

Spett.le
LFM S.p.A.
Trav. 20, Viale de Blasio n. 14
70132 – Bari
info@pec.lfmcostruzioni.it



e. p.c.

Ufficio Acquisti, Gare e Contratti

SEDE

OGGETTO: Progetto “Conciliamo Sorreasy” – Lavori di realizzazione di un allaccio all’impianto fognario e fornitura con posa in opera di accessori per i bagni presso la palestra aziendale dell’aeroporto di Bari.
CIG: B2703F32A8
CUP: J93D21003710008

DECISIONE A CONTRARRE/LETTERA DI AFFIDAMENTO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- la Concessione statale del 25.1.2002, stipulata dalla Aeroporti di Puglia S.p.A. (nel seguito anche “AdP”) con l’Ente Nazionale Aviazione Civile, per la “progettazione, lo sviluppo, l’adeguamento, la gestione, la manutenzione e l’uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie (TA)”;
- lo Statuto di Aeroporti di Puglia S.p.A. del 20.9.2021;
- il D. Lgs n. 36 del 31.3.2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- l’art. 10, punto 1, lett. a) e b) del Regolamento per l’affidamento degli appalti di AdP, di cui al prot. AdP 8048 del 21.5.2024;

PREMESSO CHE

- in esito a procedura negoziata ad evidenza pubblica, identificata con CIG n. 9473434D09, in data 15.5.2023, AdP stipulava con l’aggiudicataria, la LFM S.p.A., il contratto Rep. 962 avente ad oggetto la realizzazione dei lavori di riconversione dei locali della vecchia officina “EX MORFINI”, sita all’interno del sedime aeroportuale di Bari, per la realizzazione di una Palestra aziendale, per un importo complessivo di €547.204,02, giusta ribasso offerto dall’aggiudicataria in sede di gara, pari al 10,72% sull’importo a base d’asta, oltre oneri per la sicurezza pari a €17.167,68, con IVA non imponibile ai sensi dell’art. 9 punto 6 del D.P.R. 633/72;
- trattasi di intervento individuato nel Progetto Esecutivo redatto dal R.T.P. “Arch. Massimo Giordano / Ing. Vittorio Pilato”, giusta incarico per la redazione della Progettazione Esecutiva, per la Direzione Lavori e il Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione di cui alla Determina prot. AdP n. 16489 del 4.11.2022, Progetto approvato dall’ENAC con nota prot. 13906-P del 2.2.2023 e



ammesso a finanziamento nell'ambito del Progetto pubblico denominato "Conciliamo - Sorreasy", adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche della Famiglia - finalizzato alla promozione delle azioni di welfare familiare aziendale (n. CUP J93D21003710008);

- terminati i lavori di cui al predetto Progetto Esecutivo, nonché quelli di cui all'Addendum contrattuale, di cui al prot. AdP n. 10176 del 25.6.2024, come da verbale di fine lavori redatto dal DL in data 13.4.2024, la SA stabiliva di dover procedere all'affidamento dei lavori di riqualifica dell'impianto fognario e della fornitura e posa in opera degli accessori per i bagni a servizio della nuova palestra aziendale, interventi necessari per la messa in esercizio della palestra;

CONSIDERATO CHE

- per ragioni di economicità e speditezza della procedura, la SA ha ritenuto di acquisire due preventivi per gli interventi in parola dalla LFM S.p.A.;
- la predetta Società, in data 20.6.2024, ha inoltrato un'offerta economica per la fornitura con posa in opera di accessori per i bagni, individuando un corrispettivo "a corpo" pari a €4.030,30, oltre IVA, e, in data 25.6.2024, altra offerta economica per i lavori di realizzazione dell'allaccio all'impianto fognario, individuando un corrispettivo "a corpo" pari a €9.953,97, oltre IVA, accordando, in entrambi i casi, uno sconto del 10,72%, ovvero pari al ribasso d'asta offerto in occasione della summenzionata procedura negoziata;
- la SA, valutata la convenienza delle offerte inoltrate, per ragioni di speditezza, ha disposto l'immediata esecuzione degli interventi in parola;
- ravvisata l'assenza di un interesse transfrontaliero in considerazione delle particolari condizioni dell'offerta presentata e della possibilità di realizzare gli interventi in tempi rapidi, si è proceduto ai sensi dell'art. 10, punto 1, lett. a) e b) del Regolamento per l'affidamento degli appalti di AdP, di cui al prot. AdP 8048 del 21.5.2024;
- ultimati questi ultimi, la SA deve dunque procedere al riconoscimento dei corrispettivi pattuiti in favore della LFM S.p.A.;

ACCERTATA

la disponibilità finanziaria per gli interventi in parola nell'ambito delle risorse di cui al citato Progetto, identificato con CUP J93D21003710008;

PRESO ATTO

che il RUP dell'intervento è il Dott. Marco Armenise, all'uopo nominato giusta nota prot. AdP n. 11078 dell'11.7.2024;

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

DI RICONOSCERE in favore della **LFM S.p.A.**, c.f. e P.IVA 05902670727, con sede alla Trav. 20, Viale de Blasio n. 14, 70132 – Bari, il corrispettivo a consuntivo pari a complessivi **€13.983,97**, con IVA non imponibile ex art. 9 del D.P.R. n. 633/1972, di cui €4.030,30 per la fornitura con posa in opera di accessori per i bagni e €9.953,97 per i lavori di realizzazione dell'allaccio all'impianto fognario, come da offerte economiche inoltrate rispettivamente in data 20.6.2024 e in data 25.6.2024, da considerarsi entrambe parte integrante della presente;



DI DISPORRE CHE il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, nel rispetto delle norme inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

DI DARE ATTO che il CIG riferito per il presente affidamento è il n. B2703F32A8;

DI DARE ATTO della disponibilità finanziaria per gli interventi in oggetto nell'ambito delle risorse di cui al citato Progetto identificato con CUP J93D21003710008.

Per l'effetto:

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.. L'Affidatario è tenuto a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art. 3, co. 7 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato.

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML già previsto per la fatturazione elettronica alle Pubbliche amministrazioni. Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia S.p.A. presso lo SDI è il seguente: M5UXCRI. La fattura dovrà riportare il riferimento al presente ordine (CIG, num. di prot. e data), le coordinate bancarie per il relativo bonifico. AdP corrisponderà all'Affidatario il corrispettivo indicato in fattura tramite bonifico bancario sul C/C indicato dalla stessa.

L'Affidatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società AdP S.p.A., pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre AdP al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente affidamento con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

L'Affidatario si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società trasparente".

L'Affidatario dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R.62/2013).

Preso atto di quanto specificato dall'ANAC negli orientamenti nn. da 1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015, l'Affidatario dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di AdP che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di AdP nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con AdP (*Pantouflage*).

Trattamento dei dati personali (Artt. 12 - 13 GDPR 2016/679)

Agli effetti della presente procedura si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sottoindicate e, a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 – GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati.



Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia S.p.A., con sede al Viale Enzo Ferrari n. 1, 70128 - Bari.

2. Responsabile per la protezione dei dati personali.

La e-mail di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali di AdP è dpo@aeroportidipuglia.it;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento.

I dati personali, che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente procedura, saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6, comma 1, lett. b del GDPR. Il rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di dare esecuzione all'affidamento.

4. Destinatari e categorie di dati trattati.

I dati personali forniti o acquisiti nel corso della procedura saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati ovvero da soggetti indicati come destinatari per specifici obblighi di legge (es. società di revisione etc.), regolamentari o della normativa comunitaria, oppure per eseguire gli obblighi derivanti dal contratto con il Titolare.

5. Trasferimento all'estero

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza dell'affidamento.

7. Diritti dell'interessato

Il Regolamento riconosce i diritti che l'Appaltatore può esercitare nei confronti di e contro ciascun contitolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul sito web di AdP all'indirizzo <https://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

8. Fonte di origine dei Dati

I dati forniti per le finalità precedentemente indicate sono raccolti dal Titolare a mezzo di persone autorizzate al trattamento. Lo svolgimento delle procedure contrattuali o di altri incarichi può comportare la raccolta dei dati anche presso terzi sempre se ammessa o richiesta da obblighi contrattuali o normativi. Fermo restando il diritto del Titolare di ottenere documenti e notizie necessarie allo svolgimento dell'incarico, i dati saranno forniti nel rispetto del principio di minimizzazione e applicando le misure di sicurezza espressamente previste dal GDPR (es. pseudonimizzazione).

L'Affidatario decadrà dall'affidamento qualora, a seguito delle verifiche di ufficio, che potranno essere svolte a campione dal preposto Ufficio, emerga una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

La presente determina sarà pubblicata sul sito web di Aeroporti di Puglia, nella sezione "Società Trasparente", al fine di assolvere agli obblighi di pubblicazione.

Si prega di restituire la presente a mezzo p.e.c., firmata per accettazione, entro e non oltre 7 giorni dalla ricezione.

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Marco Catamerò

Per la LFM S.p.A.
Ing. Angelo Antonio Mari

Ufficio Amministrativo
Dott.ssa A. Cirio