



ADP  
ADP-2024-0003418  
del 27-02-2024 16:49

Spett.le  
**ARTHUR D. LITTLE S.p.A.**  
Corso Monforte n. 54  
20122 – Milano  
[arthurdlittle@legalmail.it](mailto:arthurdlittle@legalmail.it)

e, p.c.

Spett.le  
**Ufficio Acquisti, Gare e Contratti**  
SEDE

Trasmessa a mezzo p.e.c.

**Oggetto: Incarico di consulenza per la pianificazione, la programmazione, il monitoraggio e il controllo del processo di realizzazione degli interventi di sviluppo delle infrastrutture aeroportuali pugliesi di cui al Piano degli Investimenti 2024-2027.**

**CIG in fase di acquisizione**

---

## **DECISIONE A CONTRARRE/LETTERA DI AFFIDAMENTO**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **VISTI**

- la Concessione statale del 25.01.2002, stipulata con l'Ente Nazionale Aviazione Civile, d'ora innanzi ENAC, per la *“progettazione, lo sviluppo, l'adeguamento, la gestione, la manutenzione e l'uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie (Ta)”*;
- lo Statuto di Aeroporti di Puglia S.p.A. (nel seguito *“AdP”*) del 20.09.2021;
- il D. Lgs n. 36 del 31.3.2023 (nuovo Codice dei Contratti pubblici);
- l'art. 50 comma, comma 5, del D. Lgs n. 36/2023;
- il Regolamento Appalti di Aeroporti di Puglia S.p.A..

#### **PREMESSO CHE**

Aeroporti di Puglia, con Determina/Lettera di affidamento di cui al prot. AdP n. 18111 del 2.12.2022, ha affidato alla Arthur D. Little S.p.A. l'incarico di consulenza per rivisitare ed aggiornare il Piano Strategico di AdP, con l'identificazione di nuove iniziative strategiche per il rafforzamento del business di AdP, in considerazione del mutare degli scenari di sviluppo prefigurati nel Piano Strategico, in conseguenza dell'emergenza epidemiologica causata dal Coronavirus;

#### **CONSIDERATO CHE**

- a seguito dell'individuazione delle modifiche da apportare al Piano Strategico, in data 25.10.2023, con nota prot. 16067/2023, AdP trasmetteva all'ENAC una Relazione sul nuovo Piano di Investimenti della Rete Aeroportuale Pugliese, per il periodo 2024-2027, attualmente in fase di approvazione definitiva da parte dell'Ente Nazionale;
- vi è comunque necessità di dare immediata attuazione agli interventi individuati nel ridetto Piano di Investimenti con attività di pianificazione, programmazione, monitoraggio e controllo del processo di realizzazione dei medesimi;

#### **DATO ATTO CHE**

- trattandosi di attività che richiedono idonee conoscenze tecniche e metodologiche, oltreché specifiche qualificazioni, AdP ha necessità di avvalersi del supporto di un soggetto qualificato e dotato di idonea esperienza nel settore "program management";
- la Arthur D. Little S.p.A., iscritta altresì nell'Albo dei Consulenti AdP nelle categorie afferenti attività oggetto dell'incarico, in occasione del precedente affidamento ha dato atto alla SA committente di possedere idonee qualifiche ed un'esperienza consolidata idonea per fornire il supporto di cui AdP necessita per l'attività di "program management" in parola;
- per ragioni di speditezza ed economicità, il RUP ha dunque ritenuto di dover acquisire un preventivo per l'incarico da affidarsi alla ridetta Società;

#### **TENUTO CONTO CHE**

- in data 27.2.2024, la Arthur D. Little S.p.A. ha inoltrato un'offerta per l'incarico da affidarsi, da intendersi qui integralmente richiamata, acquisita al prot. AdP n. 3394 del 27.2.2024, individuando quali obiettivi chiave del progetto:
  - creare un PMO (Project Management Office) solido e ben strutturato, in grado di guidare e supportare efficacemente l'intero ciclo di vita dei progetti messi a Piano da AdP per il quadriennio 2024-2027;
  - definire gli strumenti e i processi che permettano di raggiungere gli obiettivi di piano nel rispetto di tempi, del budget e degli standard qualitativi;
  - avviare le attività di monitoraggio dello stato di avanzamento degli interventi;
- la proposta è stata ritenuta dal RUP idonea rispetto alle necessità sopra individuate;

#### **APPURATO CHE**

può procedersi con l'affidamento del servizio in questione ai sensi dell'art. 50, comma 5, del D. Lgs n. 36/2023, in applicazione del Regolamento Appalti di Aeroporti di Puglia S.p.A.;



### **VISTO**

- l'art. 17, comma 1, del D. Lgs n. 36/2023 il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 che stabilisce la possibilità di avviare le procedure ad affidamento diretto determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

### **ACCERTATA**

la disponibilità finanziaria per l'affidamento *de quo*;

### **PRESO ATTO**

che il RUP dell'intervento è il Dott. Patrizio SUMMA, all'uopo nominato giusta nota AdP prot. n. 3414 del 27.2.2024;

### **DETERMINA**

**di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

**di procedere** con affidamento alla ARTHUR D. LITTLE S.p.A., cod. fisc. e P.IVA 02961200736, con sede legale al Corso Monforte n. 54, 20122 – Milano, l'incarico di consulenza in oggetto, alle condizioni di cui all'offerta presentata dall'Affidataria in data 27.2.2024, per l'importo complessivo di **Euro 135.000,00** - IVA non imponibile ex art. 9, comma 6 del D.P.R. 633/72;

**di disporre** che le attività oggetto d'incarico dovranno essere eseguite secondo quanto richiesto da AdP e come dettagliatamente descritto nell'offerta prodotta dalla Società che quivi si intende integralmente richiamata;

**di disporre** che l'incarico dovrà essere ultimato entro e non oltre il 10 gennaio 2025;

**di disporre** che il pagamento del compenso verrà effettuato secondo il seguente piano di fatturazione:

- un acconto, pari al 20% dell'importo totale, alla formalizzazione dell'ordine;
- una rata intermedia, pari al 40% dell'importo totale, alla conclusione della Fase 1 (Set-up del PMO);
- una rata intermedia, pari al 20% dell'importo totale, dopo 3 mesi dall'avvio della Fase 2 di monitoraggio;
- il saldo, pari al 20% dell'importo totale, alla conclusione del progetto (consegna dell'ultimo report relativo alla fase di monitoraggio);

a 60 giorni dalla presentazione di ogni singola fattura, in considerazione delle necessarie verifiche istruttorie sottese al pagamento stesso;

**di dare atto** che il CIG del presente affidamento è in fase di acquisizione;

**di dare atto** della disponibilità finanziaria per l'affidamento *de quo*.

**Per l'effetto**



Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.. L'Affidataria è tenuta a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art. 3, co. 7 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato.

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML già previsto per la fatturazione elettronica alle Pubbliche amministrazioni. Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia S.p.A. presso lo SDI è il seguente: M5UXCR1. La fattura dovrà riportare il riferimento al presente ordine (CIG, num. di prot. e data), le coordinate bancarie per il relativo bonifico. AdP corrisponderà all'impresa affidataria il corrispettivo indicato in fattura tramite bonifico bancario sul C/C indicato dalla stessa.

L'Affidataria dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società AdP S.p.A., pubblicato sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Affidataria costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

L'Affidataria si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito [www.aeroportidipuglia.it](http://www.aeroportidipuglia.it) nella sezione "Società trasparente".

L'Affidataria dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013). Preso atto di quanto specificato dall'ANAC negli orientamenti nn. da 1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015, l'Affidataria dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di AdP che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di AdP nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con AdP (Pantouflage).

### **Trattamento dei dati personali (Artt. 12 - 13 GDPR 2016/679)**

Agli effetti della presente procedura si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sottoindicate e, a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 – GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

#### **1. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati.**

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia S.p.A., con sede al Viale Enzo Ferrari, n. 1, 70128 - Bari.



## **2. Responsabile per la protezione dei dati personali.**

La e-mail di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali di AdP è [dpo@aeroportidipuglia.it](mailto:dpo@aeroportidipuglia.it);

## **3. Finalità e basi giuridiche del trattamento.**

I dati personali che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente procedura saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6, comma 1, lett. b del GDPR. Il rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di dare esecuzione all'affidamento.

## **4. Destinatari e categorie di dati trattati.**

I dati personali forniti o acquisiti nel corso della procedura saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati ovvero da soggetti indicati come destinatari per specifici obblighi di legge (es. società di revisione etc.), regolamentari o della normativa comunitaria, oppure per eseguire gli obblighi derivanti dal contratto con il Titolare.

## **5. Trasferimento all'estero**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

## **6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati**

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza dell'affidamento.

## **7. Diritti dell'interessato**

Il Regolamento riconosce diritti che l'appaltatore può esercitare nei confronti di e contro ciascun contitolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul sito web di AdP all'indirizzo <https://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

## **8. Fonte di origine dei Dati**

I Dati forniti per le finalità precedentemente indicate sono raccolti dal Titolare a mezzo di persone autorizzate al trattamento. Lo svolgimento delle procedure contrattuali o di altri incarichi può comportare la raccolta dei Dati anche presso terzi sempre se ammessa o richiesta da obblighi contrattuali o normativi. Fermo restando il diritto del Titolare di ottenere documenti e notizie necessarie allo svolgimento dell'incarico, i Dati saranno forniti nel rispetto del principio di minimizzazione e applicando le misure di sicurezza espressamente previste dal GDPR (es. pseudonimizzazione).

L'Affidataria decadrà dall'affidamento qualora, a seguito delle verifiche di ufficio che potranno essere svolte a campione dal preposto Ufficio in merito ai requisiti di ordine generale, emerga una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del vigente Codice dei Contratti Pubblici.

La presente decisione a contrarre sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 20 del Codice Appalti, sul sito web di Aeroporti di Puglia, nella sezione "Società Trasparente", al fine di assolvere agli obblighi di pubblicazione.

Si prega di restituire la presente firmata per accettazione entro e non oltre 7 giorni dalla trasmissione a mezzo p.e.c..  
Distinti saluti.

Il Presidente del CdA di AdP S.p.A.  
Dott. Antonio Maria Vasile

Per accettazione  
ARTHUR D. LITTLE S.p.A.  
Il legale rapp.te p.t.

Responsabile  
Ufficio Amm. Giur. e Contratti  
Dott. A. C. C. C.