



ADP
ADP-2025-0015512
del 12-09-2025 10:11

Spett.le
Grafix S.r.l.s.
grafixsrls@pec.it

E, p.c. Spett.le
Ufficio Acquisti Gare e Contratti
SEDE

Trasmissione a mezzo P.e.c.

DETERMINA A CONTRARRE/LETTERA DI AFFIDAMENTO

Oggetto: Aeroporto di Brindisi- Fornitura e posa in opera di adesivi vari e cartellonistica - lato land side ed air side

CIG: B832952342

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- la Concessione statale del 25.1.2002, stipulata dalla Aeroporti di Puglia S.p.A. (nel seguito anche "AdP") con l'Ente Nazionale Aviazione Civile, per la "progettazione, lo sviluppo, l'adeguamento, la gestione, la manutenzione e l'uso degli impianti e delle infrastrutture aeroportuali, comprensivi dei beni demaniali, degli aeroporti di Bari, Brindisi, Foggia e Grottaglie (TA)";
- lo Statuto di Aeroporti di Puglia S.p.A. del 20.9.2021;
- il D. Lgs n. 36 del 31.3.2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- l'art. 10, punto 1, lett. b) del Regolamento per l'affidamento degli appalti di AdP, di cui al prot. AdP 8048 del 21.5.2024;

PREMESSO CHE

Aeroporti di Puglia S.p.A. ha avuto necessità, in tempi differenti, di provvedere con urgenza a una serie di interventi al fine dotarsi di allestimenti di adesivi e cartellonistica di varia natura, da apporre in diverse aree dell'aerostazione di Brindisi, in zona land side ed air side, al fine di adeguare il layout della segnaletica informativa all'interno dei vari spazi aeroportuali a servizio dei passeggeri; in particolare, le attività sono state richieste ed effettuate, a partire dal mese di giugno e fino al mese di agosto 2025.



DATO ATTO CHE

per ragioni di speditezza, la S.A. ha ritenuto di affidare l'incarico alla società Grafix S.r.l.s., operatore qualificato del settore, dotato dell'organizzazione e delle attrezzature idonee, nonché della conoscenza delle aree aeroportuali oggetto degli interventi, risultando pertanto in grado di garantire puntualità, adeguatezza e regolare esecuzione degli stessi;

l'operatore economico in questione, già destinatario di precedenti affidamenti simili, ha dimostrato affidabilità e puntualità, assicurando così il rispetto delle tempistiche di consegna e l'efficace esecuzione degli allestimenti richiesti.

POSTO CHE

- a seguito dell'esecuzione degli interventi (fornitura e posa in opera della cartellonistica) è stata effettuata una puntuale ricognizione e una verifica della corretta realizzazione degli stessi, anche a seguito del dettaglio delle attività svolte da pervenuto dalla Grafix Srl;
- la società ha consegnato adeguata documentazione fotografica, trasmettendo i relativi preventivi, per un importo complessivo di **€. 4.570,00** oltre IVA di legge, corrispettivo sul quale il RUP ha richiesto uno sconto;
- il servizio è stato regolarmente eseguito.

POSTO CHE

l'affidamento in questione è da considerarsi strumentale e direttamente connesso all'attività di gestione del sedime aeroportuale individuata all'art. 150 del D.Lgs n. 36/2023 e, pertanto, lo stesso è disciplinato dalle disposizioni di cui al libro III del D.Lgs n. 36/2023, dedicate agli appalti nei c.d. "**Settori Speciali**", con riferimento ai contratti strumentali da un punto di vista funzionale ad una delle attività previste dagli articoli da 146 a 152 (art. 141 "Ambito e norme applicabili");

ACCERTATA

l'assenza di un interesse transfrontaliero in considerazione della necessità di realizzare gli interventi in tempi rapidi e dell'esiguo valore del medesimo, si è proceduto ai sensi dell'art. 10, punto 1, lett. b) del Regolamento per l'affidamento degli appalti di AdP, di cui al prot. AdP 8048 del 21.5.2024;

VISTO

l'art. 17, comma 1, del D. Lgs n. 36/2023 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 che stabilisce la possibilità di avviare le procedure ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

ACCERTATA ALTRESI'

la disponibilità finanziaria per l'affidamento *de quo*.



PRESO ATTO CHE

che il Responsabile Unico del Progetto è il Sig. Gabriele Osservanti, all'uopo nominato giusta nota prot. AdP nr. 15397 del 10/09/2025

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

DI RICONOSCERE, a consuntivo, in favore della società Grafix S.r.l.s. - P. IVA 02419240748, con sede legale alla Via Provinciale San Vito, 39 - 72100 Brindisi, il corrispettivo di **€. 4.550,00** (giusta sconto accordato dalla società), oltre Iva come per legge, per le forniture e posa in opera di adesivi vari e cartellonistica apposta nell'Aerostazione di Brindisi, lati air side e land side come da dettaglio delle offerte presentate dalla società e che si intendono qui dettagliatamente richiamate e da documentazione fotografica fornita dalla società e condivisa con AdP;

DI DARE ATTO CHE in considerazione dell'urgenza, i diversi interventi sono stati effettuati a partire dal mese di giugno 2025 e completati nel mese di agosto 2025;

DI DISPORRE CHE il pagamento avverrà 30 giorni dalla presentazione della fattura e comunque a seguito del benessere al pagamento da parte del RUP;

DI DARE ATTO CHE il CIG per il presente affidamento è il seguente: **B832952342**.

Per l'effetto

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.. L'Affidataria è tenuta a comunicare ai sensi e nei termini di cui all'art. 3, co. 7 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto dedicato.

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico utilizzando il Sistema di interscambio (SDI) adottando il formato XML già previsto per la fatturazione elettronica alle Pubbliche amministrazioni. Il codice Univoco che identifica Aeroporti di Puglia SpA presso lo SDI è il seguente: M5UXCR1. La fattura dovrà riportare il riferimento al presente ordine (Smart cig, num di prot. e data), le coordinate bancarie per il relativo bonifico. AdP corrisponderà alla impresa il corrispettivo indicato in fattura tramite bonifico bancario sul C/C indicato dalla stessa.

Si precisa che la fatturazione è soggetta agli obblighi di cui all'art. 17 ter del DPR 633/72 e pertanto alla scissione dei pagamenti (cd. *Split — Payment*).

L'Affidataria dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e successive integrazioni, nonché delle norme del Codice Etico e di quelle previste dal Modello 231 della società AdP S.p.A., pubblicato sul sito www.aeroportidipuglia.it in relazione al presente incarico e si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con il suddetto Codice Etico e con il Modello, per le parti applicabili, e comunque tale da non esporre la Società al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'Affidataria costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la committente a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 cod. civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

L'Affidataria si impegna a rispettare i principi contenuti nel piano aziendale Anticorruzione visionabili sul sito www.aeroportidipuglia.it nella sezione "Società trasparente".



L'Affidataria dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, e i dipendenti dell'impresa, e i dirigenti e i dipendenti della Stazione Appaltante (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R.62/2013).

Preso atto di quanto specificato dall'ANAC negli orientamenti nn. da 1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015, l'Affidataria dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, che non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti di AdP che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di AdP nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con AdP (*Pantouflage*).

Trattamento dei dati personali (Artt. 13 - 14 GDPR 2016/679)

Agli effetti della presente procedura si informa che i dati personali saranno trattati per le finalità sottoindicate e, a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 – GDPR), si forniscono le informazioni che seguono:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è Aeroporti di Puglia S.p.A., con sede al Viale Enzo Ferrari, n. 1, 70128 - Bari.

2. Responsabile per la protezione dei dati personali.

La e-mail di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali di AdP è dpo@aeroportidipuglia.it;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento.

I dati personali che saranno forniti e che saranno raccolti in modo lecito, corretto e trasparente (Art. 5 GDPR) nel corso della presente procedura saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche di cui all'art. 6, comma 1, lett. b del GDPR. Il rifiuto al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità di dare esecuzione all'affidamento.

4. Destinatari e categorie di dati trattati.

I dati personali forniti o acquisiti nel corso della procedura saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo istruito ed autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati ovvero da soggetti indicati come destinatari per specifici obblighi di legge (es. società di revisione etc.), regolamentari o della normativa comunitaria, oppure per eseguire gli obblighi derivanti dal contratto con il Titolare.

5. Trasferimento all'estero

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

Nel caso di specie 10 anni dalla scadenza dell'affidamento.

7. Diritti dell'interessato

Il Regolamento riconosce diritti che l'appaltatore può esercitare nei confronti di e contro ciascun contitolare un estratto completo dei quali, come tutte le altre ulteriori e necessarie informazioni è disponibile sul sito web di AdP all'indirizzo <https://www.aeroportidipuglia.it/privacy-zone>.

8. Fonte di origine dei Dati

I Dati forniti per le finalità precedentemente indicate sono raccolti dal Titolare a mezzo di persone autorizzate al trattamento. Lo svolgimento delle procedure contrattuali o di altri incarichi può comportare la raccolta dei Dati anche presso terzi sempre se ammessa o richiesta da obblighi contrattuali o normativi. Fermo restando il diritto del Titolare di ottenere documenti e notizie necessarie allo svolgimento



dell'incarico, i Dati saranno forniti nel rispetto del principio di minimizzazione e applicando le misure di sicurezza espressamente previste dal GDPR (es. pseudonimizzazione).

L'Affidataria decadrà dall'affidamento qualora, a seguito delle verifiche di ufficio che potranno essere svolte a campione dal preposto Ufficio in merito ai requisiti di ordine generale, emerga una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del vigente Codice dei Contratti Pubblici.

La presente decisione a contrarre sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 20 del Codice Appalti, sul sito web di Aeroporti di Puglia, nella sezione "Società Trasparente", al fine di assolvere agli obblighi di pubblicazione.

Si prega di restituire la presente a mezzo p.e.c., firmata per accettazione, entro e non oltre 7 giorni dall'inoltro.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
Arch. Marco Catamerò

Per accettazione
Grafix Srls

Responsabile
Ufficio Acquisti, Gare e Contratti
Dott.ssa A. Ciardo