



Avviso di Selezione per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Impiegato addetto all'Ufficio Extra-Aviation di Aeroporti di Puglia S.p.A.

A SEGUITO DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A.,
IL DIRETTORE GENERALE RENDE NOTO CHE

Considerato che Aeroporti di Puglia S.p.A. (d'ora in avanti anche semplicemente "AdP" o "la Società") ha l'esigenza di inserire una unità nell'ufficio Extra-Aviation, attraverso l'assunzione a tempo pieno e determinato, viene indetta – a tal fine – una selezione pubblica.

La risorsa opererà sotto la diretta supervisione del Direttore Progetti Speciali e Monitoraggio della Performance/Commerciale e Marketing ed in stretto raccordo con le altre funzioni aziendali.

L'addetto si occuperà della gestione delle attività commerciali *extra-aviation*, tenuto conto che AdP, in qualità di gestore aeroportuale, affida in regime di sub concessione gli spazi a seguito di manifestazioni di interesse o avvisi commerciali, attraverso procedure di selezione concorsuali.

Nello specifico rientrano nelle attività *extra-aviation*: il travel retail (cioè, a dire il complesso delle attività commerciali al dettaglio offerte ai passeggeri, agli operatori ed ai visitatori all'interno dell'aeroporto: negozi, bar, ristoranti etc.); le altre attività, svolte sia all'interno dell'area aeroportuale (affissioni pubblicitarie, banche, farmacie, etc.) sia all'esterno (gestione dei parcheggi).

Livello di inquadramento: Impiegato - 5° livello Ccnl Trasporto Aereo – sez. Gestori.

Tipologia contrattuale: contratto a tempo pieno e determinato per la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile nei limiti e alle condizioni previste dalla legge e dal Ccnl applicato.

CARATTERISTICHE GENERALI DEL PROFILO

- Capacità di lavorare in *team*;
- Capacità di programmare ed eseguire le attività, rispettando obiettivi e tempi concordati;
- Capacità di *problem solving*;
- Conoscenze informatiche adeguate al ruolo con particolare riguardo all'ambiente *windows* - pacchetto *office*.

REQUISITI RICHIESTI

I candidati dovranno possedere, ai fini dell'ammissibilità alla selezione, i seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

REQUISITI GENERALI

- a) aver compiuto il 18° anno di età;
- b) cittadinanza italiana ovvero in uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tale ultimo caso è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta) **Il livello di conoscenza della lingua italiana deve essere dichiarato nel Curriculum Vitae facendo riferimento alla scala europea QCER;**
- c) pieno godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo);
- d) essere in possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità ovvero patente abilitativa alla conduzione di autoveicoli (nella ipotesi di patente in scadenza/ scaduta la stessa dovrà essere rinnovata entro la data di svolgimento del colloquio, pena l'esclusione dalla selezione);

- e) idoneità psico-fisica relativamente al profilo professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere. Il candidato in graduatoria che avrà diritto a ricoprire la posizione sarà sottoposto a visita medica pre-assuntiva ai sensi del d.lgs. 81/2008;
- f) non essere decaduto da un impiego pubblico, ovvero non essere stato licenziato da soggetti privati e/o pubblici a seguito di condanna penale per qualsiasi tipo di reato;
- g) non avere contenziosi in essere, di qualunque natura, con la società Aeroporti di Puglia S.p.A.;
- h) non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico e non essere stati destinatari di misure restrittive della libertà di movimento e spostamento e non essere stati oggetto di rinvio a giudizio, non essere stati licenziati per giusta causa;
- i) non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, ancorché non risultanti nei certificati del Casellario Giudiziario.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado ovvero titolo equipollente avente valore legale in Italia;
- b) Esperienza pregressa quale addetto commerciale (*in ufficio extra-aviation*) in società di gestione aeroportuale per una durata non inferiore a 10 anni anche non consecutivi;
- c) Conoscenza scritta e parlata della lingua inglese almeno di livello B2 della scala europea QCER. **Il livello di conoscenza della lingua deve essere dichiarato all'interno del Curriculum vitae facendo riferimento alla scala europea QCER.**

Verrà riconosciuto un mese di esperienza ogni 30 giorni continuativi. Si precisa che verrà considerato 1 anno di esperienza ogni periodo complessivo di 12 mesi, anche non continuativi

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti per tutto l'iter selettivo, pena l'esclusione dalla procedura in oggetto.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti generali e specifici comporterà l'esclusione dalla selezione stessa.

REQUISITI PREFERENZIALI

Al fine della formazione della graduatoria degli idonei saranno considerati i seguenti requisiti preferenziali:

- a) diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) ovvero diploma di laurea magistrale (nuovo ordinamento) ovvero titolo equipollente avente valore legale in Italia;
- b) esperienza pregressa quale addetto commerciale (*in ufficio extra-aviation*) in società di gestione aeroportuale per una durata superiore a 10 anni anche non consecutivi;
- c) aver ricoperto il ruolo di Responsabile Commerciale (*in ufficio extra-aviation*) presso società di gestione aeroportuale.

Verrà riconosciuto un mese di esperienza ogni 30 giorni continuativi. Si precisa che verrà considerato 1 anno di esperienza ogni periodo complessivo di 12 mesi, anche non continuativi

AdP, per lo svolgimento delle attività di selezione, si avvale della Società Generazione Vincente S.p.A. – Agenzia per il Lavoro autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi del D.lgs. 276/2003 – prot. N. 1110/SG

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'iscrizione alla selezione può avvenire esclusivamente mediante la compilazione di tutti i campi del *form on line* disponibile al seguente link: <https://lavoro.generazionevincente.it/selezioni-adp-2024-extra-aviation/>

La raccolta delle candidature avviene tramite Portale Lavoro della Società Generazione Vincente S.p.A.

La raccolta delle candidature avviene mediante compilazione, da parte del candidato, della *form on line*, dalle ore 12:00 del giorno 09/04/2024 alle ore 12:00 del giorno 19/04/2024.

La *form on line* dovrà essere compilata integralmente con tutte le informazioni richieste a pena di esclusione dal processo di selezione.

Si precisa che non verranno prese per nessun motivo in considerazione le domande di partecipazione pervenute mediante canali/modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si precisa, inoltre, che non verranno prese per nessuno motivo in considerazione le candidature che non risultano complete nella compilazione dei campi obbligatori della *form on line*, della domanda di partecipazione e del Curriculum vitae.

A tutti i candidati verranno rilasciate, al momento della registrazione sul sito <https://lavoro.generazionevincente.it/> credenziali di accesso: Id utente e password (Per accedere al profilo del candidato basterà cliccare su login in alto a destra sul sito lavoro.generazionevincente.it).

I candidati dovranno allegare (mediante caricamento in piattaforma) i seguenti documenti (che dovranno essere necessariamente compilati in ogni parte e sottoscritti):

1. domanda di partecipazione con annessa dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti generali e specifici, con l'indicazione degli eventuali requisiti preferenziali, debitamente compilata e sottoscritta

Inoltre, qualora il candidato sia stato dipendente pubblico dovrà dichiarare nell'autocertificazione quanto segue:

"di essere stato dipendente pubblico della Pubblica Amministrazione (SPECIFICARE:), ma di non aver esercitato, nell'ultimo triennio, poteri autoritativi o negoziali per conto della amministrazione pubblica di appartenenza, nei confronti della società Aeroporti di Puglia S.p.A."

Nell'autocertificazione dovrà dichiarare l'eventuale esistenza di vincoli coniugali, di parentela o affinità con fornitori (organi di vertice o di legale rappresentanza), titolari di incarichi professionali, amministratori e/o dipendenti di Aeroporti di Puglia SpA riportando il nominativo interessato

2. curriculum vitae debitamente sottoscritto. Si ricorda che nel Curriculum Vitae dovrà essere dichiarato il livello di conoscenza della lingua italiana secondo la scala europea QCER (per i cittadini residenti in uno dei Paesi dell'Unione Europea) ed il livello di conoscenza della lingua inglese almeno di livello almeno di livello B2 della scala europea QCER.

L'assenza di condanne penali passate in giudicato e/o di procedimenti penali pendenti sarà oggetto di autocertificazione che il candidato dovrà presentare a richiesta.

Precedente allo svolgimento del COLLOQUIO TECNICO-ATTITUDINALE, i candidati dovranno trasmettere la documentazione a comprova relativamente al possesso dei requisiti generali, specifici e preferenziali.

PROCEDURA DI SELEZIONE

FASE 1 - SCREENING CANDIDATURE: valutazione delle domande con verifica dell'allegazione della documentazione richiesta in fase di candidatura.

FASE 2 - ACCREDITAMENTO IN PIATTAFORMA E TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE: Prima dello svolgimento del Colloquio tecnico - attitudinale, i candidati idonei allo *screening* dovranno accreditarsi

tramite procedura online ed inviare la documentazione a comprova di quanto dichiarato relativamente ai REQUISITI GENERALI, ai REQUISITI SPECIFICI ed ai REQUISITI PREFERENZIALI.

Trasmissione della documentazione:

Dopo il riconoscimento, ciascun candidato, tramite un'apposita maschera, presente in piattaforma, dovrà allegare la documentazione a comprova di quanto dichiarato relativamente ai REQUISITI GENERALI, ai REQUISITI SPECIFICI ed ai REQUISITI PREFERENZIALI.

I candidati dovranno caricare la documentazione a comprova di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda relativamente ai REQUISITI GENERALI e SPECIFICI, in particolare:

1. copia del documento d'identità in corso di validità;
2. copia della patente di guida di categoria B, in corso di validità ovvero patente abilitativa alla conduzione di autoveicoli (nella ipotesi di patente in scadenza/scaduta la stessa dovrà essere rinnovata entro la data di svolgimento del colloquio, pena l'esclusione dalla selezione);
3. copia dell'attestato del diploma di scuola secondaria di secondo grado ovvero titolo equipollente avente valore legale in Italia;
4. attestazione del datore di lavoro, attestati di servizio, buste paga, contratti di consulenza ovvero diversa idonea documentazione contrattuale, contributiva o fiscale (oscurata dei dati retributivi e fiscali non necessari), che comprovino la natura delle funzioni svolte, il settore in cui le stesse sono state svolte nonché la durata dell'esperienza professionale: per comprovare l'esperienza professionale dichiarata relativa al possesso dei REQUISITI SPECIFICI.

I candidati dovranno, altresì, caricare la documentazione a comprova di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda relativamente ai REQUISITI PREFERENZIALI, in particolare:

5. copia dell'attestato del diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) ovvero copia dell'attestato di diploma di laurea magistrale (nuovo ordinamento) ovvero titolo equipollente avente valore legale in Italia;
6. attestazione del datore di lavoro, attestati di servizio, buste paga, contratti di consulenza ovvero diversa idonea documentazione contrattuale, contributiva o fiscale (oscurata dei dati retributivi e fiscali non necessari), che comprovino la natura delle funzioni, il settore in cui le stesse sono state svolte nonché la durata dell'esperienza professionale: per comprovare l'esperienza professionale dichiarata relativa al possesso dei REQUISITI PREFERENZIALI.

La mancata trasmissione della documentazione indicata ai precedenti punti 1), 2), 3), e 4) comporterà l'esclusione definitiva dalla selezione;

La mancata/parziale trasmissione della documentazione indicata ai punti 5) e 6) comporterà la non assegnazione dei punteggi relativi ai requisiti preferenziali mancanti.

FASE 3 - VERIFICA DOCUMENTALE: Prima della comunicazione relativa allo svolgimento del Colloquio tecnico - attitudinale verrà effettuata la verifica ed il controllo di tutti i documenti precedentemente caricati in piattaforma. In caso di esito positivo della procedura di verifica dei documenti, il candidato sarà ritenuto idoneo per lo svolgimento del **Colloquio tecnico - attitudinale**.

FASE 4 - VALUTAZIONE DI REQUISITI PREFERENZIALI (punteggio massimo 30 punti)

- a) Diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) ovvero diploma di laurea magistrale (nuovo ordinamento) ovvero titolo equipollente avente valore legale in Italia: 5 punti
- b) Esperienza pregressa quale addetto commerciale (*in ufficio extra-aviation*) in società di gestione aeroportuale per una durata superiore a 10 anni anche non consecutivi: 10 punti
- c) Aver ricoperto il ruolo di Responsabile Commerciale (*in ufficio extra-aviation*) presso società di gestione aeroportuale:
 - da 1 a 5 anni anche non consecutivi: 5 punti
 - da 5 a 10 anni anche non consecutivi: 10 punti
 - oltre 10 anni anche non consecutivi: 15 punti

Verrà riconosciuto un mese di esperienza ogni 30 giorni continuativi. Si precisa che verrà considerato 1 anno di esperienza ogni periodo complessivo di 12 mesi, anche non continuativi.

FASE 5 - COLLOQUIO TECNICO - ATTITUDINALE (punteggio massimo 70 punti)

La valutazione del colloquio tecnico-attitudinale sarà eseguita da una Commissione esaminatrice nominata da Aeroporti di Puglia S.p.A. composta da tre membri con conoscenze professionali adeguate.

La procedura è svolta anche in presenza di un solo candidato.

Il colloquio tecnico - attitudinale mira a verificare le competenze dichiarate nel C.V. e a valutare l'adeguatezza dei candidati a svolgere nel modo ottimale il ruolo da ricoprire:

- a) valutazione del percorso professionale di cui 30 punti per le competenze tecniche e 5 punti per la *Reading and conversation* in lingua inglese (massimo 35 punti);
- b) capacità e motivazioni relative alla copertura della posizione e competenze organizzative e relazionali (massimo 35 punti).

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punteggi attribuiti alla fase 4 e alla fase 5.

Aspetti tecnici oggetto del colloquio tecnico-attitudinale

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio tecnico-attitudinale e la convocazione al colloquio tecnico-attitudinale verrà pubblicato sul sito della società all'indirizzo https://www.aeroportidipuglia.it/societatrasparente/selezione-personale/Bandi_Aperti-Addetto_Extra-Aviation riportando il solo Codice Identificativo Personale Univoco che sarà comunicato a ciascun candidato.

RISULTATI DELLA SELEZIONE

I candidati che non abbiano ottenuto un punteggio finale complessivo pari o superiore a 70/100 sono esclusi dalla graduatoria.

A parità di punteggio si darà preferenza al candidato che avrà totalizzato il maggior punteggio nell'ambito dei requisiti preferenziali.

Il Responsabile della procedura verificata la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione procederà ad inoltrare la graduatoria al Direttore Generale affinché sia comunicato il risultato finale ai singoli partecipanti che hanno preso parte al colloquio.

L'esito della procedura di selezione è pubblicato sul sito istituzionale della Società, nel rispetto della *privacy* dei candidati.

L'assunzione del candidato selezionato è subordinata in ogni caso all'accertamento dell'idoneità alle mansioni da svolgere. L'eventuale inidoneità alla mansione determinerà l'esclusione dalla graduatoria con il conseguente scorrimento alla posizione successiva.

Il candidato idoneo dovrà confermare la disponibilità all'assunzione nei termini perentori indicati da AdP per la sottoscrizione del contratto; in caso contrario si procederà a scorrimento dell'elenco degli idonei.

Nell'eventualità che nessun candidato risulti idoneo alla copertura della posizione la società si riserva di effettuare una successiva selezione riaprendo il bando ovvero indicando una nuova selezione con termini e modalità da stabilirsi.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

AdP, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura qualora se ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità per qualsiasi ragione dandone comunicazione mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

AdP si riserva, inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura delle posizioni oggetto della presente selezione a suo insindacabile giudizio.

VERIFICHE DOCUMENTALI

AdP si riserva la facoltà di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati dal candidato, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura di selezione. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il/la dichiarante sarà escluso automaticamente dalla graduatoria della selezione e sarà inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000. Inoltre, il verificarsi di tali ipotesi in corso di rapporto determinerà la cessazione immediata del rapporto, nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dalla legge.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di anticorruzione, la Società non procederà all'assunzione di dipendenti pubblici che, negli ultimi 3 anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di Aeroporti di Puglia S.p.A., ancorché risultassero nella graduatoria finale degli idonei.

In ogni caso l'assunzione è subordinata all'ottenimento del tesserino aeroportuale di riconoscimento secondo le procedure per tempo vigenti

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679) e del d.lgs. 196/2003 e s.i.m.

Bari, 9 aprile 2024

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Marco Catamerò

11. di avere esperienza pregressa quale addetto commerciale (*in ufficio extra-aviation*) in società di gestione aeroportuale per una durata non inferiore a 10 anni anche non consecutivi;
12. di avere una conoscenza scritta e parlata della lingua inglese almeno di livello B2 della scala europea QCER. [Il livello di conoscenza della lingua deve essere dichiarato all'interno del Curriculum vitae facendo riferimento alla scala europea QCER.]

DICHIARA

REQUISITI PREFERENZIALI

1. Di essere in possesso del diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) ovvero diploma di laurea magistrale (nuovo ordinamento) ovvero titolo equipollente avente valore legale in Italia (*)

SI NO

2. Di avere esperienza pregressa quale addetto commerciale (*in ufficio extra-aviation*) in società di gestione aeroportuale per una durata superiore a 10 anni anche non consecutivi (*)

SI NO

3. Di aver ricoperto il ruolo di Responsabile Commerciale (*in ufficio extra-aviation*) presso società di gestione aeroportuale (*)

da 1 a 5 anni anche non consecutivi

da 5 a 10 anni anche non consecutivi

oltre 10 anni anche non consecutivi

DICHIARA INOLTRE

di aver letto i requisiti e le modalità relativi all'iter selettivo e, consapevole che lo stesso è rivolto peraltro a candidati che non abbiano procedimenti penali pendenti a proprio carico e/o che non siano stati destinatari di misure restrittive della libertà di movimento e spostamento, e/o che non siano stati oggetto di rinvio a giudizio e/o che non siano stati licenziati per giusta causa e che non abbiano riportato sentenze di condanna passate in giudicato ancorché non risultanti nei certificati del Casellario Giudiziario, accetta le modalità di reclutamento e selezione adottate da Aeroporti di Puglia S.p.A. e dalla società Generazione Vincente S.p.A.

(*) barrare la casella d'interesse

Luogo e data

Il / La Dichiarante

.....

.....