidatario dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di AdP che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di AdP nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con AdP (Pantouflage).

La presente determina sarà pubblicata ai sensi dell'art 29 del Codice sul sito istituzionale di AdP nella sezione "Società Trasparente".

Distinti saluti

Il Direttore Generale  
Arch. Marco Gatamerò



Responsabile  
Ufficio Acquisti e Gare  
Dott.ssa A. Ciardo



Per accettazione