

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	Francesco Piscazzi
<i>Indirizzo</i>	Via Devitofrancesco n. 27 – 70124 Bari
<i>Telefono</i>	Cell: 347-9038230 Tel/Fax: 080 - 5569791
<i>E-mail</i>	piscazzi@areia.it
<i>Posta certificata</i>	studiolegalepiscazzi@pec.it
<i>Nazionalità</i>	Italiana
<i>Data di nascita</i>	23/07/1976

ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Date (da – a)</i>	Gennaio 2021 a tutt'oggi
<i>Nome del datore di lavoro</i>	Areia Studio Legale
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Studio Legale
<i>Tipo di impiego</i>	Cofounder e Managing Partner
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Managing Partner nella associazione professionale “Areia Studio Legale”, Studio specializzato in Diritto Civile, Diritto del Lavoro e Diritto Amministrativo. Componente di Collegi Consultivi Tecnici da settembre 2021. Attività di redazione atti giudiziari e stragiudiziali; stesura pareri legali; consulenza e assistenza legale per pubbliche Amministrazioni, aziende e privati con particolare approfondimento del settore amministrativo, civile e del lavoro; quotidiana e importante attività di assistenza e rappresentanza nelle controversie di competenza del Giudice di Pace, Tribunale, Corte d'Appello, Tar, Consiglio di Stato, Corte di Cassazione. Analisi e risoluzioni di questioni e problemi concernenti il diritto amministrativo tra cui: appalti, edilizia, urbanistica, impresa e sanità.
<i>Date (da – a)</i>	Gennaio 2009 a Dicembre 2020
<i>Nome del datore di lavoro</i>	Studio Legale Piscazzi & Partners
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Studio Legale
<i>Tipo di impiego</i>	Titolare
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Titolare nello “Studio Legale Piscazzi”, Studio specializzato in Diritto Civile, Diritto del Lavoro e Diritto Amministrativo; Attività professionale di consulenza e patrocinio legale (innanzi i Tribunali Civili Penali e Amministrativi e le Magistrature Superiori), anche con rapporto fiduciario per enti pubblici e società di rilievo nazionale nel campo del diritto civile, penale e amministrativo con

particolare esperienza nel settore degli appalti, delle concessioni e degli investimenti pubblici.

Attività di redazione atti giudiziari e stragiudiziali; stesura pareri legali; consulenza e assistenza legale per pubbliche Amministrazioni, aziende e privati con particolare approfondimento del settore amministrativo, civile e del lavoro; quotidiana e importante attività di assistenza e rappresentanza nelle controversie di competenza del Giudice di Pace, Tribunale, Corte d'Appello, Tar, Consiglio di Stato, Corte di Cassazione.

Analisi e risoluzioni di questioni e problemi concernenti il diritto amministrativo tra cui: appalti, edilizia, urbanistica, impresa e sanità.

Nell'ambito del diritto civile vasta esperienza nel campo della infortunistica stradale.

Specializzazione nel diritto del lavoro, con particolare riferimento alla gestione del personale per i seguenti profili: assunzioni, licenziamenti individuali e collettivi, procedimenti disciplinari, retribuzione, orario di lavoro, contrattualistica, contenzioso giudiziale e stragiudiziale. Diritto della previdenza sociale, con particolare riferimento al contenzioso contributivo tra datori di lavoro, INPS e INAIL. Contenzioso con l'Ispettorato del lavoro relativo a sanzioni amministrative per irregolarità nella assunzione e/o nella gestione del personale.

Date (da – a)
Nome del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Maggio 2024 a tutt'oggi
Acquedotto Pugliese S.p.a.
Appalti pubblici

Componente del Collegio Consultivo Tecnico

per lavori di esecuzione di interventi mirati per conseguire la distrettualizzazione, il controllo delle pressioni ed il monitoraggio delle grandezze idrauliche nelle reti idriche del territorio servito dall'Acquedotto Pugliese e sostituzione dei tronchi vetusti ed ammalorati.

Principali mansioni e responsabilità

Funzione di assistenza nella risoluzione delle controversie o delle dispute tecniche insorte nel corso dell'esecuzione del contratto di appalto. Assunzione di determinazione e pareri.

Periodo
Nome del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e

Marzo 2022 a tutt'oggi
Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la destinazione dei Beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata

Coadiutore della ANBSC

Funzione di gestione e custodia dei patrimoni, conservazione e amministrazione dei beni in confisca

Periodo
Nome del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Settembre 2021 a tutt'oggi
Tribunale di Bari

<i>Tipo di impiego</i>	Amministratore Giudiziario dei beni confiscati alla criminalità organizzata
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Funzione di gestione e custodia dei patrimoni, conservazione e amministrazione dei beni in sequestro
<i>Date (da – a)</i>	Maggio 2021 a tutt’oggi
<i>Nome del datore di lavoro</i>	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari – Regione Puglia
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Appalti pubblici
<i>Tipo di impiego</i>	Componente del Collegio Consultivo Tecnico per i Lavori di realizzazione del Nuovo Ospedale del Sud Est Barese Monopoli – Fasano.
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Funzione di assistenza nella risoluzione delle controversie o delle dispute tecniche insorte nel corso dell’esecuzione del contratto di appalto. Assunzione di determinazione e pareri.
<i>Date (da – a)</i>	Aprile 2021 a tutt’oggi
<i>Nome del datore di lavoro</i>	Regione Puglia – Comitato Sepac
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Appalti pubblici
<i>Tipo di impiego</i>	Componente del comitato regionale per il monitoraggio del sistema economico produttivo e delle aree di crisi.
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Funzione di monitoraggio delle crisi economiche – produttive aziendali settoriali e territoriali. Assunzione di determinazione e pareri.
<i>Date (da – a)</i>	Gennaio 2004 a Dicembre 2010
<i>Nome del datore di lavoro</i>	Facoltà di Economia e Commercio
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Università degli Studi di Bari
<i>Tipo di impiego</i>	Libero Assistente agli esami di Diritti Commerciale
<i>Date (da – a)</i>	Gennaio 2004 a Dicembre 2010
<i>Nome del datore di lavoro</i>	Facoltà di Economia Aziendale
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Università degli Studi di Taranto
<i>Tipo di impiego</i>	Libero assistente agli esami di Diritto Commerciale, Diritto Industriale e Diritto Fallimentare
<i>Date (da – a)</i>	Febbraio 2004 a Maggio 2009
<i>Nome del datore di lavoro</i>	Istituto Scolastico Alessandro Volta - Bari
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Istituto Scolastico
<i>Tipo di impiego</i>	Insegnante di Diritto ed Economia
<i>Date (da – a)</i>	Gennaio 2002 a Dicembre 2008
<i>Nome del datore di lavoro</i>	Studio Legale Patroni Griffi – Bari/Roma
<i>Tipo di impiego</i>	Associato
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Redazione atti giudiziari e pareri legali; assistenza e rappresentanza nei processi civili, assistenza e rappresentanza nei processi amministrativi,

assistenza in materia di controversia del lavoro; attività di consulenza giuridica e legale

Date (da – a) Aprile 2001 a Dicembre 2001
Nome del datore di lavoro avv. Raffaele D’Innella
Tipo di azienda o settore Studio Legale
Tipo di impiego Tirocinio – Pratica Legale
Principali mansioni e responsabilità Redazione atti giudiziari e pareri legali inizialmente sotto la direzione di persone abilitate ad esercitare la professione forense innanzi ai tribunali ed organi giudiziari superiori, poi in forma completamente autonoma; assistenza e rappresentanza nei processi civili, assistenza e rappresentanza nei processi amministrativi, assistenza in materia di controversie del lavoro; attività di consulenza giuridica e legale.

Date (da – a) Aprile 1999 a Marzo 2001
Nome del datore di lavoro avv. Pasquale Mazzilli
Tipo di azienda o settore Studio Legale
Tipo di impiego Tirocinio – Pratica Legale
Principali mansioni e responsabilità Redazione atti giudiziari e pareri legali inizialmente sotto la direzione di persone abilitate ad esercitare la professione forense innanzi ai tribunali ed organi giudiziari superiori, poi in forma completamente autonoma; assistenza e rappresentanza nei processi civili, assistenza e rappresentanza nei processi amministrativi, assistenza in materia di controversie del lavoro; attività di consulenza giuridica e legale

Date (da – a) Aprile 1999 ad Aprile 2001
Nome del datore di lavoro Alfredo Polito Notaio in Bari
Tipo di azienda o settore Studio Notarile
Tipo di impiego Tirocinio – Pratica Notarile
Principali mansioni e responsabilità Studio, preparazione e redazione atti notarili – contatti con i clienti - raccolta documentazione – rapporti con uffici pubblici, enti ed istituzioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Periodo 05 marzo 2021
Qualifica conseguita Iscrizione nell’albo Nazionale degli Amministratori Giudiziari con il num. 3163

Periodo 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione School of Law – Università LUM “Jean Monnet” di Casamassima Executive Master EMPALC “Misure patrimoniali di lotta alla criminalità”.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Criminalità organizzata ed economica di mercato;
- Il sequestro e la confisca nel sistema penale;
- Normativa 231 del 2001 profili processuali: procedimento applicativo; provvedimenti d’urgenza;

- Comunicazioni impugnazioni e revocazione dei beni confiscati e rapporti con sequestro e confisca disposti nell'ambito di procedimenti penali;
- Modelli di gestione dei patrimoni sequestrati e/o confiscati;
- Sequestri di prevenzione e gestione dell'azienda e dei beni diversi dall'azienda;
- Rapporti tra procedimento di prevenzione e esecuzioni immobiliari;
- Amministrazione giudiziaria dei beni: profili amministrativistici e giuslavoristici, bancari e tributari nonché fallimento;
- Normativa comunitaria e misure patrimoniali: finanziamenti dell'UE per i beni sequestrati e/o confiscati.

Periodo
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26 maggio 2016
 Iscrizione Albo Speciale per il patrocinio davanti le Giurisdizioni Superiori

Periodo
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2016
 Tribunale di Bari
 Frequenza di corsi accreditati di specializzazione:

- La riforma del diritto di famiglia, la legge n. 76 del 20 maggio 2016;
- Il Sovraindebitamento del debitore civile e l'esdebitazione del consumatore;
- La riforma dei reati tributari: riflessioni deontologiche;
- Spese straordinarie – La disputa su una difficile linea di confine nella crisi familiare;
- Il processo amministrativo telematico: normativa e risvolti applicativi;
- Il cantiere “Sempre Aperto” dell'esecuzione civile;
- La Depenalizzazione ex D.LGS n. 7 E 8 del 2016;
- Io non mi separo! Voi fate come volete – I gruppi di parola;
- Focus su legge Pinto. Irragionevoli rimedi contro l'irragionevole durata del processo e i loro effetti sull'intera giustizia del distretto.

Periodo
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2015
 Tribunale di Bari
 Frequenza di corsi accreditati di specializzazione:

- L'assistenza fra vecchio e nuovo regolamento;
- Profili sostanziale e processuali delle sanzioni amministrative, con particolare riferimento alla sentenza della corte costituzionale;
- La responsabilità del medico e della struttura sanitaria;

- Seminario permanente in deontologia, etica, ordinamento e previdenza: deontologia ed etica professionale ordinamento e previdenza: deontologia ed etica professionale. Ordinamento e previdenza forense;
- La responsabilità medica: profili civili – penali – medico legali;
- Le nuove schiavitù – Storie di Popoli;
- La nuova frontiera dell'esdebitazione civile e tributaria del consumatore.

Periodo
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio

2014
 Tribunale di Bari

Frequenza di corsi accreditati di specializzazione:

- Crediti accumulati per l'anno 2014 – materie obbligatorie;
- Crediti accumulati per l'anno 2014 – materie non obbligatorie;
- Insieme verso il PCT;
- Affidamento condiviso e affidamento alternato.

Periodo
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio

2013
 Tribunale di Bari

Frequenza di corsi accreditati di specializzazione:

- L'orgoglio della toga dedicato agli avvocati Renato Dell'Andro e Pietro Leonida Laforgia;
- Contratto di comodato: profili giuridici ed evoluzione della giurisprudenza;
- La responsabilità medica dopo il decreto Balduzzi;
- Profili penali delle crisi familiari: Art 570 e ss c.p. art 388 c.p.;
- Indagini tributarie nei giudizi di separazione e divorzio.

Periodo
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio

2012
 Tribunale di Bari

Frequenza di corsi accreditati di specializzazione:

- Incontri sulla giurisprudenza barese in materia di famiglia: atti dei procedimenti di separazione e divorzio: redazione e aspetti pratici;
- Banca Monte dei Paschi di Siena: curatori fallimentari e delegati alle vendite giudiziarie immobiliari: nuovi servizi informatici di gestione dei rapporti bancari;
- Incontri sulla giurisprudenza barese in materia di famiglia: provvedimenti presidenziali e spese straordinarie;
- Incontri sulla giurisprudenza barese in materia di famiglia: la tutela dei soggetti deboli tra ordini di protezione in sede civile e misure cautelari protettive in sede penale;
- Il commentario del merito: l'illecito nella disciplina degli art. 2043 e 2051 cc.

Periodo	2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Frequenza di corsi accreditati di specializzazione: - Ordine Avvocati Bari mediazione e conciliazione: profili di incostituzionalità;
Periodo	2006/2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Frequenza di corsi accreditati di specializzazione:
Periodo	2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master in Diritto del Lavoro e della Previdenza Sociale
Periodo	19 luglio 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Bari
Qualifica conseguita	Abilitato alla Professione di Avvocato – Iscritto all’Albo degli Avvocati di Bari
Periodo	10 maggio 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Bari
Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio Votazione 110/110 e Lode discutendo la tesi di laurea sulla “Contrattazione telematica: aspetti di sicurezza”
Periodo	2001 - 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di preparazione al concorso in magistratura tenuto dal Consigliere di Stato Francesco Caringella
Periodo	2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Bari – Centro Studi Fallimentare

Qualifica conseguita	Master in Diritto Fallimentare
Periodo	1999 - 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consiglio Notarile di Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Frequenza della scuola notarile Anselmo Anselmi
Date (da – a)	1999
Qualifica conseguita	Abilitazione all'insegnamento di Diritto ed Economia presso gli Istituti Scolastici Superiori
Date (da – a)	31 marzo 1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza votazione 109/110 discutendo la tesi di laurea in Diritto Costituzionale sul "Regionalismo e Federalismo: proposte di riforma in Italia"
Periodo	1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Nazionale Amministratori di Condominio Italiani - Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Frequenza del corso per amministratore di Condominio
Date (da – a)	1994
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Carmine Sylos - Bitonto
Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica
<u>MADRELINGUA</u>	Italiana
<u>ALTRA LINGUA</u>	Inglese
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
<u>ALTRA LINGUA</u>	Spagnolo
Capacità di lettura	Buono

Capacità di scrittura Buono
Capacità di espressione orale Ottimo

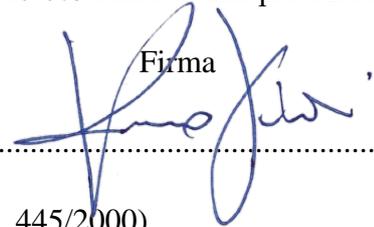
CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Ottima conoscenza di Windows e Office in tutte le applicazioni (In special modo Word ed Excel).
Ottime capacità di navigazione in internet e uso della Posta Elettronica e Processo Telematico.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 nonché ai sensi dell'art. 13 del R.U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Bari, 19 Luglio 2024

Firma



Dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Francesco Piscazzi, nato a Bari il 23 luglio 1976 (C.F.: PSC FNC 76L23 A662L) ed ivi residente alla Via Devitofrancesco n. 27 ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni riportate nel seguente Curriculum Vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Bari, 19 Luglio 2024

Firma

