



Spett.le
Deloitte Financial Advisory Srl
dfa@deloitte.legalmail.it

Trasmissione a mezzo pec

Oggetto: Incarico professionale per l'aggiornamento del Piano Economico Finanziario di Aeroporti di Puglia per il periodo 2023/2027

Premesso che

con lettera Prot. 9915 del 29.06.2022 Aeroporti di Puglia ha affidato alla Società Deloitte Financial Advisory Srl l'incarico professionale per la redazione di uno Studio di analisi strategica e relativa pianificazione economico-finanziaria della prospettata Operazione di societizzazione dell'attività di Handling;

il predetto incarico è stato approntato con previsione di nr. 2 fasi, nell'ambito delle quali, nella Fase 1 è previsto, *inter alias*, la redazione del Piano Economico Finanziario in ottica unbundling del ramo handling di Aeroporti di Puglia;

in esito all'approntamento dei dati e della documentazione necessaria, in data 06/12/2022 la Società Deloitte Financial Advisory Srl ha dato inizio alle attività;

Considerato che

si rende ora occorrente per Aeroporti di Puglia aggiornare altresì il PEF complessivo della società per il periodo 2023/2027, al fine di meglio dimostrare la sostenibilità economico – finanziaria prospettica della Società, anche al fine di supportare le proposte di sviluppo organizzativo da sottoporre all'approvazione della Regione Puglia ai sensi della DGR 570/21.

Tenuto conto che

sulla base dell'esigenza *medio tempore* intervenuta, Aeroporti di Puglia ritiene opportuno affidare alla medesima Deloitte Financial Advisory Srl l'attività di aggiornamento complessivo del PEF della società per il periodo 2023/2027, in quanto operatore già affidatario della redazione del PEF del Settore Handling e pertanto, a conoscenza dell'assetto giuridico ed economico-patrimoniale di Aeroporti di Puglia oltreché dei dati di carattere finanziario e gestionale;

in considerazione della complessità delle analisi richieste sotto il profilo economico-finanziario e giuridico-amministrativo, la Deloitte Financial Advisory Srl può garantire, il supporto altamente specialistico per la redazione del PFE in quanto in possesso di requisiti tecnici e di esperienza e professionale adeguati;

risulta opportuno, al fine altresì di ottimizzare l'istruttoria in termini di tempo e dispendio di risorse, affidare l'incarico aggiuntivo per l'aggiornamento complessivo del PEF di AdP, alla medesima Deloitte Financial Advisory Srl che sta già svolgendo le attività di redazione del PEF riferito al solo Settore Handling

Tutto quanto sopra

si affida a Codesta Società l'incarico professionale per l'aggiornamento del Piano Economico Finanziario di Aeroporti di Puglia per il periodo 2023/2027.

Trattasi di contratto che non rientra nelle attività di *core business* del gestore aeroportuale.

2. Tempo di espletamento delle Attività - Corrispettivo

Per il tempo per l'espletamento dell'incarico si rimanda alla tempistica di cui all'art. 2 del contratto originario Prot. 9915 del 29.06.2022 ed, in particolare alla tempistica di cui alla Fase 1.

Il corrispettivo per la redazione del Piano Economico Finanziario di Aeroporti di Puglia per il periodo 2023/2027 è di Euro 16.000,00 oltre IVA.

Il suddetto corrispettivo deve intendersi omnicomprensivo delle spese vive sostenute per lo svolgimento dell'incarico e delle spese di segreteria/ amministrative.

Il corrispettivo sarà erogato, a mezzo bonifico bancario sul numero di conto corrente che la società indicherà, al termine delle attività e della consegna del documento.

In considerazione delle necessarie verifiche istruttorie, il pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura.

La fattura dovrà essere intestata a AEROPORTI DI PUGLIA S.p.A.- Viale Enzo Ferrari, 1 - 70128 Bari- Palese, - P.I. 03094610726 ed emessa in formato elettronico utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML già previsto per la fatturazione elettronica alle Pubbliche amministrazioni.

Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia SpA presso lo SDI è il seguente: M5UXCR1. La fattura dovrà riportare il riferimento al seguente incarico (num di prot. e data), le coordinate bancarie per il relativo bonifico.

La fattura, inoltre, dovrà riportare la seguente dicitura Operazione soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del dpr 633/72 e utilizzare il meccanismo dello "Split-Payment" indicando separatamente la parte imponibile, che verrà liquidata direttamente alla società e l'IVA (emessa ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972), che verrà, invece, liquidata direttamente all'Erario.

3. Proroghe, penali, recesso e risoluzione

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico per cause non imputabili alla società, opportunamente comunicate ad AdP, questi, di comune accordo, concederà proroghe per iscritto all'espletamento dell'incarico fino alla cessazione della causa impeditiva.

Qualora la società non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente incarico, la committente procederà immediatamente con regolare nota scritta affinché codesta società si possa uniformare a quanto convenuto.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione dei documenti e degli elaborati previsti per ogni fase, dovesse essere ritardata oltre il termine concesso, per cause imputabili all'incaricato, verranno applicate le seguenti penali:

- per ogni giorno (solare) di ritardo nell'arco dei primi 30 giorni successivi alla data prevista sarà applicata una penale pari al 0,5% dell'importo totale di contratto;

AdP potrà a propria discrezione e dandone comunicazione scritta, richiedere la sospensione temporanea dell'esecuzione della prestazione.

In tal caso AdP corrisponderà a codesta società, entro 30 (trenta) gg. dalla data di sospensione, il compenso relativo alle prestazioni eseguite sino alla data della sospensione, previa emissione della relativa nota proforma.

Aeroporti di Puglia SpA potrà recedere dal contratto rimborsando alla Società le spese sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta pro quota tempore ad elaborati consegnati.

4. Proprietà degli Elaborati – Clausola di riservatezza

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, resteranno di proprietà piena ed assoluta di AdP, che potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dalla società incaricata possa essere sollevata eccezione di sorta.

Codesta società si impegna ad osservare il più scrupoloso segreto su tutte le informazioni, i dati, le ricerche, i risultati etc. di cui venga comunque a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico derivante dal presente contratto.

Il segreto dovrà essere conservato fino a quando i dati, i risultati ed ogni altra notizia relativa ai lavori svolti non siano stati resi pubblici.

5. Divieto di Cessione del Contratto e del credito

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate ad AdP. AdP ha facoltà di rifiutare le cessioni dei crediti, così da renderle inefficaci e inopponibili, con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione. In ogni caso AdP, cui è stata notificata la cessione, può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto stipulato.

6. Registrazione

La presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

7. Rispetto del Codice Etico – Piano Anticorruzione – Pantouflage

L'Affidataria dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società AdP S.p.A., pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Affidataria costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la

committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

L'Affidataria si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società trasparente".

L'Affidataria dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell'art.6 del D.P.R.62/2013).

Preso atto di quanto specificato dall'ANAC negli orientamenti nn da 1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015 l'Affidataria dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di AdP che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di AdP nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con AdP (*Pantouflage*).

8.Definizione delle controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in merito all'interpretazione ed esecuzione della lettera di incarico è esclusivamente competente il Foro di Bari che giudica ai sensi della vigente legge italiana.

9.Trattamento dei dati personali nell'esecuzione del contratto (Art. 13-14 GDPR 2016/679)

Agli effetti del presente atto si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sottoindicate e a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

1.Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia SpA con sede in Viale Enzo Ferrari, Aeroporto Bari - Palese (C.A.P. 70128 Bari).

2.Responsabile per la protezione dei dati personali

La mail di contatto del nostro responsabile per la protezione dei dati personali è dpo@aeroportidipuglia.it.

3.Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente determina e/o contratto e saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR. Il suo rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di esaminare l'offerta e/o di dare esecuzione al contratto.

4.Destinatari e categorie di dati trattati

I dati personali forniti o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati ovvero da soggetti indicati come destinatari per specifici obblighi di legge (es. società di revisione etc.), regolamentari o della normativa comunitaria, oppure per eseguire obblighi derivanti da un contratto con il Titolare.

5.Trasferimento all'estero

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

6.Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza del contratto.

7. Diritti dell'interessato

Il Regolamento le riconosce diritti che lei può esercitare nei confronti di e contro ciascun titolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul nostro sito all'indirizzo <https://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

8. Fonte di origine dei Dati

I Dati forniti per le finalità precedentemente indicate sono raccolti dal Titolare a mezzo di persone autorizzate al trattamento. Lo svolgimento delle procedure contrattuali o di altri incarichi può comportare la raccolta dei Dati anche presso terzi sempre se ammessa o richiesta da obblighi contrattuali o normativi. Fermo restando il diritto del Titolare di ottenere documenti e notizie necessarie allo svolgimento dell'incarico, i Dati saranno da Voi forniti nel rispetto del principio di minimizzazione e applicando le misure di sicurezza espressamente previste dal GDPR (es. pseudonimizzazione).

Le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. Se l'esecuzione delle attività contrattuali del presente atto implica un trattamento di dati personali che il Fornitore si obbliga ad effettuare nel rispetto della normativa in materia vigente, quest'ultimo dovrà uniformarsi alle disposizioni di cui al citato Regolamento 679/2016 e s.m.i. ed alle eventuali ulteriori disposizioni impartitegli dal Titolare del trattamento dei dati personali – ovvero Aeroporti di Puglia SpA.

Si chiede di voler restituire copia della presente debitamente firmata per accettazione.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Marco Catamerò



Per accettazione
Deloitte Financial Advisory Srl

Responsabile
Ufficio Acquisti e Gare
Dott.ssa A. Clerdo



5