



**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI
AVVOCATI APPARTENENTI AL LIBERO FORO CUI
AFFIDARE INCARICHI DI DIFESA E CONSULENZA
LEGALE DI AEROPORTI DI PUGLIA S.p.A.**

Sommario

1. Oggetto	4
2. Aggiornamento dell'Elenco	4
3. Modalità di iscrizione all'Elenco	4
4. Obblighi dei professionisti iscritti all'Elenco	6
5. Modalità di conferimento dell'incarico	7
6. Modalità di espletamento dell'incarico	9
7. Sospensione e cancellazione dall'Elenco	9
8. Pubblicità e trattamento dei dati personali	10
9. Norme di rinvio	10
10. Foro competente	10
ALLEGATO	12
MODELLO - CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE E DI RAPPRESENTANZA	12

Premesso che:

- 1) Aeroporti di Puglia S.p.A. (di seguito anche “AdP” o “Aeroporti di Puglia”) società partecipata al 99,5978% dalla Regione Puglia, è concessionaria statale, giusta convenzione del 25.1.2002, stipulata con l’Ente Nazionale Aviazione Civile (ENAC) per la “progettazione, lo sviluppo, l’adeguamento, la gestione, la manutenzione e l’uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi Foggia e Grottaglie (TA)” si avvale delle risorse umane e professionali del proprio Ufficio legale per la gestione del contenzioso e pre-contenzioso che vede coinvolta la Società;
- 2) è facoltà del Consiglio di Amministrazione di Aeroporti di Puglia S.p.A., sentito e il Direttore Generale e sentito l’avvocato Dirigente dell’Ufficio legale, richiedere l’attribuzione di un mandato congiunto ad uno o più legali esterni, oppure richiedere il conferimento del mandato *ad litem*, ad uno o più legali del libero Foro, in relazione:
 - a materie che per la loro trattazione richiedano una specifica preparazione e conoscenze specialistiche;
 - in casi di incompatibilità degli addetti all’Ufficio legale o sussistenza di situazioni di conflitto di interesse rispetto all’oggetto della controversia;
 - a motivi di opportunità legati all’eccessivo carico di lavoro o alla necessità di evitare lunghe trasferte;
 - a controversie dinanzi alle magistrature superiori.Resta esclusa la tutela legale conferita ai legali accreditati dalle Compagnie di assicurazione per i contenziosi coperti da polizze assicurative;
- 3) Aeroporti di Puglia ha inteso dotarsi sin dal 10.08.2016, di un apposito regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione professionale, quale misura di prevenzione della corruzione, proposta dal responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza pro tempore ed approvata nel PPCT del 2016;
- 4) a tal fine AdP ha istituito un apposito Elenco, suddiviso per materie, di avvocati appartenenti al libero foro, cui affidare i servizi legali, secondo le disposizioni del presente Regolamento, qualora ricorra una delle peculiarità di cui al punto 2 delle premesse, fermo restando la possibilità da parte della società aeroportuale di procedere con l’affidamento diretto degli incarichi:
 - nei casi in cui vi sia evidente complementarità e continuità con gli incarichi precedentemente conferiti;
 - ragioni di urgenza derivanti dal tipo di procedimento e non da cause imputabili alla Committente;
 - per affidamenti di servizi legali di importo inferiore ad €. 40.000,00.
- 5) ai fini della determinazione preventiva del compenso, Aeroporti di Puglia ha aderito, con nota prot. 4819 del 2.04.2013, al Protocollo d’intesa della Regione Puglia condiviso con i delegati degli Ordini Forensi pugliesi di cui alle Delibere della Regione Puglia nn.1985, 2697, 2892 del 2012 del 16.10.2012 e loro ss.mm.ii., allegate al presente Avviso per costituirne parte integrante e sostanziale;

- 6) il suddetto Protocollo è stato parzialmente modificato, giusta DGR nr. 469 del 27.03.2018, e pertanto AdP ha provveduto all'adeguamento del regolamento come da Avviso prot. AdP 9827 del 6.06.2018;
- 7) il suddetto Protocollo della Regione Puglia è stato successivamente integrato dalla DGR. 181 del 5.02.2019 e da ultimo dalla DGR. 136 del 15.02.2022, relativa ai giudizi penali;
- 8) Aeroporti di Puglia, intende adeguare il vigente Regolamento, prot. AdP 9827 del 6.06.2018, alle suddette deliberazioni della Giunta regionale della Regione Puglia intanto intervenute;
- 9) Aeroporti di Puglia nella scelta dei professionisti esterni si impegna a rispettare il principio della parità di genere.

Tutto ciò premesso,

1. Oggetto

L'avviso è rivolto esclusivamente a professionisti regolarmente iscritti all'Albo degli avvocati. L'inserimento nell'Elenco non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico che verrà affidato, ove ne ricorrano i presupposti, in base alle regole di cui al presente Avviso/disciplinare.

2. Aggiornamento dell'Elenco

L'elenco è da considerarsi aperto, pertanto i professionisti potranno richiedere in qualsiasi momento l'iscrizione o la cancellazione dall'Elenco. La risposta alla relativa istanza verrà comunicata al professionista mediante pubblicazione sul sito istituzionale di AdP: www.aeroportidipuglia.it, alla pagina "Società Trasparente", sottosezione Bandi di gara e contratti – Atti degli Enti aggiudicatori – Regolamenti. Sul sito istituzionale di AdP alla pagina "Società Trasparente", sottosezione Consulenti e Collaboratori - Incarichi di difesa e consulenza legale - è reso noto anche l'eventuale incarico.

L'Elenco viene aggiornato mensilmente, e comunque a seconda della quantità delle richieste di iscrizione ricevute, in prossimità della riunione del CdA, dall'ufficio legale.

Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente Avviso saranno pubblicate nella suddetta sezione e trasmesse al Consiglio Nazionale Forense per l'inoltro agli Ordini territoriali.

3. Modalità di iscrizione all'Elenco

Gli interessati dovranno far pervenire tramite p.e.c. all'indirizzo ufficioprotocollo@pec.aeroportidipuglia.it, la richiesta di iscrizione indicante il mittente e riportante nell'oggetto la seguente dicitura: **“AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI APPARTENENTI AL LIBERO FORO CUI AFFIDARE INCARICHI DI DIFESA E CONSULENZA LEGALE DI AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A PER LA MATERIA (indicare la o le materie per le quali intende iscriversi)”**.

I professionisti potranno chiedere di essere iscritti nell'Elenco esclusivamente per tre materie tra quelle di seguito indicate.

I professionisti dovranno dichiarare ai sensi e per gli effetti di cui degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- nome e cognome, data di nascita, domicilio, codice fiscale, partita IVA, recapiti telefonici, fax e indirizzo PEC e per quale delle seguenti materie intende ottenere l'iscrizione;
- di aver maturato una esperienza quinquennale nelle seguenti materie:
 - recupero crediti
 - contrattualistica generale
 - procedure concorsuali
 - diritto penale – tutela della privacy e reati a mezzo stampa o altro mezzo di pubblicità
 - diritto del lavoro
- di aver maturato una esperienza decennale nelle seguenti materie:
 - diritto amministrativo – espropriazioni ed urbanistica
 - diritto amministrativo – appalti pubblici
 - diritto tributario
 - diritto societario
 - diritto penale societario
 - diritto penale – reati ambientali
 - diritto penale – reati contro la p.a.
- di aver maturato una esperienza decennale nelle seguenti materie e di aver svolto attività di assistenza legale giudiziale e stragiudiziale nel settore aeroportuale per almeno cinque anni:
 - diritto della navigazione con particolare riferimento al diritto aeroportuale e ai rapporti con le Autorità vigilanti (ART ed ENAC)
 - diritto costituzionale, comunitario e internazionale con particolare riferimento ai contratti internazionali aeronautici;
 - diritto antitrust nazionale e comunitario.

Avvertenza: L'esperienza maturata nelle singole materie può essere dimostrata anche allegando documentazione relativa a: docenze almeno annuali, eventuale partecipazione in qualità di relatore a corsi di specializzazione, pubblicazioni nelle materie indicate.

- di non aver subito sentenze di condanna penale passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, o sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.) per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale;
- la regolare iscrizione, con decorrenza almeno quinquennale, ad un Elenco dell'Ordine degli Avvocati per l'esercizio della professione forense, con eventuale abilitazione al patrocinio presso le Magistrature Superiori;

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate in sentenze rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- l'assenza di contenziosi pendenti con Aeroporti di Puglia S.p.A. e di situazioni che possano generare conflitto di interesse;
- il possesso di assicurazione per la responsabilità civile per rischi professionali in corso di validità, con indicazione degli estremi, massimale e data di scadenza;
- di conoscere e rispettare i principi contenuti nel Piano aziendale Anticorruzione disponibile sul sito www.aeroportidipuglia.it, alla sezione "Società Trasparente – Altri contenuti - Corruzione";
- che non sussistono relazioni di parentela o affinità con i dirigenti e i dipendenti della Società committente, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett.e) della L. 190/2012 e dell'art.6 del D.P.R.62/2013;
- di conoscere e di impegnarsi a rispettare le disposizioni di cui al Codice etico – Modello ex D.Lgs. n.231/01 di AdP, disponibile su sito www.aeroportidipuglia.it, alla pagina "Società Trasparente".
- di accettare integralmente le condizioni di cui al presente avviso, nonché il modello di "Convenzione per incarico professionale e di rappresentanza" allegato al presente avviso.

Dovrà inoltre allegare all'istanza:

- il *curriculum vitae* dettagliato, in formato europeo, datato e firmato (digitalmente se si opta per l'invio dell'istanza a mezzo p.e.c.), con indicazione delle esperienze professionali maturate, dei titoli di studio o professionali conseguiti;
- copia del documento d'identità in corso di validità;
- copia del tesserino rilasciato dall'Ordine professionale di appartenenza;
- copia del contratto di polizza assicurativa per RC professionale;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi di quanto disposto dal Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR.

L'istanza dovrà essere presentata dai singoli professionisti anche nel caso in cui essi facciano parte di studi associati o società di servizi legali.

Il mancato inoltro di una delle dichiarazioni di cui sopra o di uno degli allegati richiesti comporterà l'esclusione della candidatura, qualora il candidato non provveda alla integrazione nell'ambito del soccorso istruttorio avviato dall'ufficio legale.

4. Obblighi dei professionisti iscritti all'Elenco

Gli avvocati saranno tenuti a collaborare con AdP, al fine di assicurare l'ottemperanza delle prescrizioni in materia di trasparenza e anticorruzione.

In ogni caso, non potranno essere inseriti nell'Elenco professionisti che abbiano riportato condanne per reati di cui alle Leggi antimafia, che siano sottoposti a misure di prevenzione, che abbiano riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica o per reati ostativi

alla costituzione ed alla permanenza del rapporto con le amministrazioni, o che abbiano procedimenti pendenti relativi a tali reati.

L'inserimento nell'Elenco è subordinato all'esito positivo della regolarità e completezza della documentazione richiesta. Aeroporti di Puglia si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento con le verifiche d'ufficio in merito ai requisiti di ordine generale dichiarati.

Eventuali esclusioni o sospensioni dall'Elenco di appartenenza dovranno essere tempestivamente comunicate ad AdP e, comunque, essere rese note al momento dell'inoltro della proposta d'incarico da parte della Società.

I professionisti iscritti nell'Elenco saranno tenuti a dichiarare l'eventuale modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base alle quali sarà fatta l'iscrizione.

5. Modalità di conferimento dell'incarico

5.1. Gli incarichi esterni di difesa e rappresentanza legale verranno conferiti dal legale rappresentante di AdP munito di apposita procura, con specifica convenzione.

Ai fini della determinazione preventiva del compenso di cui alle D.G.R. n. 469 del 27.03.2018 e 181/2019, si tiene conto dei parametri medi di cui al D.M. 55/2014 con l'abbattimento del 50%.

- 1) per le cause di valore indeterminabile di cui all'art. 5, comma 6, D.M. 55/2014 e ss.mm.ii. l'onorario è determinato con l'applicazione dei seguenti parametri:
 - Ordinaria importanza - complessità bassa - valori medi dello scaglione da € 26.000 a € 52.000 decurtati del 50 % ex DGR n. 469/2018;
 - Particolare interesse - complessità media - valori medi dello scaglione da € 52.000 a € 260.000 decurtati del 50% ex DGR n. 469/2018;
 - Particolare o straordinaria importanza - complessità alta - per lo specifico oggetto, il numero e la complessità delle questioni giuridiche trattate, la rilevanza degli effetti ovvero dei risultati utili, anche di carattere non patrimoniale, valori medi dello scaglione da € 260.000,00 a € 520.000,00 decurtato del 50% ex DGR n. 469/2018;
- 2) per le cause di valore determinato superiore ad € 520.000,00 di cui all'art. 6 del D.M. 55/2014 e ss.mm.ii., si applica l'incremento percentuale indicato nel D.M. 55/2014 e ss.mm.ii. (30 %), ferma restando la decurtazione del 50% ex DGR n. 469/2018;
- 3) per i giudizi dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale e al Consiglio di Stato, ove siano proposti motivi aggiunti, è riconoscibile l'ulteriore compenso relativo alla sola fase introduttiva applicando i medesimi criteri di cui alla DGR n. 469/2018;
- 4) nelle ipotesi di attività giudiziale penale, tra gli incarichi giudiziari in contraddittorio con AdP non rientrano i procedimenti penali in cui il Professionista esterno già difenda l'imputato e AdP si sia costituita parte civile successivamente alla richiesta di rinvio a giudizio da parte del P.M., per mezzo di altro difensore, salva una eventuale diversa valutazione da operare caso per caso;
- 5) il valore delle controversie in materia di finanziamenti pubblici coincide con quello dell'importo del finanziamento oggetto della domanda;

- 6) il valore delle controversie in materia di contratti pubblici si ritiene indeterminabile (ordinario, di particolare interesse o di straordinaria importanza, in applicazione dei criteri sopra indicati) ove il giudizio inerisca a provvedimenti di esclusione o di ammissione alla procedura; coincide con il 10% dell'importo di aggiudicazione ove il giudizio inerisca alla legittimità della stessa; coincide con l'entità della domanda della parte istante ove il giudizio inerisca al pagamento dei corrispettivi o somme a qualsiasi titolo richieste, incluse le domande risarcitorie;
- 7) in materia penale, giusta DGR 136/2022, il compenso da pattuire in sede di conferimento dell'incarico per i giudizi può essere determinato in applicazione dei parametri *medi ratione temporis* vigenti, senza la decurtazione del 50%, tenendo conto di tutti gli elementi di rilievo per AdP previsti dall'art. 12 del D.M. 55/2014 e ss.mm.ii, la cui verifica è demandata all'Ufficio legale in sede di conferimento dell'incarico, ferme restando le previsioni di cui alle deliberazioni di Giunta Regionale n. 469/2018 e n. 181/2019, per le quali, in via ordinaria, il compenso è determinato applicando i parametri *medi* vigenti al momento del conferimento dell'incarico, decurtati del 50%.

Per tutto quanto non espressamente previsto e compatibilmente con il criterio della forfetizzazione anticipata si rinvia al contenuto delle predette deliberazioni della Giunta Regionale della Regione Puglia e al D.M. 55/2014 e s.m.i.

Aeroporti di Puglia in ipotesi di particolare complessità, natura e /o importanza dell'affare, potrà prevedere compensi in deroga ai suddetti criteri e parametri o procedere al Beauty Contest, come di seguito indicato.

5.2. Si precisa che, in ogni caso, AdP procederà al conferimento del singolo incarico nel rispetto della parità di genere, tenendo conto:

- 1) della materia indicata dal singolo iscritto nell'elenco al momento della presentazione della candidatura;
- 2) dell'evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti, riservandosi la possibilità di mantenere singoli incarichi in capo ad un unico professionista per tutti i gradi di giudizio;
- 3) del principio di rotazione tra gli iscritti all'Elenco;
- 4) dei risultati conseguiti in occasione di precedenti incarichi analoghi, tenendo altresì conto della complessità delle questioni trattate o, a seconda dell'incarico da affidare, dell'esperienza maturata nel settore aeroportuale;
- 5) della specializzazione risultante dal curriculum rispetto all'oggetto dell'incarico da affidare.

e, pertanto, si riserva comunque la piena autonomia nella scelta del professionista cui affidare l'incarico, nel pieno rispetto dei principi comunitari di economicità, trasparenza, tempestività e correttezza, ogni scelta verrà adeguatamente motivata.

5.3. L'incarico verrà affidato ad insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione di Aeroporti di Puglia, sentito il Dirigente avvocato dell'Ufficio legale.

L'incarico verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito www.aeroportidipuglia.it, nella sezione "Società Trasparente", "Consulenti e Collaboratori – Incarichi di difesa e consulenza legale".

5.4. Per gli **affari di natura stragiudiziale**, si farà riferimento **al compenso di cui alla tabella n. 25 del DM n. 55/2014** (in ragione del richiamo operato dall'art. 20 del medesimo DM) e a quanto precisato all'art. 5, comma 6 del ridetto DM per gli affari di natura indeterminabile, valutando l'eventuale riduzione o aumento a seconda della complessità, natura e/o importanza dell'affare.

In casi di particolare complessità e/o rilevanza economica Aeroporti di Puglia si riserva la facoltà di selezionare preventivamente una rosa di professionisti anche non iscritti nell'istituendo Elenco che saranno chiamati a partecipare ad un Beauty contest. In tal caso l'incarico sarà affidato al professionista che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

6. Modalità di espletamento dell'incarico

Nell'adempire all'incarico ricevuto, il professionista dovrà rapportarsi con l'Ufficio legale di AdP, avendo cura di trasmettere la documentazione depositata a comprova dell'attività svolta ed informare prontamente l'Ufficio, a mezzo posta elettronica, anche certificata, degli atti processuali di particolare rilevanza (memorie proprie e di controparte, motivi aggiunti, provvedimenti del giudice), nonché di informarsi dell'eventuale sopravvenienza di deliberazioni o atti amministrativi o circostanze che possano rilevare al fine della precisazione delle conclusioni o della discussione della causa.

Il rapporto col professionista verrà regolato come da modello di convenzione che si allega alla presente, salvo successive eventuali modifiche che AdP si riserva sin d'ora di introdurre a seguito dell'emanazione di nuove disposizioni da parte della Regione Puglia.

AdP potrà chiedere all'avvocato incaricato di relazionare circa l'attività svolta e circa le possibili linee difensive che la Società potrebbe assumere con riferimento alla singola controversia, senza che ciò comporti richiesta di ulteriori compensi.

Salvo consenso scritto da parte di AdP il professionista incaricato non potrà delegare a terzi l'adempimento del mandato ricevuto.

Nel caso in cui si renda necessaria la collaborazione da parte di un terzo domiciliatario, il professionista incaricato rimarrà comunque responsabile per l'operato di quest'ultimo. Il corrispettivo per la domiciliazione resta ad esclusivo carico del legale incaricato in via principale. Il domiciliatario dovrà possedere i requisiti richiesti dal presente disciplinare per il legale incaricato in via principale e sottoscrivere le dichiarazioni relative alla specifica vertenza affidata.

7. Sospensione e cancellazione dall'Elenco

La sospensione o cancellazione dall'Elenco tenuto dall'Ordine professionale di appartenenza comporta l'immediata sospensione o cancellazione dall'Elenco istituito da AdP.

AdP procederà altresì alla cancellazione del professionista dall'Elenco una volta accertato il venir meno dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

In ogni caso i professionisti potranno chiedere in qualsiasi momento la cancellazione dall'Elenco.

8. Pubblicità e trattamento dei dati personali

In ottemperanza al principio di trasparenza, l'Elenco dei soggetti ritenuti idonei al conferimento degli incarichi da parte di AdP verrà pubblicato sul sito della Società all'indirizzo web www.aeroportidipuglia.it, alla pagina "Società Trasparente". Per le medesime finalità, nel sito web istituzionale della società sezione "Società Trasparente" – sottosezione "Consulenti e Collaboratori - Incarichi di difesa e consulenza legale" sono pubblicati, ai sensi dell'art. 15 bis del D.Lgs. 33/2013, entro 30 giorni dalla accettazione dell'incarico e per i due anni successivi alla cessazione dell'incarico, le seguenti informazioni: a) data del conferimento dell'incarico, oggetto della prestazione e durata; b) curriculum vitae del Professionista incaricato; c) compenso; d) procedura seguita per la selezione ed il numero di partecipanti alla procedura.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016 – GDPR, in materia di "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", AdP comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'istanza di iscrizione all'Elenco.

I suindicati dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura finalizzata all'istituzione del ridetto Elenco, nonché per finalità concernenti il conferimento degli incarichi professionali.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà ad AdP di prendere in esame l'istanza.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge o per le finalità legate al conferimento del singolo incarico professionale.

Relativamente al trattamento dei dati, i professionisti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento Europeo 679/2016 – GDPR.

Titolare del trattamento dei dati è Aeroporti di Puglia S.p.A., con Sede legale al Viale Enzo Ferrari 1 – 70128, Bari-Palese (BA).

Copia del presente Avviso e dell'Allegato verranno trasmessi al Consiglio Nazionale Forense per l'inoltro agli Ordini territoriali.

9. Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia e, in particolare, alle disposizioni del Codice civile e del Codice Deontologico Forense.

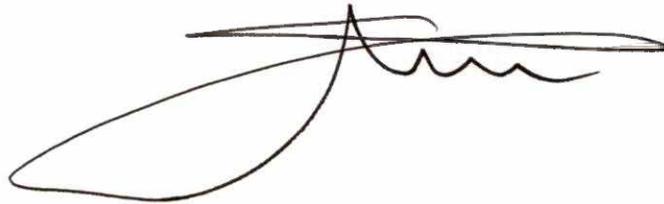
10. Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente o derivante dal presente Avviso sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Bari.

Si allega modello di “*Convenzione per incarico professionale e di rappresentanza*”, le cui clausole sono da considerarsi parte integrante del presente avviso/disciplinare.

Bari, (data di protocollazione)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Dott. Antonio Maria Vasile



ALLEGATO

**MODELLO - CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE E DI
RAPPRESENTANZA**

Aeroporti di Puglia S.p.A. c// _____

TRA: AEROPORTI DI PUGLIA S.p.A., Società di gestione dell'Aeroporto Civile Bari Palese di Bari, P. IVA 03094610726, con sede presso l'Aeroporto Civile Bari Palese, Viale Enzo Ferrari, nr. 1, 70128 Bari, di seguito denominata "AdP o Committente", in persona di _____, domiciliato per la carica presso la sede della società,

E: l'Avv. _____, nato a _____ il _____, con studio alla Via _____, C.F. _____, P.Iva _____.

Premesso

che le parti, come innanzi indicate, intendono con il presente atto disciplinare il rapporto di affidamento di incarico professionale conferito con _____ per il **Cont. n.** _____, in conformità a quanto statuito con il Regolamento Adp, con le DGR n. 1985 del 16/10/2012 e n. 2697/2012 del 14.12.2012 e la 2892 del 20.12.2021, così come integrate e modificate con le DGR n. 469 del 27.3.2018, n. 181 del 5.02.2019 e n. 136 15.02.2022, delibere che il professionista, con la sottoscrizione della presente convenzione, dichiara di approvare e recepire integralmente, compresi gli allegati.

Tanto premesso si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1) OGGETTO DELL'INCARICO

Aeroporti di Puglia S.p.A. affida all'Avv. _____, legale esterno, che accetta, l'incarico di rappresentarla e difenderla nel giudizio _____ pendente dinanzi al _____. L'incarico è conferito solo per il predetto grado di giudizio. Per gli eventuali ulteriori gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere specifica ed ulteriore determinazione.

Valore della controversia: € _____

ART. 2) DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

In applicazione dei parametri di cui alla DGR n. 469 del 27.3.2018, alla DGR n. 181 del 5.02.2019 e n. 136 15.02.2022, si dà atto che in sede di conferimento dell'incarico è stato pattuito con il Professionista un onorario pari ad € _____ in relazione alle seguenti fasi:

Organo giudicante: _____; Valore: _____

- Studio €
 - Introduttiva €
 - Istruttoria €
 - Decisoria €
 - Eventuale cautelare €
- TOTALE con l'abbattimento del 50% € _____ oltre CPA, IVA, e spese generali del 15%.

L'incarico, quindi, è stato conferito per un corrispettivo complessivo pari ad € _____ comprensivo di CAP, IVA e spese generali del 15%.

Sul predetto corrispettivo complessivo di € _____ Aeroporti di Puglia S.p.A. provvederà ad erogare, se richiesto, un acconto del 30% pari ad € _____, comprensivo di CPA, IVA e rimborso spese generali del 15%.

Non potranno essere corrisposti ulteriori acconti in corso di causa.

La liquidazione della restante parte del compenso avverrà previa emissione della fattura/fattura pro forma da parte del professionista al momento della conclusione della prestazione, in base agli importi predeterminati in sede di pattuizione preventiva in relazione alle sole fasi processuali effettivamente espletate. Da tale importo verrà sottratto l'acconto.

A seguito di sentenza o altro provvedimento giudiziario favorevole, divenuto definitivo, recante la condanna della controparte a rifondere alla società aeroportuale le spese di giudizio, spetta all'avvocato officiato la maggior somma tra l'importo pattuito in convenzione e quella liquidata dal Giudice in danno del soccombente, solamente ove quest'ultima risulti effettivamente recuperata ed introitata al bilancio della società. Il termine di conclusione del procedimento di liquidazione di tale maggior somma decorre pertanto dalla data in cui è divenuto definitivo il provvedimento giudiziale favorevole.

Ai sensi della legge 21 aprile 2023, nr. 49, il Professionista riconosce che la misura del compenso è proporzionata alla quantità e alla qualità del lavoro, al contenuto e alle caratteristiche della prestazione legale ed è conforme ai parametri previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia di cui all'art. 13 della legge professionale forense n. 247/2012 - attualmente D.M. 55/2014 e sue modifiche e integrazioni - dichiara, altresì, di essere integralmente soddisfatto.

Le spese vive ragionevolmente sostenute per lo svolgimento dell'attività (ad esempio: bolli, notifiche, registrazioni, ulteriore contributo unificato, spese postali, copie di atti, trasferte) saranno rimborsate, a seguito di formale richiesta e solo se adeguatamente documentate, restando escluse in ogni caso maggiorazioni percentuali o forfettarie. Si tratta di spesa per la quale non sussiste l'obbligo della tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i.

La fattura del compenso potrà essere intestata o al professionista incaricato o allo studio associato/ società di servizi legali di cui lo stesso fa parte, previa comunicazione da parte di quest'ultimo.

Nel caso di incarico conferito ad un professionista facente parte di una società di servizi legali, sulla

nota pro forma, oltre agli estremi dell'incarico, andrà inserita la seguente dicitura OPERAZIONE SOGGETTA A SCISSIONE DEI PAGAMENTI AI SENSI DELL'ART. 17 TER DEL DPR 633/72 ("Split-Payment") indicando separatamente la parte imponibile, che verrà liquidata direttamente alla società di servizi legali e l'IVA (emessa ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972), che verrà, invece, liquidata direttamente all'Erario. La medesima dicitura dovrà poi essere riportata sulla fattura.

ART. 3) MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il professionista è tenuto all'osservanza delle leggi, delle normative e dei principi giurisprudenziali che il caso richiede, in esecuzione delle leggi di settore e dell'obbligo deontologico di aggiornamento professionale.

Il professionista deve far pervenire all'ufficio legale di Aeroporti di Puglia la documentazione depositata a comprova dell'attività svolta ed informare prontamente l'ufficio legale a mezzo posta elettronica, anche certificata, degli atti processuali di particolare rilevanza (memorie proprie e di controparte, motivi aggiunti, provvedimenti del Giudice), nonché da questa informarsi dell'eventuale sopravvenienza di deliberazioni o atti amministrativi che possano rilevare al fine della precisazione delle conclusioni o della discussione della causa.

Il professionista è obbligato a richiedere la riunione dei giudizi aventi il medesimo oggetto.

ART. 4) OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista si obbliga:

- a non accettare incarichi in contraddittorio con AdP;
- a comunicare prontamente ad AdP l'insorgere di qualunque situazione di incompatibilità con l'incarico affidato prevista da norme di legge e dall'ordinamento deontologico professionale;
- a far osservare le stesse norme dagli Avvocati corrispondenti;
- a non azionare procedure monitorie in danno di AdP prima che sia trascorso un anno dalla regolare richiesta di pagamento.
- il professionista dovrà specificare nella richiesta di corrispettivo, a prestazione ultimata, le fasi del giudizio effettivamente svolte e i relativi compensi, attinti dalla Convenzione, segnalando l'eventuale mancato espletamento di una o più fasi;
- dovrà inoltre collaborare con la società nella fase successiva alla emissione dei provvedimenti giurisdizionali soggetti a registrazione ai fini degli adempimenti di carattere fiscale e di recupero delle somme gravanti a tale titolo sulle controparti.

Il professionista comunica gli estremi della propria assicurazione da RC professionale: Compagnia _____, polizza numero _____, data di scadenza _____ - massimale € _____. Si impegna a tenere attiva una copertura assicurativa per tutta la durata dell'incarico.

Fatte salve le eventuali responsabilità di carattere penale e/o disciplinare, al verificarsi di una delle predette condizioni d'incompatibilità, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi

degli artt. 1453 e ss del cod. civ. e revocare il mandato conferito.

ART. 5) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il Professionista incaricato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater del codice penale;

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità/conflicto di interesse con l'espletamento del presente incarico alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale e di non avere incarichi giudiziari in contraddittorio con AdP.

ART. 6) ONERI FISCALI

La presente scrittura è redatta in triplice originale ed è soggetta a trascrizione in caso d'uso. Le spese di registrazione sono a carico della parte che la richiede.

ART. 7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Agli effetti della presente Convenzione si informa che i dati personali del Professionista saranno trattati, per le finalità sottoindicate e, a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR), e si precisa quanto segue:

a) Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati - Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia S.p.A. con sede al Viale Enzo Ferrari, nr. 1, C.A.P. 70128 - Bari;

b) Responsabile per la protezione dei dati personali - La mail di contatto del nostro Responsabile per la protezione dei dati personali è dpo@aeroportidipuglia.it;

c) Finalità e basi giuridiche del trattamento - I dati personali forniti dal Professionista saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso del rapporto contrattuale e saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6 c.1. lett. b GDPR. L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di dare esecuzione alla Convenzione;

d) Destinatari e categorie di dati trattati - I dati personali forniti dal Professionista o acquisiti nel corso della prestazione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da Responsabili del trattamento all'uopo designati;

e) Trasferimento all'estero - I dati personali del Professionista non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea;

f) Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati - I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato. Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza del rapporto

contrattuale;

g) Diritti dell'interessato - Il Regolamento riconosce al Professionista i diritti che può esercitare nei confronti di e contro ciascun contitolare, un estratto completo dei quali – come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni – è disponibile sul sito istituzionale di AdP all'indirizzo <http://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

ART. 8) NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si fa riferimento alle norme del codice civile.

LCS in Bari il (data di protocollazione)

IL PROCURATORE AdP

Avv. _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del cod. civ. il Professionista dichiara di approvare specificatamente gli artt. 2 (Determinazione del compenso), 3 (Modalità di espletamento dell'incarico) e 4 (Obblighi del Professionista).

LCS in Bari il (data di protocollazione)

Avv. _____